

Oversigt – åbent møde:

Punkt 01 Godkendelse af dagsorden.

Økonomisager

Punkt 02 Økonomiudvalgets økonomirapport pr. ultimo februar 2015.

Punkt 03 Fremførelse af uforbrugte anlægsmidler fra 2014 til 2015.

Punkt 04 Budgetkorrektur nr. 2 for 2x16 handicapboliger efter projektforslag.

Punkt 05 Ansøgning om omplacering fra Minngortuunnguup Atuarfia til Daginstitutionskonto, Sisimiut.

Punkt 06 Ansøgning om budgetomplacering til finansiering af støtte til etablering af Nanuhus.

Punkt 07 Qeqqata Erhvervsrådets ansøgning om tilskud til turismeprojekter for 2015

Punkt 08 Fordeling af intern bæredygtighedspulje 2015.

Punkt 09 Plan for erhvervs- og beskæftigelsesindsats i bygder i Qeqqata Kommunia.

Punkt 10 Ansøgning om udbetaling af overtidbetaling for personalet på Utoqqaat Angerlarsimaffiat der har oparbejdet overtid "Qupanuk".

Generelle sager

Punkt 11 Fornyelse af affaldsregulativer

Punkt 12 Samling af det organisatoriske ansvar for borgerservice i Qeqqata Kommunia.

Personalesager

Punkt 13 Orientering om aktuelle personalesager pr. 10. marts 2015

Orienteringssager

Punkt 14 Qeqqata Erhvervsrådets orientering om aktiviteter i 4. kvartal 2014

Punkt 15 Borgmesterbeslutning – yderligere afskrivning af kommunale fakturaer.

Punkt 16 Eventuelt.

Mødet startet kl. 08:40 med videokonference.

Deltagere:

Atassut

Bitten Heilmann, Maniitsoq

Siumut

Hermann Berthelsen, Sisimiut

Marius Olsen, Sisimiut

Gideon Lyberth, deltog i Sisimiut

Fraværende med afbud:

Siverth K. Heilmann

Fraværende uden afbud:

Punkt 01 Godkendelse af dagsorden

Afgørelse

Godkendt.

Punkt 02 Økonomiudvalgets økonomirapport pr. ultimo februar 2015

Journalnr. 06.00

Faktiske forhold

Forbruget/indtægterne skal ligge på 16,7 %, hvis forbruget er jævnt fordelt over hele året.

Konto	Kontonavn	Budget (1.000 kr)	Tillæg (1.000 kr)	Omplac. (1.000 kr)	I alt (1.000 kr)	Forbrug (1.000 kr)	Rest (1.000 kr)	Forbrug i %
1	ADMINISTRATIONSOMRÅDET							
10	UDGIFTER TIL FOLKEVALGTE	7.875	0	0	7.875	1.331	6.544	16,9
11	DEN KOMMUNALE FORVALTNING	72.113	0	0	72.113	11.783	60.330	16,3
12	KANTINEDRIFT	506	0	0	506	226	280	44,6
13	IT	9.869	0	0	9.869	957	8.912	9,7
18	TVÆRGÅENDE AKTIVITETER	7.450	0	0	7.450	1.863	5.587	25,0
1	ADMINISTRATIONSOMRÅDET	97.813	0	-0	97.813	16.161	81.652	16,5

Administrationsområdet har et samlet forbrug på 16,2 mio. kr. ud af en bevilling på 97,8 mio. kr. Det svarer til et forbrug på 16,5 %.

Merforbrug foreligger på konto 12 og 18, jf. beskrivelserne nedenfor.

Konto	Kontonavn	Budget (1.000 kr)	Tillæg (1.000 kr)	Omplac. (1.000 kr)	I alt (1.000 kr)	Forbrug (1.000 kr)	Rest (1.000 kr)	Forbrug i %
10	UDGIFTER TIL FOLKEVALGTE							
10-01	KOMMUNALBESTYRELSEN	5.223	0	0	5.223	975	4.248	18,7
10-02	BYGDEBESTYRELSER	1.951	0	0	1.951	283	1.668	14,5
10-03	KOMMISSIONER, RÅD OG NÆVN	202	0	0	202	26	176	12,7
10-04	ÆLDRERÅD	28	0	0	28	0	28	0,0
10-11	VALG	222	0	0	222	31	191	13,8
10-16	ØVRIGE UDGIFTER TIL FOLKEVALGTE	249	0	0	249	17	233	6,6
10	UDGIFTER TIL FOLKEVALGTE	7.875	0	0	7.875	1.331	6.544	16,9

Udgifter til folkevalgte har et forbrug på 1,3 mio.kr. ud af en bevilling på 7,9 mio.kr. Det svarer til et forbrug på 16,9 %.

Konto	Kontonavn	Budget (1.000 kr)	Tillæg (1.000 kr)	Omplac. (1.000 kr)	I alt (1.000 kr)	Forbrug (1.000 kr)	Rest (1.000 kr)	Forbrug i %
11	DEN KOMMUNALE FORVALTNING							
11-00	DEN KOMMUNALE FORVALTNING	68.326	0	0	68.326	11.371	56.955	16,6
11-01	ADMINISTRATIONSBYGNINGER	3.787	0	0	3.787	412	3.375	10,9
11	DEN KOMMUNALE FORVALTNING	72.113	0	0	72.113	11.783	60.330	16,3



Referat af økonomiudvalgets ordinære møde 02/2015, den 17. marts 2015

Den kommunale forvaltning har et forbrug på 11,8 mio.kr. ud af en bevilling på 72,1 mio. kr. Det svarer til et forbrug på 16,3 %.

Konto	Kontonavn	Budget (1.000 kr)	Tillæg (1.000 kr)	Omplac. (1.000 kr)	I alt (1.000 kr)	Forbrug (1.000 kr)	Rest (1.000 kr)	Forbrug i %
12	KANTINEDRIFT							
12-01-10	SISIMIUT	295	0	0	295	94	201	31,8
12-01-20	MANIITSOQ	211	0	0	211	132	79	62,5
12-01	KANTINEDRIFT	506	0	0	506	226	280	44,6

Kantinedrift har et forbrug på 0,2 mio. ud af en bevilling på 0,5 mio. Det svarer til et forbrug på 44,6 %.

Merforbrug i Sisimiut hvilket skyldes, at A/S Boligselskabet INI først afregner deres andel af fællesomkostninger primo 2016, når årets driftsresultat for 2015 foreligger.

Kantinens bevilling i Maniitsoq tager højde for en kommende privatisering. Denne opgave synes ikke at blive løst på kort sigt, hvorfor bevilling bør tilrettes, således at konti med forbrug tilføres en ajourført bevilling.

Konto	Kontonavn	Budget (1.000 kr)	Tillæg (1.000 kr)	Omplac. (1.000 kr)	I alt (1.000 kr)	Forbrug (1.000 kr)	Rest (1.000 kr)	Forbrug i %
13	IT							
13-01	FÆLLES IT-VIRKSOMHED	9.869	0	0	9.869	957	8.912	9,7
13	IT	9.869	0	0	9.869	957	8.912	9,7

IT-området har et forbrug på 1,0 mio.kr. ud af en samlet bevilling på 9,9 mio.kr. Det svarer til et forbrug på 9,7%.

Konto	Kontonavn	Budget (1.000 kr)	Tillæg (1.000 kr)	Omplac. (1.000 kr)	I alt (1.000 kr)	Forbrug (1.000 kr)	Rest (1.000 kr)	Forbrug i %
18	TVÆRGÅENDE AKTIVITETER							
18-02	FORSIKRING OG VAGTVÆRN	3.458	0	0	3.458	1.817	1.641	52,6
18-04	BYPLAN	494	0	0	494	0	494	0,0
18-06	KONTINGENTER OG TILSKUD M.V.	1.962	0	0	1.962	0	1.962	0,0
18-07	OVERENSKOMSTRELATEREDE AFGIFTER	398	0	0	398	27	371	6,7
18-08	VELKOMSTGAVE TIL NYFØDTE	24	0	0	24	0	24	0,0
18-20	DISPOSITIONSBELØB TIL BYGDERNE	1.114	0	0	1.114	19	1.095	1,7
18	TVÆRGÅENDE AKTIVITETER	7.450	0	0	7.450	1.863	5.587	16,5

Tværgående aktiviteter har et forbrug på 1,9 mio.kr. ud af en bevilling på 7,5 mio. kr. Det svarer til et forbrug på 16,5 %.

Merforbrug på konto 18-02 skyldes primært, at størstedelen af årets præmiebetalinger vedr. de kommunale forsikringer bliver bogført primo 2015.



Referat af økonomiudvalgets ordinære møde 02/2015, den 17. marts 2015

Konto 18-06 indeholder kontingentet til KANUKOKA, og ½-årskontingent er afregnet primo marts. Bygderne er generelt tilbageholdende med at anvende de bevilgede midler fra konto 18-20.

Konto	Kontonavn	Budget (1.000 kr)	Tillæg (1.000 kr)	Omlac. (1.000 kr)	I alt (1.000 kr)	Forbrug (1.000 kr)	Rest (1.000 kr)	Forbrug i %
37	KOMMUNALE ERHVERSENGAGEMENTER							
37-01	KOMMUNALE ERHVERSENGAGEMENTER	6.034	0	0	6.034	1.243	4.791	20,6
37	KOMMUNALE ERHVERSENGAGEMENTER	6.034	0	0	6.034	1.243	4.791	20,6

Kommunale erhvervsengagementer har et forbrug på 1,2 mio.kr. ud af en bevilling på 6,0 mio. kr. Det svarer til et forbrug på 20,6 %.

