

Oversigt – åbent møde:

- Punkt 1 Godkendelse af dagsorden**
- Punkt 2 Mundtlig orientering fra administrationen**
- Punkt 3.1 Fremførsel af uforbrugte anlægsmidler fra 2022 til 2023.**
- Punkt 3.2 Fordeling af renoveringspuljen i Sisimiut og Maniitsoq**
- Punkt 4.1 Orientering status pr februar 2023 for renovering af Atuarfik Kilaaseeraq Maniitsoq.**

- Punkt 8 Eventuelt**



Mødet startet kl. 13:00

Mødet afsluttet kl. 13:36

Deltagere:

Inuit Ataqaqtiit

Nivi H. Efraimssen

Siumut

Gedion Lyberth

Aqqalu Skifte

Barnabas Larsen (Kangaamiut)

Atassut

Partii Naleraq

Karl Lyberth

Fraværende med afbud:

Fraværende uden afbud:

Punkt 1 Godkendelse af dagsorden

Godkendt

Punkt 2 Mundtlig orientering fra administrationen

Punkt 3.1 Fremførsel af uforbrugte anlægsmidler fra 2022 til 2023.

Journalnr. 06.03.01

Baggrund

Området for Teknik og Miljø fremsender herved forslag om fremførsel af uforbrugte anlægsmidler fra budget 2022 til budget 2023 for de på bilag 1 anførte igangværende eller endnu ikke igangsatte anlægssager.

Regelgrundlag

Kasse og regnskabsregulativ. TU er ansvarlig for anlægsområdet.

Faktiske forhold

Liste over hvilke anlægsarbejder der søges overført fremgår af bilag 1 med farvemarkeringer.

Sagen omfatter både anlægsarbejder i Sisimiut og Maniitsoq distrikter samt fælles-sager. Der er under kolonnen "Bemærkninger" anført stade for de anlægsprojekter der ønskes overført uforbrugte midler for.

Der søges ikke overført uforbrugte midler på puljesager med årlige bevillinger som Bygningsrenovering, Udendørs fritidsfaciliteter og Miljøtilskudssager, da de nærmest har karakter af årlige driftsmidler og administreres af Driftsafdelinger og Fritidsområder. Der søges ikke overført uforbrugte midler for afsluttede og slutafregnede projekter.

Bæredygtigheds konsekvenser

Neutral, bevillingsfremføring er nødvendig for afslutning af allerede igangsatte arbejder.

Økonomiske og administrative konsekvenser

Kommunen er forpligtet til at afslutte de byggesager hvor der er indgået kontrakt. For de sager hvor der ikke er skrevet entreprenørkontrakt endnu, kan projektet stoppes på det nuværende stade, hvis det ikke længere findes aktuelt, men rådgiverhonorar skal afregnes til det stade hvor projektet stoppes.

For endnu ikke-igangsatte projekter hvor der mangler nærmere oplysninger om anlægsønsket og mangler byggeprogram, kan overførsel af beløb undlades, hvis projektet ikke længere er ønskeligt, idet der slet ikke er indgået kontraktlige forpligtelser for disse sager. Disse projekter er markeret med rød farve i bilag 1

For afsluttede anlægsarbejder vil der blive udarbejdet byggeregnskab, når afregning med entreprenører er færdig, typisk efter 1-års mangelafhjælpnings periode er afsluttet.

Administrationens vurdering

Behovet for overførsel af uforbrugte anlægsmidler skyldes dels at arbejdet med udarbejdelse af byggeprogram og godkendelse heraf har taget lang tid før rådgiverudbud har kunne foretages på nogle sager, og dels at rådgivende firmaer og entreprenører er bagud med arbejderne, idet de har manglet arbejdskraft.

I tabel Bilag 1 er anført projekt-nr for anlægssagerne ifølge ERP-system, oplistet efter stigende projektnr.

Overførselsbeløbet er summen af uforbrugte beløb for det enkelte projekt-nr sammenlagt for bogførsler på evt undernr for andre dimensioner.

