

Dagplejecenter ”Naasunnguit” Napasoq

Årsplan 2019

Præsentation af Naasunnguit:

Børnenes aldersfordeling og åbningstider:

Der er plads til børn mellem 0-6 år.

Åbningstid Kl. 7.00 – 16.00

Antal af personer under åbningstiden:

1 heldags samt 1 halv dags ansat, til 4 børn, dog kan ansættelse blive til heldags så længe børneantallet bliver højere.

Mål sætninger i Naasunnguit

Pædagogiske målsætninger:

Pasning af børn i dagplejecenter pågår efter følgende lovgivning:

”Inatsisartutlov nr. 16 af 3.december 2012 om pædagogisk udviklende tilbud til børn i førskolealderen”.

§ 1. Denne inatsisartutlov skal med barnet i centrum og i samarbejde med barnets forældremyndighedsindehavere eller faktiske forsørgere sikre den bedst mulige støtte til det enkelte barn i førskolealderen og derved sikre barnet en sund og indholdsrig udvikling

”§ 23. Ved dagpleje forstås et pædagogisk stimulerende pasningstilbud i en del af døgnet, der enten foregår i et privat hjem, hvor barnet ikke bor, eller i et offentligt samlingssted.”

Medarbejderens daglige opgave i dagplejecenter er, at drage omsorg for enkelte børn i trygge rammer. Delagtiggøre barnet i de daglige opgaver og lærer barnet om ansvarlighed. Stimulere barnet sprogligt, socialsamvær og personlig udvikling.

Børnene og deres behov:

Medarbejderen har pligt til at give børnene sundt mad og er ude for at lege hver dag. Medarbejderen skal stimulere børnene enkeltvis ude fra deres personlige status.

Medarbejderen skal være opmærksom på hver enkelte børn og drage omsorg for børn under trygge rammer, såfremt der er nogle af dem, som ikke kan opholde sig blandt mange mennesker og har særskilt behov.

Grundlæggende pædagogiske retningslinje.

Medarbejderen skal servicere i henhold til sin profession.

Medarbejderen skal arrangere og planlægge brugermødet samt planlægning af fællesaktiviteter i løbet af året i samarbejde med forældre.

Status/årsplanlægning:

Børn:

Indmeldte børn er øget til 4 i bred alder og 1 på venteliste. Hvilket man vil tage hensyn til i beskæftigelsesplanen.

Ifølge erfaring kan indmeldte børn svinge meget i løbet af året.

Forældre:

Samtale med forældre afholdes for hvert enkelt barn, både om foråret og efteråret.

Forældremøde afholdes 2 gange i løbet af året.

Brugermøder afholdes i henhold til lovgivningen.

Medarbejder:

Der er fast ledende medarbejder. Hvor man har ansat halvdags medhjælper som ved udgangen af året 2018 blev til en heldagsmedarbejder af hensyn til ekstra børn indmeldt, som har til ansvar at hjælpe til med børn, madlavning, rengøring og vaskeri. Sker der det at børneantallet bliver for lav, skal medarbejderens ansættelse komme tilbage på halv dags.

Planer:

Følgende er planlagte aktiviteter sammen med børnene:

- Fastelavn
- Forældre samtaler en gang om foråret om barnets udvikling.
- Markering af børnenes dag den.
- ”Hvad kan opleves om sommeren”
- ”Hvad kan opleves om efteråret?”
- Forældre samtale om efteråret om barnets udvikling.
- Julesammenkomst med klipning. Santa Lucia.
- Juletræsdans.

Samarbejdet mellem brugerne (forældre og personalet):

Har godt samarbejde med forældrene. Der afholdes møde, såfremt der er noget bekymrende om et barn, hvor forældrene indkaldes til møde, for at løse problemet, der har medført til bekymring.

Medarbejderen afholder forældre samtaler to gange om året i samarbejde med pædagogisk koordinator.