Merforbruget på konto 37 skyldes primært, at tilskud til Qeqqata Erhvervsråd er udbetalt for første halvår 2015, ligesom Arctic Circle Race har modtaget ½-delen af årets bevilling. Slutafregning fra leverandør for reparation af trapper m.m. ved kirkegården i Kangaamiut burde rettelig være bogført i 2014.

Skatteafregninger og tilskud

Konto	Kontonavn	Budget (1.000 kr.)	Tillæg (1.000 kr.)	Omlac. (1.000 kr.)	I alt (1.000 kr.)	Forbrug (1.000 kr.)	Rest (1.000 kr.)	Forbrug i %
8	INDTÆGTER OG RENTER							
80-01	PERSONLIG INDKOMSTSKAT	-	0	0	-305.047	-25.500	-279.547	8,4
81-01	SELSKABSSKAT	-4.000	0	0	-4.000	0	-4.000	0,0
83-01	TILSKUD	-335.533	0	0	-335.533	-55.873	-279.660	16,7
8	SKATTEAFREGNING OG TILSKUD, IALT	-644.580	0	0	-644.580	-81.373	-563.207	12,6

Qeqqata Kommunian har indtægter fra skatter og tilskud på 81,4 mio. kr. ud af en samlet bevilling på 644,6 mio. kr. Det svarer til indtægter på 12,6 %.

Indkomstskatter (konto 80-01) er jf. Selvstyrets bogføringer for 1 måned (januar), idet acontoskat afregnes bagud.

Selskabsskat (konto 81-01) for 2015 afregnes primo 2016.



Andre indtægter og afskrivninger

Konto	Kontonavn	Budget (1.000 kr)	Tillæg (1.000 kr)	Omplac. (1.000 kr)	I alt (1.000 kr)	Forbrug (1.000 kr)	Rest (1.000 kr)	Forbrug i %
85-01	RENTEINDTÆGTER	-12	0	0	-12	0	-12	0,0
85-04	KAPITALAFKAST PÅ UDLEJNINGSBOLIGER	-11.185	0	0	-11.185	0	-11.185	0,0
86-01	ANDRE INDTÆGTER	0	0	0	0	-3	-3	0,0
86-02	SALG AF FAST EJENDOM	-1.520	0	0	-1.520	4	-1.524	-0,3
86-03	BET.FOR BYGGEMODN./TILSLUTNING KLOAK	-3.080	0	0	-3.080	232	-3.312	-7,5
88-00	AFSKRIVNINGER	1.100	0	0	1.100	-3.278	4.378	-298,0
Total	ANDRE INDTÆGTER OG AFSKR.	-14.697	0	0	-14.697	-3.045	-8.604	20,7

Qeqqata Kommunia har årets første 2 mdr. haft indtægter fra renter, kapitalafkast, salg af fast ejendom, byggemodningsafgifter og afskrivninger for i alt 3,0 mio. kr. ud af en samlet bevilling på 14,7 mio. kr. Det svarer til indtægter på 20,6 %.

Kapitalafkast på udlejningsboliger (konto 85-04) afregnes månedsvis bagud af INI for såvel Sisimiut som Maniitsoq. Afkast for februar 2015 er afregnet primo marts. Det undersøges p.t. om baggrunden for den manglende afregning for januar 2015.

Andre indtægter (konto 86-01) omfatter bl.a. de lovfæstede gebyrer, som kommunen kan opkræve i forbindelse med administration i omlægningsager vedr. boliglån.

Konto 88-00 har registreret en positiv saldo som følge af ØU-beslutningen fra møde 01/2015.

Forventet ultimo beholdning

Likvid beholdning primo 2015 42.955.000

Driftsresultat iht. budget 2015 7.082.000

Statusforskydninger jf. budget 2015 -7.980.000

Tillægsbevilling, boliglån 0

Tillægsbevillinger incl. indtægt, drift 0

Samlet kasseforskydning -898.000

Likvid beholdning ultimo 2015 42.057.000

De likvide aktiver forventes at falde fra 42,9 mio. kr. til 42,1 mio. kr. ved årets slutning. Denne forventning bygger på størrelsen af den likvide beholdning primo 2015 det forventede driftsresultat fra budget 2015, de forventede statusforskydninger (20-20-60 boliglån og boliglån til andelsboligforeninger) samt de tillægsbevillinger, der indtil videre er givet.

Restancer

De samlede restancetilgodehavender til Qeqqata Kommunia er pr. 28.02.2015 i alt på 65,9 mio. kr., hvilket er en stigning på ca. 3,2 mio.kr. i forhold til samme tid sidste år. Tilgodehavende vedr. A-bidrag ydet som forskud har fortsat en stigende tendens.

Indstilling

Det indstilles til økonomiudvalget,

at tage økonomirapporten til efterretning.

Afgørelse

Indstillingen godkendt.

Bilag

1. Balance for Qeqqata Kommunia på udvalgsniveau.
2. Restanceliste



Punkt 03 Fremførsel af uforbrugte anlægsmidler fra 2014 til 2015.

Journalnr. 06.03.01

Baggrund

Området for Teknik og Miljø fremsender herved forslag om fremførsel af uforbrugte (og overforbrugte) anlægsmidler fra 2014 til 2015 for de på bilaget anførte igangværende anlægssager. Der er indgået kontrakt eller aftale om arbejdet på de fleste af anlægssagerne.

Regelgrundlag

Kasse og regnskabsregulativ.

Faktiske forhold

Liste over hvilke anlægsarbejder det drejer sig om fremgår af bilag 1. Det omfatter både anlægsarbejder i Sisimiut og Maniitsoq distrikter.

Bæredygtigheds konsekvenser

Neutral, bevillingsfremføring er nødvendig for afslutning af allerede igangsatte arbejder.

Økonomiske og administrative konsekvenser

Kommunen er forpligtet til at afslutte de byggesager hvor der er indgået kontrakt. For de sager hvor der ikke er skrevet entreprenørkontrakt endnu kan projektet stoppes på det nuværende stade hvis det ikke længere findes aktuelt.

For anlægsarbejder vil der blive udarbejdet byggeregnskab, når afregning med entreprenører er færdig og mangelfhjælpning i 1-årsperiode er afsluttet. Stade for de enkelte anlægssager fremgår af årsregnskab der forelægges udvalget under andet dagsordenspunkt.

Administrationens vurdering

For arbejder hvor entreprenør er startet, skyldes behovet for overførsel, dels at entreprenørerne er forsinket, dels at der har været afsat større beløb i budget 2014 end entreprenører har kunnet nå at udføre arbejde for sidste år.

For de overforbrugte anlægsmidler, skyldes overforbruget, at der ved budgetlægning var skønnet en større andel af arbejdet først blev afregnet 2015. Overførslen sker da i form af en negativ overførsel fra budget 2014-bevillingen.

Teknik- og miljøforvaltningens indstilling

Teknik- og miljøområdet indstiller:

at Udvalget for Teknik og Miljø indstiller til økonomiudvalget, at fremførsel af uforbrugte anlægsmidler fra 2014 til 2015 i alt 46.592.000 kr, sker fordelt på de enkelte anlægskonti som anført i opstillingen i bilag 1.

Teknik- og miljøudvalgets behandling af sagen

Teknik- og miljøudvalget har på sit møde den 10. marts 2015 godkendt administrationens indstilling.

Indstilling

Det indstilles at økonomiudvalget godkender:

at Udvalget for Teknik og Miljø indstiller til økonomiudvalget, at fremførelse af uforbrugte anlægsmidler fra 2014 til 2015 i alt 46.592.000 kr, sker fordelt på de enkelte anlægskonti som anført i opstillingen i bilag 1.

Afgørelse

Behandles i næste møde.

Bilag

1. Overførelse af ikke-forbrugte (eller mere-forbrugte) anlægsbeløb fra 2014 til 2015.

Punkt 04 Budgetkorrektio n r. 2 for 2x16 handicapboliger efter projektforslag

Journalnr. 06.01.03 Kt 70-55

Baggrund

Forslaget til Finanslovsforslag 2016 har indarbejdet bevilling på 12.800.000 kr. til 16 handicapboliger både i Sisimiut og Maniitsoq. Budgetkorrektio n 1 med tillægsbevilling 12,256 mil kr blev behandlet på kommunalbestyrelsesmøde 05/2014 den 25.9.2014 inden projektforslag forelå. I denne budgetkorrektio n nr 1 var stikledninger ikke medtaget.

Regelgrundlag

Tillægsbevillinger skal godkendes i Kommunalbestyrelsen.
Landstingsforordning nr 11 af 19.11.2007 om støtte til boligbyggeri.

Faktiske forhold

Ved 1. budgetkorrektio n blev skønnet et bygningsareal på 16x80 m² (=2 x 1280m²) á 22.000 kr/m² dvs en opførelsesudgift for de 2 bygninger på i alt 56,320 mil kr. Grundlag for skøn af bygningsareal var administrationens skitseforslag til et punkthus.

Efter C-overslag er lejlighedsstørrelse blevet fastlagt med 2+3 rums lejligheder efter Handicapområdets ønsker, og rådgiver har udarbejdet projektforslag for boligerne. Hver bygning er i 4 ens etager og består ialt af 4 stk 3-rums boliger á 85m² og 12 stk 2-rums boliger á 62m² i alt 1088m² boligareal netto. Dertil kommer fællesarealer til trappe, elevator, teknikrum, vindfang, vægge og installationsskakt på 406m², så det samlede bygningsetageareal bliver 1494m² brutto (bilag 2). Derved er arealet efter rådgivers skitseprojektering blevet 214m² større pr bygning, primært grundet nødvendigt areal til installationsskakte, vendeplads for kørestole i lejligheder og ved elevator. Det øgede areal bevirker at Selvstyrets m² tilskudsbeløb øges fra til 12,032 mil kr pr bygning til 12,800 mil kr .