For projekt 50008 Multihal Sarfannguit er iflg ERP et uforbrugt restbeløb år 2022 på 2.425.483 kr, medens der ud fra bevillingsrammen på 10.500.000 kr iht Økonomiudvalgsbeslutning 16.6.2020 og et forbrug af anlægsmidlet indtil ultimo 2022 på 7.443.938 Kr skulle være et restbeløb at overføre til 2023 på 3.056.062 kr. Denne uoverensstemmelse er fra bogføringer i budget 2020.

På projekt 500068 byggemodning er uforbrugt 18,230 mio kr idet det endnu ikke er politisk besluttet hvilke områder/kommuneplantillæg der skal byggemodnes for.

Overførsel af uforbrugt 12,5 mio kr projekt 500380 er betaling af kommunens indskudskapital for kommunens ejerandel af ESANI, det er ikke en byggesagsafregning.

Der er i alt uforbrugte anlægsmidler netto for år 2022 på 217.265.465 kr, men ansøges kun overført netto 206.210.054 kr, grundet der ikke søges overført restbeløb på afsluttede sager og netto-restbeløb på puljesager for i alt 11.055.411 kr, som tilbageleveres kassebeholdningen.

Denne sagsfremstilling er opstillet ud fra foreløbigt regnskabstal for 2022 pr 17.2.2023 for at kunne nå at blive udsendt til UT mødet 2.3.2023. Såfremt der bogføres ultimofakturaer efter denne dato skal beløb i bilag 1 justeres.

Teknik- og miljøforvaltningens indstilling

Teknik- og miljøområdet indstiller:

at Udvalget for Teknik indstiller til Økonomiudvalget, en fremførsel af uforbrugte anlægsmidler fra budget 2022 til budget 2023 på i alt 206.210.054 Kr, beløbene fordelt på de enkelte anlægsprojekter som anført i opstillingen i bilag 1.

Afgørelse:

Indstilling godkendt

Bilag 1: Tabel, Konti og beløb for overførsel af ikke-forbrugte anlægsmidler fra budget 2022 til budget 2023.

Punkt 3.2 Fordeling af renoveringspuljen i Sisimiut og Maniitsoq

Journal nr. XX.XX.XX ERP Pulje til Bygningsrenovering/Fælles 500001

Baggrund

Renoveringspuljen blev oprettet fra og med budget 2017 for planlægning og udførelse af vedligeholdelse af Qeqqata Kommunias erhvervsbygninger, så man dermed kan sikre at bevare bygningerne i fremtiden.

Hvert år skal Området for Teknik- og Miljø Sisimiut og Området for Teknik- og Miljø Maniitsoq udarbejde en særskilt sagsfremstilling om ændringer i fordelingen af renoveringspuljen for det kommende år for Teknik og Miljøudvalget.

Budget for 2023 for projekt 500001 – Pulje til Bygningsrenovering/fælles er på 15 millioner og med hidtil anvendt fordelingsnøgle til 9 millioner til Området for Teknik- og Miljø Sisimiut og 6 millioner til Området for Teknik- og Miljø Maniitsoq. Området for Teknik- og Miljø Maniitsoq laver en budget for deres andel senere.

Regelgrundlag

Teknik og Miljøudvalget er ansvarlige for Anlægskonto 562040600.

Qeqqata Kommunia er selv ansvarlig for sine egne bygninger.

Faktiske forhold

De afsatte midler til vedligeholdelse har været for begrænset i mange år, hvorved det har været svært at vedligeholde med bevarelse for øje, og desuden har det været en dårlig vane, først at igangsætte opgaverne, når bygningerne er meget forfaldne og dermed dyrere at renovere.

Generel vedligeholdelse bør foretages, medens tiden er, så man dermed kan bevare dem til eftertiden.