Rådgiver har udarbejdet B-overslag for bygningerne på i alt 63,550 mil kr (bilag 1), hvortil kommer stikledninger til bygningernes el-, vand-, kloak og fjernvarmeforsyning på 2,900 mil kr, så den samlede opførelsespris bliver 66,450 mil kr for de 32 boliger, svarende til i gennemsnit en opførelsespris på 2,08 mil kr pr bolig.

Bæredygtige konsekvenser

Bygningerne er projekteret med mekanisk ventilation med genveks, dvs. udnyttelse af varmen fra afkastluften og ruder med høj isolering for at mindske varmeforbruget.

Økonomiske og administrative konsekvenser

Samlet er der behov for 10,130 mio. kr. mere til de 2 bygninger, hvoraf selvstyrets højere m² tilskud dækket de 1,536 mil kr, så der netto er behov for en kommunal tillægsbevilling nr 2 til handicapboligerne på 8,594 mil kr:

B-overslag Rambøll excl stikledninger 2 x 31.775.000	63.550.000 kr.
Stikledninger Maniitsoq	1.000.000 kr
Stikledninger og højere betonfundament Sisimiut	1.900.000 kr
I alt opførelsesomkostninger 2x16 boliger, 2x1494m ² á 22.239 kr/m ²	<u>66.450.000 kr</u>
fratrullet selvstyrebevilling på 2 x 12.800.000 =	<u>-25.600.000 kr.</u>
Netto kommunal udgift	<u>40.850.000 kr.</u>

Der vil først blive behov for tillægsbevillingen i år 2016, hvor bygningerne forventes færdiggjort om efteråret.

Budget 2016 handicapboliger, 1000 kr

Kontonummer	Kontonavn	Bevilling	Tillæg	Ny bevilling
70-55-10-50-61	Handicapboliger Sisimiut	16.660	5.515	22.175
70-55-10-82-01	Handicapboliger Sis refusion	-6.532	-0.768	-7.300
70-55-20-50-61	Handicapboliger Maniitsoq	16.660	4.615	21.275
70-55-20-82-01	Handicapboliger Man refusion	-6.532	-0.768	-7.300
	I alt	20.256	8.594	28.850

Direktionens bemærkninger

Ingen yderligere bemærkninger.

Administrationens vurdering

I Rambøll overslaget er medtaget 500.000 kr til tilslutninger hvilket er i overkanten, men kun 175.000 kr til vinterforanstaltninger hvilket er i underkanten. Idet bygningen er på 4 etager, tager betonstøbningen så lang tid, at betonarbejdet bliver nødt til at fortsætte gennem vinteren, for at undgå lang byggetid, lav vinterbeskæftigelse og prisstigninger.

Stikledningerne er dyrere i Sisimiut, da de skal krydse Deichmann Aqq med retablering af asfalt, og det stejle terræn mod Ulkebugten giver et højere fundament. I Maniitsoq opføres bygningen på Ole Petersen-ip Aqq., hvor B-204 bliver saneret og stikledninger har været fremført til.

Det er administrationens vurdering, at det ikke er muligt at mindske arealet af bygningen hvis lejlighederne skal kunne bruges af kørestolsbrugere, grundet deres større krav til dørbredder og vendeareal. En reduktion af anlægsudgifterne ved at spare 1 etage væk skønnes uøkonomisk, da det vil mindske lejlighedsantallet med 4 og forøge den relative opførelsespris, idet de faste udgifter til projektering, stikledninger og fundament vil skulle fordeles på færre m².

Behovet for en budgetkorrektion nr 2 skyldes, at administrationen ved budgetkorrektion 1 ikke havde vurderet et tilstrækkeligt forøget fællesareal for at kunne overholde krav om tilgængelighed for kørestolsbrugere, ca 214m² yderligere viste sig nødvendige pr bygning.

Landstingsforordningen om støtte til boligbyggeri er fra 2007, og ifølge forordningen yder Selvstyret faste m²-tilskud til kommunalt boligbyggeri. Tilskuddet er gradueret, så jo større boliger man bygger, jo mindre bliver tilskudsandelen. Tilskuddet er ikke pristalsreguleret, og derfor bliver ordningen gradvis dårligere år for år for kommunerne på grund af inflationen. Før den nuværende forordning blev indført, havde man 60/40-ordningen, hvor Hjemmestyret gav 60 % tilskud, og kommunen betalte de resterende 40%.

Til opførelsen af de 32 handicapboliger udgør Selvstyrets tilskud kun 38,5 %. Den lave tilskudsprocent skyldes dels, at boligerne på grund af handicapkrav bliver forholdsvis store, samt at m²-tilskuddet med tiden er blevet udhulet af inflationen. Det bør derfor overvejes, om kommunen også fremover skal bygge boliger efter denne forordning.

Administrationens indstilling

Administrationen indstiller til Udvalget for teknik & Miljø:

At udvalget indstiller med anbefaling til Økonomiudvalg og efterfølgende for borgmesterbeslutning, at bevillingen til handicapboliger korrigeres i henhold til ovenstående.

Teknik- og miljøudvalgets behandling af sagen

Teknik- og miljøudvalget har på sit møde den 10. marts 2015 administrationens indstilling.



Indstilling

Det indstilles at økonomiudvalget godkender:

At udvalget indstiller med anbefaling til Økonomiudvalg og efterfølgende for borgmesterbeslutning, at bevillingen til handicapboliger korrigeres i henhold til ovenstående.

Afgørelse

Indstillingen godkendt.

Bilag:

1. B-overslag af 30.1.2015 udarbejdet af Rambøll.
2. Plantegning A101 projektforslag, udarbejdet af Rambøll.

Punkt 05 Ansøgning om omplacering fra Minngortuunnguup Atuarfia til Daginstitutions konto, Sisimiut

Journal nr. 06.02.04

Baggrund

Daginstitution idræt startede den 01. Jan i Sisimiuts idrætshal og konto nr. 51-01-12-25-99 med beløb 249.000,- blev omplaceret fra (Leje af lokaler) fra skolens konto (Minngortuunnguup atuarfia) 51-01-12-25-99 til konto (ny konto) under daginstitutioner 50-01-12-35-59 (Timersortarfik atornera).

Regelgrundlag

Qeqqata Kommunias kasse- og regnskabsregulativ.

Faktiske forhold

Der er nu minus 24.000,-kr. fra skolens konto fordi de er blevet brugt til hallejdugift fra konto 51-01-12-25-99 skolens konto den konto skal lukkes og betales tilbage fra den ny konto daginstitutioner 50-01-12-35-59 (Timersortarfik atornera).

Bæredygtige konsekvenser

Det er bæredygtigt at lukke konto 51-01-12-25-99 efter omplacering.

Økonomiske og administrative konsekvenser

Omplaceringen af de 24.000,-kr. fra daginstitution registreres på følgende måde:

Kontonummer	Kontonavn	Bevilling	Tillæg	Ny bevilling
50-01-12-35-59	Daginstitutioner - idrætsbrug	227	-24	203
51-01-12-25-99	Skolen – leje af lokaler	-24	24	0
	I alt			

Administrationens vurdering

Ved at foretage den foreslåede omplacering vil de nævnte konti blive retvisende resten af året

Administrationens indstilling

Administrationen indstiller at beløbet 24.000,- skal omplaceres fra 50-01-12-35-59 til 51-01-12-25-99

Uddannelses- kultur og fritidsudvalgets behandling af sagen

Udvalget behandlede sagen på sit møde den 27. februar 2015 og godkendte indstillingen.

Indstilling

Det indstilles til økonomiudvalget at godkende at beløbet 24.000,- skal omplaceres fra 50-01-12-35-59 til 51-01-12-25-99.

Afgørelse

Indstillingen godkendt.

Bilag:

1. Leje af lokaler
2. Daginstitutioner idrætsbrug

Punkt 06 Ansøgning om budgetomplacering til finansiering af støtte til etablering af Nanu-hus

Journalnr. 06.02.04

Baggrund

Repræsentanter fra Nanu-børn redegjorde for deres ønske om oprettelse af et Nanu-hus i Sisimiut for kommunalbestyrelsen blev under dens møde den 4. december 2014. Det blev yderligere oplyst at sagen skulle taget op og drøftes i det respektive udvalg.

Familieudvalget har på den 17. december 2014 besluttet at støtte Nanu-hus med kr. 190.000 i 2015, 120.000 kr. i 2016 og 120.000 kr. i 2017. Brev fra Familieudvalget i Qeqqata Kommunia af den 19. december 2014 vedhæftes som bilag 1.

Regelgrundlag

I afsnit 3.3 i Kasse- og regnskabsregulativ for Qeqqata Kommunia fremgår det, at kommunalbestyrelsen har bevillingsmyndigheden.

Faktiske forhold

Det er besluttet i familieudvalget den 17. december 2014 at pengene til støtte for Nanu-hus i 2015 tages ved budgetomplacering på konto 4.

Nanu-hus er optaget på kontoplan 2015 under særlig forebyggelsesarbejde - konto 4108152501.

Bæredygtige konsekvenser

Det er bæredygtigt at en frivillig organisation vil oprette et værested for børn og dermed være med til at gøre livet lettere for udsatte børn og dermed kan være til at sætte fokus på bedre familieliv for dem.