Fordelingen for 2023, er en revurdering af budget for renoveringspuljen 2021-2022. I budget for 2023, vil man fortsætte allerede igangværende projekter, såsom udskiftning af vinduer i Nalunnguarmiup Atuarfia., istandsættelse af b-733 det gamle Sisi børnehave med henblik på fremtidig udlejning eller anvendelse af bygningen, etablering af fyrrum i bådværksted i Sarfannguit, tilslutning til vand og kloak for husflidsværkstedet i Sisimiut. Andre mindre projekter kan ses i bilag 1.

Større renoveringsprojekter i Maniitsoq er bl.a. skimmelsanering for B-33 skolen, efterisolere mandskabshuset B-105 i Napasoq og skimmelsanering af kommunekontoret B-1077. Andre mindre projekter kan ses i bilag 2.

Bæredygtige konsekvenser

Planlagt vedligeholdelse skal resultere i, at vores udstyr og bygninger kan bevares for fremtiden, og at de kan bruges i længere tid. Endvidere vil vi ikke behøve at bygge nye bygninger unødigt, såfremt vi kan bevare vore eksisterende bygninger, hvilket vil være billigere for samfundet.

Økonomiske og administrative konsekvenser

Området for Teknik- og Miljø i Sisimiut kommer med bilag 1. forslåede fordeling af de afsatte midler vedr. renoveringspulje 2023 på 9 millioner kr. Samtidig bemyndiges Området for Teknik- og

Miljø af omprioritere fordelingen i løbet af regnskabsåret for at kunne bruge de samlede bevillinger så godt som muligt i takt med der bliver indgået kontrakter på de enkelte projekter, eller der opstår akutte skader som skal udbedres.

Administrationens vurdering

En del af midlerne vil blive benyttet til bevarelse af bygningerne, såsom til maling af bygningernes facadebeklædning, udskiftning med tætte vinduer ved behov, f.eks. installation af ventilationer, renovering med hensyn til ventilation og kloak, også med mindre forbrug af el og varme for øje.

Det er af yderst vigtighed, at de projekter, der har været budgetteret og igangsat fra de forrige år fortsætter, hvilket sikrer, at tidligere godkendte projekter fuldføres.

I samarbejde med brugerne blev resten af bygninger med renoveringsbehov fundet, planen er at man fra år til år foretager en revurdering af opgaverne i samarbejde med brugerne, hvor brugernes behov og begrundelser medtages under planlægningen. Dermed vil Området for Teknik- og Miljø få tid til at kunne foretage en grundigt teknisk undersøgelse.

Indstilling

Området for Teknik- og Miljø indstiller til Teknik Udvalget:

1. At fordeling af årlige bevillinger på 9 mio. kr. til Renoveringspulje under Området for Teknik- og Miljø Sisimiut, og 6 mio. kr. til Renoveringspulje under Området for Teknik- og Miljø Maniitsoq.
2. At Området for Teknik- og Miljø fortsat bemyndiges til at kunne foretage justeringer og prioriteringer under budgettets samlede ramme, når enkelte tilbud efter udliciteringerne ikke stemmer overens med det budgetterede. At justeringer og prioriteringer af budgettet foretages inden for renoveringspuljen af Området for Teknik- og Miljø Sisimiut.

Afgørelse

Indstilling godkendt

Bilag

1. Indstilling til fordeling af renoveringspuljen 2023 - Sisimiut
2. Indstilling til fordeling af renoveringspuljen 2023 - Maniitsoq

Punkt 6.1 Orientering status pr februar 2023 for renovering af Atuarfik Kilaaseeraq Maniitsoq.

Journalnr. B-33, Projekt 500032.

Baggrund

Udvalget for Teknik og Udvalget for Uddannelse er styregruppe for skolerenoveringen af Atuarfik Kilaaseeraq i Maniitsoq. Ved seneste UT-møde 2.12.2022 og efterfølgende UU-møde og drøftelse i Kommunalbestyrelsen 19.12.2022, blev valg af rådgiverfirma besluttet og projektering igangsat ud fra byggeprogram.

Det er en statusredegørelse pr februar for styregruppen til dennes orientering og kommentering.