Økonomiske og administrative konsekvenser

Der er ikke afsat midler til Nanu-hus i 2015, hvorfor midlerne skal findes ved budgetomplacering. Det anbefales fra administrationen at pengene tages fra konto 4107104200 takstbetaling for privat døgninstitutioner.

På nuværende er der 1 barn anbragt på privat døgninstitution til takstbetaling på 111.000 kr. pr. måned. Der er for budget 2015 afsat 4.280 mio. kr. til ovennævnte konto, og da det på nuværende tidspunkt ikke er børn- og unge der skal anbringes på et døgninstitution, kan det derfor forsvares at pengene tages derfra.

For overslagsårene 2016 og 2017 anbefales, at pengene tages fra samme konto, dvs. 4107104200.

Overordnet ser de nye bevillinger således ud i 2015:

Kontonummer	Kontonavn	Bevilling	Tillæg	Ny bevilling
4108152501	Nanu-hus	0	190	190
4107104200	Takstbetaling for døgninstitutioner	4.280	- 190	4.030
	I alt	4.280	0	4.280



Overordnet ser de nye overslagsbudget i 2016 således ud:

Kontonummer	Kontonavn	Bevilling	Tillæg	Ny bevilling
4108152501	Nanu-hus	0	120	120
4107104200	Takstbetaling for døgninstitutioner	4.280	- 120	4.160
	I alt	4.280	0	4.280

Overordnet ser de nye overslagsbudget i 2017 således ud:

Kontonummer	Kontonavn	Bevilling	Tillæg	Ny bevilling
4108152501	Nanu-hus	0	120	120
4107104200	Takstbetaling for døgninstitutioner	4.280	- 120	4.160
	I alt	4.280	0	4.280

Direktionens bemærkninger

Ingen bemærkninger

Administrationens vurdering

Projektet om etablering af Nanu-hus støttes fra administrationen, hvorfor det anbefales at forslag til budgetomplacering på kr. 190.000,00 fra konto 4107104200 til konto 4108152501 Nanu-hus, indstilles til godkendelse i økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen samt i overslagsårene 2016 og 2017 på kr. 120.000 hvert år til drift.

Administrationens indstilling

At, ansøgning om budgetomplacering på kr. 190.000 kr. i 2015 og i overslagsårene 2016 og 2017 kr. 120.000 hvert år til drift på konto 4 indstilles til godkendelse i økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen.

Familieudvalgets behandling af sagen

Udvalget behandlede sagen på sit møde den 18. februar 2015 og godkendte administrationens indstilling.

Indstilling

Det indstilles til økonomiudvalget at godkende **at** ansøgning om budgetomplacering på kr. 190.000 kr. i 2015 og i overslagsårene 2016 og 2017 kr. 120.000 hvert år til drift på konto 4 indstilles til godkendelse.

Afgørelse

Indstillingen godkendt.

Bilag

1. Brev fra Familieudvalget i Qeqqata Kommunia til Nanu-børn v. Anette Grønkjær Lings

Punkt 07 Qeqqata Erhvervsrådets ansøgning om tilskud til turismeprojekter for 2015

Journalnr. 66.10

Baggrund

Qeqqani Inuusutissarniornermut Siunnersuisoqatigiit (QIS) har sendt samlet ansøgning om tilskud til turismeprojekter. Se bilag 1.

Regelgrundlag

Servicekontrakt mellem Qeqqata Kommunia og QIS for perioden 2014 til og med 2017, vedtaget af kommunalbestyrelsen den 5. december 2013.

Faktiske forhold

Qeqqata Kommunia har gennemgået, Qeqqata Erhvervsrådets ansøgninger for initiativer for 2015 hvor der ansøges om i alt 777.500 kr. Ansøgningerne blev inddelt i som kommunen anser som ansøgninger der kan imødekommes og ansøgninger der allerede er omfattet af servicekontrakten.

Tabel 1. Administrationen anser følgende som støtteværdigt.

Turisme	Ansøgt	Bevilget	QIS's begrundelse	Kommunens begrundelse
FAMTRIP 2015	150.000	50.000	I samarbejde med Visit Greenland arrangerer DAC en Famtrip i foråret 2015. Forbindelsen til Island er en nødvendighed. Da amerikanerne vil bruge Island som et hop for at komme til Grønland/ Sisimiut.	Kommunen finder det relevant at man laver et intensiv cruise workshop, for bedre servicering og udnyttelse af det nye havn i Sisimiut.
Reason To Go	70.000	25.000	Udgangspunktet for at der kommer nogen til regionen er først og fremmest, at der er noget at opleve. Der er utrolig mange muligheder og troføjagt, hundeslædture, snescooter ekspeditioner, unikt langrendsmiljø, heliskiing osv. på højt niveau i regionen.	Kommunen finder det relevant at man promovere mere hvad man kan opleve i Qeqqata regionen.
DAC Hiking Destination No 1 Nasaasaaq	50.000	50.000	Afmærkning og afsikring af vandrerrute til Kællingehætten	Projektet er udført for Palasip qaqqaa for hhv. 2013-14 og denne fortsættes med ansøgte bevilling for Nasaasaaq.
Port DAC	115.000	50.000	Fremstilling af boder til fri afbenyttelse, hvor ACB fastsætter ordensregler for brugen, opstilling af stor informationstavle, som	Kommunen finder det relevant at der opstilles boder med vigtige informationer.



			vedligeholdes af ACB samt foranstaltning til uddeling af salgsmateriale fra virksomheder.	
Brobygning til Island	35.000	20.000	Brobygning til Island. Profilering og kontakt til Islandske operatører.	Erhvervsrådet har fået bevillingen i 2014, men ikke brugt hvorfor det genansøges.
Cruise Workshop	40.000	40.000	Der skal være intensiv cruise workshop med regional fokus.	Erhvervsrådet har fået bevillingen i 2014, men ikke brugt hvorfor det genansøges.
National erhvervskampagne i samarbejde med Visit Greenland	25.000	25.000	Styrke turismens ansigt til unge uddannelsessøgende. Projektet blev også præsenteret i 2012 men på grund af den sene tilbagemelding på regionens udviklingsøkonomi meldte samarbejdspartnerne fra og det blev aftalt, at projektet i stedet gennemføres i 2014.	Erhvervsrådet har fået bevillingen i 2014, men ikke brugt hvorfor det genansøges.
Guidebank	22.500	22.500	QIS vil gerne oprette en online og offline guidebank, der kan fungere som en værktøjskasse med best practices, konkrete tur- og oplevelsesbeskrivelser, oversigter over tilgængelige guider, prisoversigter på guideydelse mv.	Erhvervsrådet har fået bevillingen i 2014, men ikke brugt hvorfor det genansøges.
Tilskud i alt	507.500	282.500		

Tabel 2. Administrationen anser følgende som ikke støtteværdigt eller som værende omfattet af servicekontrakten.

Turisme	Ansøgt	Bevilget	QIS's begrundelse	Kommunens begrundelse
Connecting Iceland	270.000	0	En handelsdelegation til Island bestående af erhvervsfolk, iværksættere, ansvarlige kommunalpolitikere og ACB's tursimekoordinator som facilitator. Forbindelsen mellem Sisimiut og Island har en bred erhvervmæssig interesse og delegationen skal derfor sammensættes erhvervmæssigt bredt.	Projektet bør køres i samarbejde med Visit Greenland under det Grønlands nationale turistråd med ansvar for udvikling af turisme i Grønland.

Afslag i alt	270.000	0		
--------------	---------	---	--	--

Økonomiske og administrative konsekvenser

I henhold til servicekontrakten kan QIS søge om tilskud til forskellige projekter og har som sådan ikke økonomisk konsekvenser, da der er afsat midler i budgettet.

Direktionens bemærkninger

Ingen yderligere bemærkninger

Administrationens vurdering

Det ligger administrationen meget på sinde at midlerne som gives som tilskud til eksterne samarbejdspartnere også gøre gavn for så mange som muligt for kommunens erhvervsliv.

Tabel 1. Administrationen anser følgende som støtteværdigt

Tabel 2. Administrationen anser følgende som ikke støtteværdigt eller som værende omfattet af servicekontrakten

Indstilling

Administrationen indstiller til økonomiudvalget at godkende tilskud på kr. 282.500 der tages fra følgende konto:

37-01-10-35-02: Tilskud til erhvervsudvikling kr. 150.000

37-01-11-12-99: Turisthytter kr.50.000

37-01-12-12-09: Konsulentbistand kr. 82.500

Afgørelse

Indstillingen godkendt.

Bilag

1. TURISMEPROJEKTER 2015 dk
2. Balanceudskrift af konto 37

Punkt 08 Fordeling af intern bæredygtighedspulje 2015

Journalnr. 06.16.00

Baggrund

Kommunalbestyrelsen besluttede som en del af budget 2014 og overslagsårene, at afsætte 2,5 mio. kr. til pulje til bæredygtighedsprojektet.

Regelgrundlag

Midlerne er afsat på konto 37-01-01 og dermed økonomiudvalgets ansvarsområde.

Faktiske forhold

Som en del af bæredygtighedsprojektet har der været nedsat 32 projektgrupper, der har arbejdet med bæredygtig udvikling indenfor 3 hovedområder: uddannelse, social og miljø, samt 2 tværgående projekter. Nogle af disse projekter er under gennemførelse:

- fx er iPads-projektet med midler fra Villumfonden under gennemførelse som et fællesprojekt for IT i daginstitutionerne, IT i folkeskolen og fjernundervisning (projekt 3, 5 og 6 i bilaget)
- fx har kommunalbestyrelsen afsat midler til ansættelse af skolekonsulenter i folkeskolen til at håndtere restgruppe og forældreansvar (projekt 9)
- fx har seniorsurf med midler fra Velux fonden opstartet pilotprojekt for ældre i Maniitsoq
- fx har kommunalbestyrelsen afsat midler til olieforbrænder og skrothåndtering ifm. affaldshåndteringen (projekt 21)
- fx har økonomiudvalget tidligere prioriteret nogle af turismegruppens bæredygtighedsprojekter ~~tidligere på året~~ (projekt 31)

På andre områder er der ikke afsat midler til fortsættelse. Projektlederne har foreslået opstart af en lang række delprojekter. Derudover er der behov for at afsætte midler til en fortsættelse af borgerpuljen, hvor borgerne har mulighed for at igangsætte bæredygtige tiltag.

I 2014 blev der afsat 2.500.000 til i alt 16 delprojekter, hvoraf 200.000 gik til borgerpuljen. Grundet afventning af ansøgning fra VILLUM FONDEN har mange projekter afventet svar og ikke igangsat aktiviteter, mens andre har gennemført forskellige aktiviteter.

Projektlederne har inden 27. februar 2015 blevet bedt om at sende ansøgninger til midler til aktiviteter i 2015.

Bæredygtige konsekvenser

Prioritering af de 2½ mio. kr. skulle gerne opstarte flere af de undersøgte delprojekter. Det skal gerne medføre en mere bæredygtig udvikling. De store og økonomisk tunge projekter vil ikke kunne prioriteres indenfor disse midler og skal fortsat afsættes særskilt.

Økonomiske og administrative konsekvenser

At ændre Qeqqata Kommunias i en bæredygtig retning og blive et mønstersamfund i 2020 vil have store økonomiske og administrative konsekvenser. Væsentligst skal vi alle ændre tankegang med fokus på bæredygtighed.

Nogle tiltag vil være udgiftskrævende, mens andre forhåbentlig vil medføre store besparelser på både kort og lang sigt. Det er således i høj grad et spørgsmål om at ændre fokus end et spørgsmål om at tilføre kommunen flere udgifter og store administrative byrder.

Økonomisk vil der dog utvivlsomt være store udgifter forbundet med at gå foran med hidtidige uprøvede bæredygtige løsninger på især det tekniske og miljømæssige område. Ikke alle vil fungere fra første dag af, men forhåbentlig vil det i det lange løb betale sig. Nye bæredygtige tiltag vil forhåbentlig have omverdenens interesse, både hvad angår finansieringskilder men også for at sprede viden til andre dele af Grønland og Arktis.

Administrationens vurdering

Det er administrationens vurdering, at som følge af kommunalbestyrelsens prioritering af uddannelses- og miljøprojekter bør de sociale projekter have et relativt højt fokus i uddelingen. Desuden vil det være ønskeligt at prioritere projekter, som berører mange dele af samfundet og/eller kommunen, så der bliver flere synlige effekter af bæredygtighedsprojektet.

Det er derfor administrationens vurdering, at der bør prioriteres midler til især følgende dele:

- heldagsskole med forsøg i lektiecafé, sprogcafé og undervisningsassistenter
- efteruddannelse i kommunen med midler til fælleskurser for områderne udenfor administrationen
- rummeligt arbejdsmarked med ansættelse af flere revalidender og praktikanter i kommunalt regi, så kommunen går forrest
- bedre familieliv med indsats for familieplejere og oplysningskampagner vedr. seksuelle krænkelse, misbrug og selvmord
- opsætning af solcelleanlæg på Kilaaseqqap Atuarfia og kommunekontor

Indstilling

Administrationen indstiller til Økonomiudvalgets godkendelse

at de 2½ mio. kr. fordeles i henhold til bilaget

Afgørelse

Indstillingen godkendt.

Det skal medtages, at Maniitsoq borgergruppe skal have tilskud på 100.000 kr. til diverse projekter.

Beløbet tages fra ovennævnte midler.

Bilag

1. Oversigt over status, tiltag og midler til delprojekterne i bæredygtighedsprojektet 2015

Punkt 09 Plan for erhvervs- og beskæftigelsesindsats i bygder i Qeqqata Kommunia

Journalnr.

Baggrund

Selvstyret forventer i Finansloven 2015 at afsætte 10 mio. kr. til udviklingspulje til erhvervsudvikling i bygder, mens den hidtidige pulje på 10 mio. kr. til anlægsprojekter i bygder udgår. Der er således kun 2,5 mio. kr. i bygdepuljen til Qeqqata Kommunia i 2015.

Naalakkersuisoq Vittus Qujaukitsoq foreslår, at Qeqqata Kommunia afsætter:

- 1 mio. kr. til udbedring af adgangsforhold ved turismeseværdigheder
- 0,7 mio. kr. til udstilling om forskning på isen i Kangerlussuaq
- 0,5 mio. kr. til economusee i Sisimiut
- 0,3 mio. kr. til projekter defineret af bygdebestyrelserne

Regelgrundlag

Finansloven.

Faktiske forhold

Qeqqata Kommunia har med planstrategien fra 2015 fastlagt de overordnede mål for planlægningen.

I forhold til erhvervsudviklingen og bygderne er der fortsat lagt op til, at det åbne lands ressourcer skal udnyttes bedre og infrastrukturen skal forbedres til fordel for turisme og fiskeri samt en bedre udnyttelse af landets primære erhverv fiskeriet.

Bæredygtige konsekvenser

Det er en bæredygtig udvikling, hvis bygdernes erhvervsudvikling i højere grad fokuserer på forskellige potentialer fremfor blot at anvende en enkelt eller få ressourcer. Dermed er man mindre sårbar, hvis den vigtigste ressource ophører.

Økonomiske og administrative konsekvenser

RUS planerne blev i 2012 og 2013 finansieret ligeligt mellem Selvstyret og kommunerne, mens der er lagt op til 100% finansiering fra Selvstyrets side af bygdeindsatsen i 2014 og 2015. Der er således ingen kommunale økonomiske udgifter men en række administrative konsekvenser, da kommunerne skal stå for planlægningen af midlerne.

Administrationens vurdering

Det er administrationens vurdering, at der generelt bør afsættes midler til

- Fiskeri- og fangstudviklingskurser
- UNESCO verdensarvsprojekt
- Kangerlussuaq Havn
- Kangaamiut Havn
- Skikoncessioner
- Adgangsforhold for turisme, fiskeri og fangst

Det er også administrationens vurdering, at Qeqqata Kommunia bør undersøge de af Naalakkersuisoq foreslåede potentialer med isforskning ved Kangerlussuaq og mulighederne generelt med economusee. Sidstnævnte dog ikke med fokus på Sisimiut men i hele kommunen. Der bør dog afsættes mere begrænsede midler end de foreslåede 1,2 mio. kr. til de to projekter.

Det er også administrationens vurdering, at bygdebestyrelsernes forslag bør prioriteres. Og i højere grad end de 0,3 mio. kr. foreslåede af Naalakkersuisoq. Derfor har borgmesteren og bygdebestyrelsesformænd på møde d. 11. marts 2015 diskuteret mulighederne og blevet enige om en fordeling i henhold til vedhæftede bilag.

Indstilling

Det indstilles, at Økonomiudvalget godkender den foreslåede prioritering som Qeqqata Kommunias forslag til erhvervs- og beskæftigelsesindsats for 2015

Afgørelse

Indstillingerne godkendt.

Bilag

1. Oversigt over forslag og prioritering af forslagene.
2. Forslag fra Atammik-Napasoq
3. Forslag fra Kangaamiut
4. Forslag fra Sarfannguit-Itilleq
5. Forslag fra Kangerlussuaq

Punkt 10 Ansøgning om udbetaling af overtidsbetaling for personalet på Utoqqaat Angerlarsimaffiat der har oparbejdet overtid ”Qupanuk”

Journalnr. 03.06.01

Baggrund

Lederen af plejehjemmet i Qeqqata Kommunua i Sisimiut, har søgt om at medarbejdere på plejehjemmet som har optjent overtid udbetales. De ansøgte overtidsbetalinger udgør i alt kr. 446.983,70 for timelønnede og månedslønnede, som har optjent mere end 100 overtimer.

Regelgrundlag

I afsnit 3.3 i Kasse- og regnskabsregulativ for Qeqqata Kommunua fremgår det, at kommunalbestyrelsen har bevillingsmyndigheden.

Faktiske forhold

Det faktiske antal overtimer for månedslønnede udgør 1.491,52 timer og for timelønnede udgør overtimerne 3.303,50 timer, og overtimerne er optjent fra tidligere år til og med den 23. februar 2015. Overtimerne er beregnet af lønningskontoret, hvor der oveni er lagt 50% i henhold til gældende overenskomst. Af samtlige personale på plejehjemmet er 24 ansatte omfattet af ansøgningen.

Ansøgning om udbetaling af overtimerne er udarbejdet i henhold til SIK overenskomst for ufaglærte fra 1. april 2014 § 15 stk. 2 - 4, SIK overenskomst for sundhedsmedhjælpere fra 1. april 2014 § 6 stk. 2 - 6 og SIK overenskomst for socialhjælpere af den 1. april 2014 § 6 stk. 2, hvoraf det fremgår at overtid skal udbetales.

Lederne i familieområdet og direktionen holdt møde den 09.02.2015 om ansøgningen, og i mødet blev det foreslået at alle overtimer der er optjent over 100 timer, skal søges men alle overtimer som er optjent under 100 timer kan afspadses.