Regelgrundlag

Kasse og regnskabsregulativ. UT er ansvarlig for anlægsområdet, UU er ansvarlig for undervisningsområdet, og skolerenoveringer er overdraget til kommunen fra Selvstyret med et bloktilskud.

Faktiske forhold

Skimmelsvamp renovering af rørkanaler ved ydervæg i 3-etagers fløj mod syd er startet. Skolen har rekvireret RT til at udføre skimmelsvamp- og indeklimatekstundersøgelse for nederste etage af skolen og skolepasningen, rapport herfor er bilag 2. På baggrund af denne rapport åbnes lukkede friskluftventiler, der suppleres evt med montering af nye friskluftventiler og det eksisterende udsugningsanlæg rengøres og ydelsen forsøges forbedret.

Der blev sidste år konstateret utætheder i tag i 3-etagers fløj mod nødelværk, men entreprenører havde desværre ikke kapacitet til at få tætnet utæthederne i sommers. Entreprenører rekvireres igen til at tætnet utæthederne i taget straks efter tøjbrud. Der er derfor ikke rekvireret skimmelsvampundersøgelse af 3. etage mod nødelværket før taget er blevet tætnet.

Der er indgået kontrakt med rådgiverfirma om skolerenoveringen, og de har startet tilstandsvurdering samt indeklimatekstundersøgelse. Der har været afholdt opstartsmøde for projekteringen, mødereferat er bilag 1.

Der afholdes workshop med rådgivende firma, administrationen og skolens brugere dvs elever, forældre og lærere i uge 10. Ved denne workshop bliver foreløbige resultater af tilstandsregistrering og indeklimatekstundersøgelse fremlagt, og forslagsskitse til renovering fra rådgivertilbud fremvist for kommentarer og bemærkninger. Derved er der lejlighed for brugere til at komme med input til projektet, og renoveringsprojektet skulle derved få en lokal forståelse og et lokalt medejerskab.

Bæredygtigheds konsekvenser

Det er bæredygtigt at kommunen etablerer bedre arbejdsmiljø for ansatte og elever på skolen.

Økonomiske og administrative konsekvenser

Udgifter til åbning af friskluftventiler, evt etablering af supplerende ventiler og reparation/rensning af udsugningsanlæg så dets ydelse kan forbedres, afholdes af skolens drift og bygnings-renoveringspulje projekt 500003. Der igangsættes indeklimaundersøgelse af de resterende lokaler i skolen på 2. etagen i fløj mod nødelværet.

Administrationens vurdering

Administrationen vurderer, at i stueetagen har kun gymnastiksal, 2 klasselokaler og delvis aula problemer med dårligt indeklima ud fra RT rapport. 1-etages fløj mod nord er allerede taget ud af drift. Der er ikke fundet forhøjede værdier af skimmelsvamp i nogle af klasselokalerne som RT undersøgte. Kun enkelte steder er der ved udboringer i ydervæg i klasselokaler fundet skimmelsvamp, og såfremt vægbeklædning er intakt med dampspærre og maling, kommer brugere ikke i kontakt med materiale fra det indvendige af ydervæg.

Der er et højt CO2-niveau i et par klasselokaler hvor udsugningen er dårligt fungerende. Dette forsøges udbedret ved rensning af udsugningskanaler og justering af udsugningsanlæg til større ydelse. Undervisning kan således genoptages i alle lokaler i underetage omfattet af RT undersøgelse undtagen gymnastiksal, når disse rengøringer og reparationer i disse lokaler er udført.

Teknik- og Miljøforvaltningens samt Undervisningsforvaltningens indstilling

Administrationen indstiller til Udvalget for Teknik og Udvalget for Uddannelse:

at Status pr februar drøftes, kommenteres og tages til efterretning,

Afgørelse

Taget til efterretning.

Bilag:

Bilag 1: Referat opstartsmøde projektering 16.1.2023

Bilag 2: RT rapport skimmelsvamp analyse 6.2.2023.

Punkt 8 Eventuelt