Bæredygtige konsekvenser

For at have en status som en god attraktiv arbejdsplads, er det nødvendigt at de ansatte der har fortjent overtidsbetaling, får udbetalt overtidsbetaling efter gældende overenskomst. Hvis vores arbejdsplads skal opnå en status som en god arbejdsplads, må gældende regler også respekteres. Personalnormeringen er ikke tidssvarende pga. høj plejebæhov blandt beboerne, hvorfor det vil være med til at aflaste arbejdet hvis de mange overtimer som var svære at nedbringe, udbetales i stedet for spares til afspadsning.

Økonomiske og administrative konsekvenser

De samlede overtid som udgør i alt kr. 446.983,70 er ikke budgetteret på plejehjemmets budget, hvorfor pengene skal findes i andre områder, for at udbetale overtidsbetalingerne. Pengene kan ikke tages ved budgetomplacering eller ved kompenserende besparelser indenfor plejehjemmets budget, da det vil gå ud over andre områder hvis pengene tages herfra. Derfor skal pengene tages fra andre områder ved budgetomplacering, heraf fra konto 41, 43 og 47. Omplaceringerne fra disse konti kan efter administrationens vurdering forsvares.

Beregning af forslag til budgetomplacering

Tabel 1

Kontonummer	Kontonavn	Bevilling	Tillæg	Ny bevilling
4709100130	Overtid månedslønnede	0	+ 156	156
4709100131	Overtid timelønnede	0	+ 291	291
4105104200	Takstbetalinger døgninstitutioner	4.729	- 147	4.582
4301103102	Personlige tillæg	665	- 100	565
4701103102	Personlige tillæg	981	- 200	781
	I alt	6.375	0	6.375

Direktionens bemærkninger

Ingen bemærkninger

Administrationens vurdering

Plejhjemmet har ikke råd til at give mange af de ansatte afspadsering, hvor afspadseringerne for enkelte medarbejdere kommer til at vare mere end flere uger. Arbejdsindsatsen men også budgettet vil blive forringet hvis de ansatte skiftes ud af vikarer i nogle uger ad gangen, hvor flere af vikarerne ikke sikkert har tidligere erfaringer indenfor plejhjemmet. Overarbejdstimerne udgør i alt 4.795 timer, svarende til 120 arbejdsuger eller i gennemsnit 5 uger pr. ansat som har afspadserings tilgode.

Den lokale afdeling for SIK har påpeget kommunens tilbageholdelse af overtidbetaling v. brev af den 28. maj 2014. Brevet vedlægges som bilag 1.

For ikke at forringe arbejdsindsatsen på plejhjemmet, anbefales det fra administrationen, at de opsparede afspadseringstimer svarende til 446.983,70 udbetales som engangsbeløb, og pengene tages ved budgetomplacering indenfor konto 4.

Administrationens indstilling

Administrationen indstiller til familieudvalgets godkendelse, at forslag til udbetaling af overtidbetaling på kr. 446.983,70 som engangsbeløb ved budgetomplacering indenfor konto 4, indstilles til godkendelse i økonomiudvalget i henhold til Tabel 1.

Familieudvalgets behandling af sagen

Udvalget behandlede sagen på sit møde den 11. marts 2015 og godkendte administrationens indstilling og sagen videresendes til økonomiudvalget.

Indstilling

Det indstilles til økonomiudvalgets godkendelse:

at forslag til udbetaling af overtidbetaling på kr. 446.983,70 som engangsbeløb ved budgetomplacering indenfor konto 4, indstilles til godkendelse i økonomiudvalget i henhold til Tabel 1.

Afgørelse

Indstillingen godkendt.



Bilag

1. Brev fra SIK lokalafdeling af den 28. maj 2014
2. Beregning af afspadseringstimer



Punkt 11 Fornyelse af affaldsregulativer

Journalnr. 27.00

Baggrund

Grundet kommunesammenlægningen er kommunens vedtægter og regulativer fra før sammenlægningen ugyldige. Selvstyret har ved brev af 9/9-2014 oplyst dette. I brevet sættes en frist til 31. marts 2015 for at forny vedtægter, som ønskes fortsat at være gyldige. Kangerlussuaq var ikke omfattet af de hidtidige regulativer fra 1996.

Der er nu udkast til tre reviderede affaldsregulativer:

Affaldsregulativ 1. Bortskaffelse af affald.

Affaldsregulativ 3. Regulativ for dagrenovation.

Affaldsregulativ 5. Regulativ for spildevand og natrenovation.

Regelgrundlag

Diverse bekendtgørelser, ifølge hvilke kommunen er forpligtet til at udfærdige vedtægter for de forskellige områder.

Her særligt:

Inatsisartutlov nr. 9 af 22. november 2011 om beskyttelse af miljøet, kap. 7

Hjemmestyrets bekendtgørelse nr. 28 af 17. september 1993 om bortskaffelse af affald.

Hjemmestyrets bekendtgørelse nr. 27 af 17. september 1993 om klosetter og bortskaffelse af latrin og sanitært spildevand.

Hidtidige regulativer, der ikke er gyldige efter 1. april 2015:

Affaldsregulativ 1. Bortskaffelse af affald i Sisimiut Kommune

Affaldsregulativ 3. Regulativ for dagrenovation i Sisimiut, Sarfannguit og Itilleq.

Affaldsregulativ 5. Regulativ for natrenovation og gråt spildevand i Sisimiut, Sarfannguit, og Itilleq.

Regulativ for lossepladser i Maniitsoq Kommune

Regulativ for renovation og renholdelse. Maniitsoq Kommune

Faktiske forhold

Kommunesammenlægningen var i 2009. Allerede da trængte flere vedtægter til fornyelse. Området for Teknik og Miljø har gennemgået alle gældende vedtægter, samt hvad der har kunnet findes af gamle vedtægter. Der er taget stilling til hvilke vedtægter, som fortsat enten er nyttige og/eller skal forefindes pga. krav fra Selvstyret.

Det er valgt at opprioritere affaldsregulativerne. Bl.a. fordi det er vigtigt at have dem som grundlag for at stille krav til aflevering og for opkrævning af gebyrer.

Tidligere Sisimiut Kommunes eksisterende fire regulativer som omhandler affald:

- Affaldsregulativ 1. Regulativ for bortskaffelse af affald i Sisimiut Kommune.
- Affaldsregulativ 3. Regulativ for dagrenovation i Sisimiut, Sarfannguaq og Itilleq.
- Affaldsregulativ 4. Regulativ for bortskaffelse af olie- og kemikalieaffald i Sisimiut Kommune.
- Affaldsregulativ 5. Regulativ for natrenovation i Sisimiut, Sarfannguaq og Itilleq.

Tidligere Maniitsoqs eksisterende tre regulativer som omhandler affald:

- Regulativ for lossepladser i Maniitsoq Kommune
- Regulativ for olie- og kemikalieaffald i Maniitsoq Kommune
- Regulativ for renovation og renholdelse. Maniitsoq Kommune

Disse regulativer er både nødvendige og et krav fra Selvstyret. I fornyelsen af regulativerne er det valgt at opretholde tidligere Sisimiut Kommunes opdeling af emner fordelt på regulativerne. Bl.a. fordi den mere tidssvarende affaldshåndtering ikke lægger op til et regulativ for lossepladser. Affaldet skal nu afleveres ved miljømodtagestation eller ved forbrændingsanlægget. Tidligere Sisimiut Kommunes regulativer lægger sig tæt op at Selvstyrets bekendtgørelser på området i deres opdeling. Desuden overvejes det at lave et 'Affaldsregulativ nr. 5. Regulativ for bortskaffelse af metal', hvilket kan være praktisk, da alt metal nu skal genanvendes.

Der er nu lavet udkast til tre af affaldsregulativerne, som nu forelægges TMU. Affaldsregulativ nr. 4. "Regulativ for bortskaffelse af olie- og kemikalieaffald" forelægges TMU ved et af de nærmest kommende møder. Det sidste (regulativ for aflevering af metal) udføres i de kommende to-tre måneder.

Regulativerne skal hverken til lovteknik i Selvstyret eller stadfæstes. Det er nu valgt at forelægge TMU regulativerne før de forelægges Selvstyret.

Regulativerne skal først godkendes af TMU. Dernæst skal de godkendes af Nalakkersuisut (ifølge § 36, stk. 3, Inatsisartutlov nr. 9 af 22. november 2011 om beskyttelse af miljøet). Dernæst skal de i offentlig høring. Til sidst skal de godkendes af Kommunalbestyrelsen.

Ændringer i udkast til de to regulativer i forhold til tidligere Maniitsoq Kommunes regulativer og i forhold til tidligere Sisimiut Kommunes regulativer.

For begge byer med bygder:

- Modtagelse af asbest er uddybet og udvidet til at omfatte alt, samt klare krav til emballering mm.
- Minicontainere til dagrenovation er med.
- Kommunal ordning med afhentning af storskrald, der er sat ud i vejsiden er med.
- Mere korrekt klagevejledning. Tidligere kun om klage til kommunen, nu også om videre klage til Selvstyret.
- Udvidet paragraf om hvad og hvem regulativerne omfatter.
- Krav om frasortering af glas og dåser.
- Bevidst brug af mulighed for regulering via årligt takstblad er taget i brug. Nævnes i relevant omfang i regulativerne.
- Krav om kasse til natrenovationsposer, opstillet på passende sted.
- Krav om intet spild af natrenovation, hverken ved huse eller ved Natrenovationsanstalt
- Arbejdstilsyns retningslinjer for tunge løft er indarbejdet til bedre arbejdsmiljø for renovatører.

For Maniitsoq med bygder:

- Definition af relevante affaldsarter, samt deres bortskaffelse.
- Ordning med store containere lejet af bruger og tømt udenfor kommunal ordning er med.
- Regler for transport af affald. F.eks. at der ikke må spildes.
- Regler for placering af stativer. Arbejdsmiljø for renovationsarbejdere. Gruset, sneryddet, fri adgangsvej til stativ.
- Regulativ for renovation og renholdelse, Maniitsoq Kommune, indeholder regler for dagrenovation, natrenovation, udledning af gråt spildevand til terræn, offentligt renhold, olie- og kemikalieaffald. I udkast til nye regulativer handler regulativ om dagrenovation kun om dagrenovation. Regulativ for bortskaffelse af affald handler kun om affald generelt, herunder kort om dagrenovation, farligt affald, storskrald og offentligt renhold. Olie- og kemikalieaffald behandles i særskilt regulativ. Natrenovation behandles i særskilt regulativ. Metalaffald planlægges behandlet i særskilt regulativ.

For Sisimiut med bygder:

- Definition af relevante affaldsarter, samt deres bortskaffelse udvidet (glas, dåser, farligt affald mm.)
- Ordning med containere til dagreno, lejet og tømt uden for kommunal ordning, har flere detaljer end før.
- Afsnit om gebyrer er udvidet med en redegørelse, som har til formål at borgerne kan forstå hvad baggrunden for gebyrstørrelsen er. Denne er til dels taget fra Maniitsoqs regulativer.

Der er lagt vægt på at regulativerne er lette at forstå, samt at alt vigtigt, alt nyt og alt der ønskes opstrammet er med.

Som en mulighed for løbende regulering er en del ting henvist til takstbladet. Det giver mulighed for at ændre på affaldshåndteringen og samtidig stille krav. F.eks. kan nye fraktioner, som evt. ønskes sorteret fra, sættes i det nye takstblad. I stedet for at det skal afvente et helt nyt regulativ med den lange tidshorisont et nyt regulativ har. Indførelse af nye typer affaldsbeholdere kan sættes i takstbladet.

Der er lagt op til at arbejdsmiljøet for renovationsarbejdere bliver bedre. Men det kan, for nogen, opleves som voldsomme krav at affaldsstativ, fyldte affaldsposer eller kasse til fyldte natrenovationsposer, skal stilles tættere på offentlig vej. Derfor er paragraffen gjort flexibel, i form af god mulighed for dispensation. 100 m med trapper og gangbroer fra offentlig vej og op til bolig er hårdt for renovatøren, men måske også hårdt for beboeren, som skal tage posen med 70 m væk fra boligen, hvis stativet står der.

Bæredygtige konsekvenser

En forsvarlig og tidssvarende affaldshåndtering afhænger bl.a. af at regler og muligheder for håndtering kommunikeres ud i regulativer. Desuden kan regler om miljømæssig forsvarlig håndtering ikke håndhæves uden gyldige regulativer.

Økonomiske og administrative konsekvenser

Administrativt har kommunen intet grundlag for at stille krav vedr. affaldshåndteringen, uden gyldige regulativer.

Økonomisk kan kommunen risikere ekstraudgifter, uden et regelgrundlag at stille krav ud fra. Der er ikke nye tiltag i regulativerne, som er udgiftskrævende og ikke allerede forelagt politikerne. Kommende ændringer med væsentlige udgifter til følge, forelægges politikerne når det er aktuelt.

Direktionens bemærkninger

Administrationens vurdering

Med henblik på snarest at få udfærdiget og vedtaget nye regulativer, har forvaltningen med de tre foreliggende udkast til affaldsregulativer lagt op til godkendelse af TMU, af offentliggørelse i høring. Udmelding fra politikerne, af klare og afgrænsede ønsker til ændringer og/eller en godkendelse er ønskeligt for at nå at få flest mulige af de vigtigste vedtægter og regulativer i kraft inden den, af Selvstyret, fastsatte frist.

Administrationens indstilling

Området for teknik- og miljø indstiller til teknik- og miljøudvalgets (ØUs og KBs) godkendelse, **at** udkastet til 'Affaldsregulativ 1. Bortskaffelse af affald' godkendes for udsendelse i høring i 4 uger.

at udkastet til 'Affaldsregulativ 3. Regulativ for dagrenovation' godkendes for udsendelse i høring i 4 uger.

at udkastet til 'Affaldsregulativ 4. Regulativ for spildevand og natrenovation' godkendes for udsendelse i høring i 4 uger.

Teknik- og miljøudvalgets behandling af sagen

Teknik- og miljøudvalget behandlede sagen på sit møde den 10. marts 2015 og godkendte administrationens indstilling.

Indstilling

Det indstilles til økonomiudvalgets at godkende:

at udkastet til 'Affaldsregulativ 1. Bortskaffelse af affald' godkendes for udsendelse i høring i 4 uger.

at udkastet til 'Affaldsregulativ 3. Regulativ for dagrenovation' godkendes for udsendelse i høring i 4 uger.

at udkastet til 'Affaldsregulativ 4. Regulativ for spildevand og natrenovation' godkendes for udsendelse i høring i 4 uger.

Afgørelse

Indstillingerne godkendt.

Bilag

1. Affaldsregulativ 1. Bortskaffelse af affald.
2. Affaldsregulativ 3. Regulativ for dagrenovation.
3. Affaldsregulativ 5. Regulativ for spildevand og natrenovation

Punkt. 12 Samling af det organisatoriske ansvar for borgerservice i Qeqqata Kommunia

Journal nr. 02.01.01

Baggrund

Qeqqata Kommunia har ansat en stabschef i Sisimiut pr 1. december 2014, og økonomichefen har opsagt sin stilling til udgangen af marts måned 2015. Der er behov for lidt justeringer i ansvarsfordelingen mellem de to stillinger, og det er en god anledning ved personaleskiftet.

Regelgrundlag

Økonomiudvalget er personaleansvarlig og ligeledes ansvarlig for administrationen på konto 1.

Faktiske forhold

Qeqqata Kommunia nedlagde stillingen som direktør for familie og uddannelse og stabsmedarbejderstilling i Maniitsoq men oprettede til gengæld én stabschefstilling i hver by i august 2014.

Stillingen som stabschef i Sisimiut blev 1. december 2014 besat med Hans Christian Sværd, som blev ansvarlig for bygdekantorerne og dermed bygdekoordinatoren samt staben, tolkekantoret og direktionssekretariatet.

Hans Christian Sværd har tidligere været ansvarlig for Sullissivik - det fællesoffentlige IT projekt med fokus på digital borgerbetjening. Det er derfor naturligt, at borgerservice i både byer og bygder placeres under hans ansvar i Qeqqata Kommunia.

Økonomichefen i Qeqqata Kommunia er ansvarlig for den overordnede økonomistyring, herunder økonomimedarbejder, bogholderiet, lønkantoret og de to borgerservicefunktioner i Sisimiut og Maniitsoq.

Dorthe Løvstrøm Mathiessen har de seneste år været kommunens økonomichef, men hun har med udgangen af marts 2015 opsagt sin stilling. Det er derfor et oplagt tidspunkt at foretage en organisatorisk flytning af borgerservice fra økonomichefen til stabschefen i Sisimiut pr 1. april 2015.

Det er ikke påtænkt at flytte ansvarsområder den anden vej, altså fra stabschefen i Sisimiut til økonomichefen. Men det forventes at økonomichefen vil få frigivet tid til at tage et større ansvar for økonomistyring i bl.a. bygderne, og dermed frigive tilsvarende tid hos stabschefen i Sisimiut.

Bæredygtige konsekvenser

Ingen bemærkninger

Økonomiske og administrative konsekvenser

Det vil ikke have økonomiske konsekvenser, men vil give en mere administrativ overskuelig og effektiv organisationsstruktur, hvis

Administrationens vurdering

Det er administrationens vurdering, at det vil være fornuftigt at samle borgerservice i både byer og bygder samme sted organisatorisk i stedet for at bygdekantorerne ligger særskilt som følge af deres mangeartede områder. Samtidig vil stabschefen i Sisimiuts kompetencer bedre kunne udnyttes i organisationen ved denne samling.

Indstilling

Direktionen indstiller til Økonomiudvalgets godkendelse,

at ansvaret for borgerservice i byerne flyttes fra økonomichefens til stabschefen i Sisimiuts ansvarsområde

at opslaget for ny økonomichef tilrettes i overensstemmelse hermed

Afgørelse

Indstillingen godkendt.

Bilag

1. Qeqqata Kommunias organisationsstruktur

Punkt 13 Orientering om aktuelle personalesager pr. 10. marts 2015

Journalnr. 03.00

Opgørelsen omfatter ikke timelønnet personale

Maniitsoq:

1. Ansættelser

Arbejdsplads	Navn	Stilling	Ansæt pr.
Området for Uddannelse	Hans Heilmann	Kontorfuldmægtig	1. marts 2015
Neriusaaq	Amalie Rosing	Hjemmehjælperleder	1. februar 2015
Området for Familie	Sibora T. Levisen	Kontorassistent	1. marts 2015

2. Fratrædelser

Arbejdsplads	Navn	Stilling	Fratrædt pr.
HR Afdeling	Stina Motzfeldt	Kontorfuldmægtig	31. marts 2015
Atuarfik Kilaaseeraq	Helene Lyberth Barksmann	Lærer	31. marts 2015

3. På orlov

Arbejdsplads	Navn	Stilling	Periode
Atuarfik Kilaaseeraq	Helene Heilmann	Forskolelærer	1. august 2014 til og med 31. juli 2015
Økonomi Området	Dina Olsen	Souschef	1. april 2013 til og med 31. marts 2016

4. Rokeringer

Arbejdsplads	Navn	Stilling	Periode
Integreret Paarsi Maniitsoq	Grethe Heilmann	Pædagog	1. marts 2015
Integreret Kuunnguaq	Mette Rosing Petersen	Pædagog	1. marts 2015
Integreret Paarsi Maniitsoq	Ane Kathrine Josefsen	Pædagog	1. marts 2015
Integreret Paarsi Atammik	Aaqa Karline Sethsen	Pædagog	1. marts 2015
Økonomisk afdeling	Ane Zeeb Lyberth	Souschef	1. marts 2015

5. Venteliste personaleboliger i Maniitsoq

Arbejdsplads	Navn	Stilling	Ansættelsesdato	Antal rum	Vakantbolig	Personalebolig pr.

Sisimiut:

1. Ansættelser

Arbejdsplads	Navn	Stilling	Ansæt pr.
QUPANUK	Kristian Henrik Kleist	Køkkenassistent	15. marts 2015
Minngortuunnguup Atuarfia	Ludvig Olsen	Timelærer	15. februar 2015
Nalunnguarfiup Atuarfia	Åse Olsen	Tilbage efter orlov	1. marts 2015
Redningsberedskab	Ole Ingemann-Larsen	Beredskabsinspektør	1. marts 2015
Direktion	Peter Evaldsen	Direktionssekretariat	1. april 2015
Kanaartaq	Naja Olsen	Pædagog	1. april 2015

2. Fratrædelser

Arbejdsplads	Navn	Stilling	Fratrædt pr.
Skolepasning NA	Mina Kaspersen	Socialhjælper	28. februar 2015
Dagplejercenter Nuunu	Kathrine Dahl	Leder	31. januar 2015
Sukorsit	Frederik J. Hansen	Souschef	31. marts 2015
Nalunnguarfiup Atuarfia	Esther Olsen-Thomassen	Timelærer	28. februar 2015

3. På orlov

Arbejdsplads	Navn	Stilling	Periode
Qinnguata Atuarfia	Sigrid Dahl	Lærer	Fra 1. august 2013 til og med 31. juli 2015
Specialskolen Qilalugaq	Agathe Fontain	Afdelingsleder	Fra 1. august 2014 frem til hun fratræder som medlem af Inatsisartut

4. Rokeringer

Arbejdsplads	Navn	Stilling	Periode
Området for Uddannelse	Pia Lennert	Daginstitutionschef	15. februar 2015
Nalunnguarfiup Atuarfia/børnepasning	Petrine Kristiansen	Pædagog	1. marts 2015
Pisoq	Ida Storch	Pædagog	1. marts 2015

5. Venteliste personaleboliger i Sisimiut

Arbejdsplads	Navn	Stilling	Ansættelses-dato	Antal rum	Vakantbolig	Personalebolig pr.
Området for Familie	Najaaraq Lennert	Praktikant som sagsbehandl er	Fra uge 6 til Uge 23		Kussangasoq 45	Februar - maj
Området for Familie	Mia Josefsen Siegstad	Praktikant som sagsbehandl er	Fra uge 6 til Uge 23		Umiivitsiaq 28	Februar - maj

6. Langtidssygemeldt

Arbejdsplads	Navn	Stilling	Periode
Minngortuunnguup Atuarfia	Seth Berthelsen	Lærer	Fra 2012 - ?

Indstilling

Sagen forelægges til økonomiudvalgets orientering.

Afgørelse

Orienteringen taget til efterretning.

Bilag

Punkt 14 Qeqqata Erhvervsrådets orientering om aktiviteter i 4. kvartal 2014

Journalnr.

Baggrund

I henhold til servicekontrakten mellem Qeqqata Kommunia og Qeqqani Inuussutissarsiornermut Siunnersuisoqatigiit (QIS, Qeqqata Erhvervsråd) er QIS forpligtiget til at udarbejde en status for selskabets arbejde ved hvert kvartals afslutning.

Regelgrundlag

Servicekontrakt mellem Qeqqata Kommunia og QIS for perioden 2014 til og med 2017, vedtaget af kommunalbestyrelsen den 5. december 2013.

Faktiske forhold

Afrapportering af aktiviteter i Qeqqata Erhvervsråd, i henhold til servicekontrakt. Opdelt i byer og Turisme. For perioden 1. oktober – 31. december 2014 (se bilag 1).

Økonomiske og administrative konsekvenser

I henhold til servicekontrakten mellem Qeqqata Kommunia og QIS indgår udarbejdelse af kvartalsvis rapport i kontrakten. Derfor er der ikke økonomiske og administrative konsekvenser.

Direktionens bemærkninger

Ingen yderligere bemærkninger

Administrationens vurdering

I henhold til servicekontrakten mellem Qeqqata Kommunia og QIS, punkt 6.5 er QIS forpligtet til kvartalsvis at fremsende en rapport over de gennemførte aktiviteter og en redegørelse for anvendelse af servicebidraget under nærværende kontrakt. Rapporten skal foreligge senest med udgangen af hver kalendermåned, der følger efter kvartalet.

Qeqqata Kommunia bemærker, at Qeqqata Erhvervsråd ikke har fremsendt 3. kvartalsrapporten for perioden 1. juli – 30. september 2014, men derimod 4. kvartalsrapporten for perioden 1. oktober – 31. december 2014.

Qeqqata Erhvervsråd har pr. mail meddelt, at Qeqqata Erhvervsråd beklager over episoden som bl.a. skyldes både Erhvervsdirektøren og Turismekonsulenten opsagde deres stillinger i løbet af efteråret 2014 – hvorfor man ikke havde status på forskellige arbejder.

Qeqqata Erhvervsråd har meddelt, at 3.kvartalsrapportering sendes til Qeqqata Kommunia indenfor overskuelig fremtid – så man også er opdateret for perioden.

Qeqqata Kommunia vurderer, at i henholdt til økonomiudvalgets beslutning af 18. februar 2014, om fremtidig brug af udarbejdet kvartalsrapporteringsform fra Qeqqata Kommunia, at QIS har udarbejdet tilfredsstillende kvartalsrapportering for 4. kvartal 2014.

Indstilling

Det indstilles til økonomiudvalget:

- **at**, QIS orientering om aktiviteter i 4. kvartal 2014 tages til efterretning.

Afgørelse

Orienteringen taget til efterretning.

Bilag

1. Redegørelse til Qeqqata Kommunia om QIS aktiviteter for 4. kvartal 2014_dk

Punkt 15 Borgmesterbeslutning – yderligere afskrivning af kommunale fakturaer.

J.nr.

Baggrund

Økonomiudvalget godkendte på møde 01/2015, at fakturaer for i alt 115.245 kr. kan afskrives. Fakturabeløbene viser imidlertid, at den samlede restance kan opgøres til 124.010 kr.

Regelgrundlag

Teknik og Miljøudvalget er ansvarlig for konto 2 (drift). Besvarelser af revisionsbemærkninger og evt. afskrivninger af fakturaer skal behandles i fagudvalg og derefter Økonomiudvalg.

Faktiske forhold

Kommunens revision har revideret regnskab 2013 og har i regnskabsberetning nr. 17 pkt. 1.5.2.5 bemærket, at der for anlægsområdet Sisimiut, under art 1220, indgår ikke udlignede ubetalte fakturaer fra Kommunen selv på 115.245,00 kr. i form af køresedler, håndskovling og snydningsregninger fra november 2011 til oktober 2013.

Ved nærmere gennemgang af fakturasættet kan den samlede restance opgøres til 124.010 kr.

Bæredygtige konsekvenser

Neutralt.

Økonomiske og administrative konsekvenser

Som tidligere omtalt i sagen 01/2015 (pkt. 10) vil afskrivning eller bogføring ikke ændre kassebeholdningen, da der er intern afregning mellem kommunale forvaltninger.

Direktionens bemærkninger

Ingen yderligere bemærkninger.

Administrationens vurdering

Administrationen vurderer, at afskrivning skal gennemføres på grundlag af de faktisk foreviste fakturaer.

Det er tidligere præciseret, at fremover vil driftsområdet i Sisimiut ikke udskrive fakturaer for snydning til andre kommunale institutioner eller afdelinger lige som i Maniitsoq, men også kun udføre snydning for andre kommunale afdelinger, i det omfang der er personalekapacitet dertil.

Administrationens indstilling

Det indstilles til borgmesterens godkendelse,

at ikke-udlignede kommunale fakturaer afskrives med yderligere 8.765 kr. på art 1220 for snydning til ældre- og daginstitutionsområdet, hvorefter i alt 124.010 kr. bliver afskrevet.

Borgmesterens behandling af sagen

Borgmesteren besluttede den 3. marts 2015 på vegne af Økonomiudvalget,

at ikke-udlignede kommunale fakturaer afskrives med yderligere 8.765 kr. på art 1220 for snydning til ældre- og daginstitutionsområdet, hvorefter i alt 124.010 kr. bliver afskrevet.

Økonomiudvalget orienteres om beslutningen på næstkommende møde i marts 2015.

Indstilling

Sagen forelægges til økonomiudvalgets orientering.

Afgørelse

Orienteringen taget til efterretning.

Bilag

Punkt 16 Eventuelt

Ingen.