

Oversigt – Åbent møde:

Punkt 01 Godkendelse af dagsorden.

Økonomisager

Punkt 02 1. Kvartalsrapport ultimo marts 2019, Sisimiut, Udvalget for Familie og Sociale Forhold. Sisimiut

Punkt 03 1. kvartals økonomirapport 2019 for Udvalget for Familie og Sociale forhold Maniitsoq

Punkt 04 Ansøgning om oprettelse af 3 professionelle plejefamilier stillinger og budgetomplacering konto 41. Sisimiut

Punkt 05 Ansøgning om ændring af ordning af personalet i Naapiffik samt ansøgning om budgetomplacering. Maniitsoq

Generelle sager

Punkt 06 Antal sager pr sagsbehandler i Sisimiut og Maniitsoq.

Punkt 07 Høring af ” Høring af ”Forslag til: Inatsisartutlov nr. xx af xx. xxx 2019 om ændring af Inatsisartutlov om Børnetalsmand og Børneråd

Punkt 08 Høring af forslag til vedtægter for oprettelse af lokaludvalg for Qeqqata Kommunia

Punkt 09 Orientering om omorganisering af ”Det gode børneliv i Qeqqata Kommunia”

Punkt 10 Ansøgning om godkendelse af forslag til ændring i kriterier fra 2018 til ældres udlandsrejse, Qeqqata Kommunia

Orienteringssager

Punkt 11 Orientering om familiebehandling i Sarfannguit i februar og marts 2019. Sisimiut

Punkt 12 Eventuelt.

Mødet starter kl. 10:15

Deltagere:

Atassut

Emilie Olsen, Sisimiut, hun forlod mødet under pkt. 15 under den lukkede møde.

Siumut

Hans Frederik Olsen, Formand, Sisimiut, han forlod mødet under pkt. 05 og pkt. 06 i den lukkede møde.

Inuit Ataqatigiit

Axel Lund Olsen, Sisimiut, stedfortræder for Erneeraq Poulsen

Parti Naleraq

Malene Ingemann, Sisimut

Fraværende med afbud:

Juliane Enoksen, Næstformand, Sisimiut

Fraværende uden afbud:

Ruth Heilmann, Maniitsoq

Punkt 01 Godkendelse af dagsorden

Afgørelse

Godkendt.

Økonomisager

Punkt 02 1. Kvartalsrapport ultimo marts 2019, Sisimiut, Udvalget for Familie og Sociale Forhold. Sisimiut

Journalnr. 06.00.01

Baggrund

I løbet af året skal der udarbejdes rapport vedrørende overordnede konti fra direktionen. Hermed fremlægges 1. kvartalsrapport ultimo marts 2019 for Område for Familie, Sisimiut.

Regelgrundlag

Kasse og regnskabsregulativet i Qeqqata Kommunia.

Instruktion for økonomirapportering, budgettering og opfølgning for Qeqqata Kommunia.

Faktiske forhold

Forbruget skal ligge på 25,0 % hvis forbruget er jævnt fordelt over året.

For Området for Familie i Sisimiut inklusiv bygder ligger forbruget på 29,0 % svarende til forbrug på kr. 34.218.840 ud fra bevilling på kr. 117.996.000.

Det vil sige at der med udgangen af marts 2019 udvises et merforbrug på 4% svarende til kr. 4.719.840 ud fra periodisk bevilling.

Dette skyldes primært at der er forudbetalinger på både førtids- og alderspension for april på i alt kr. 5.640.796, og refusion på konto 43, 46 og 47 på i alt kr. 4.900.464,90 ikke var tilgået kommunen endnu ved udgangen af 1. kvartal.

Konto 4 - Område for Familie Sisimiut

Tabel 1 Konto 4

Familieområdet (1.000 kr.)		Budget	Tillæg	Omplac.	Bevilget	Forbrug	Rest	Forbrug i %
Konto	Kontonavn							
40	Fripladser på daginstitutioner	168	0	0	168	16	152	9,5%
41	Hjælpeforanstaltninger for børn og unge	15.232	0	0	15.232	4.262	10.970	28,0%
43	Social førtidspension	10.251	0	0	10.251	4.381	5.869	42,7%
44	Underholdsbidrag	0	0	0	0	0	0	0,0%
45	Offentlig hjælp	11.990	0	0	11.990	1.831	10.159	15,3%
46	Andre sociale udgifter	632	0	0	632	543	88	86,0%
47	Ældreforsorg	34.757	0	0	34.757	13.593	21.164	39,1%
48	Handicapområdet	44.798	0	0	44.798	9.588	35.210	21,4%
49	Andre sociale udgifter	168	0	0	168	0	168	0,0%
I alt		117.996	0	0	117.996	34.215	83.780	29,0%

Konto 40 - Fripladser til daginstitutioner:

Tabel 2 Konto 40- Fripladser i daginstitutioner

Fripladser på daginstitutioner(1.000 kr.)		Budget	Tillæg	Omplc.	Bevilget	Forbrug	Rest	Forbrug i %
Konto	Kontonavn							
40-01-	Friplads på daginstitutioner Sisimiut	168	0	0	168	16	152	9,5%
Total		168	0	0	168	16	152	9,5%

Konto 40 udviser et mindre forbrug på 15,5% svarende til kr. 26.040,00 ud fra periodisk bevilling. I Sisimiut er der for marts måned betalt fripladser for 17 børn.

Konto 41- Børn og Unge:

Tabel 3 Konto 41- Hjelpeforanstaltninger for børn og unge

Hjelpeforanstaltninger for børn(1.000 kr.)	Budget	Tillæg	Omplc.	Bevilget	Forbrug	Rest	Forbrug i %
Konto Kontonavn							
41-01- Hjelpeforanstaltninger	1.657	0	80	1.737	144	1.593	8,3%
41-02 Plejeophold	1.683	0	0	1.683	898	784	53,4%
41-03 Akut familiepleje	135	0	0	135	69	66	50,8%
41-05 Selvstyrets døgninstitutioner	4.181	0	-80	4.101	557	3.544	13,6%
41-07 Private døgninstitutioner	2.292	0	0	2.292	1.705	587	74,4%
41-08 Socialt forebyggelsesarbejde	104	0	0	104	0	104	0,0%
41-09 Familiebehandling	5.180	0	0	5.180	889	4.291	17,2%
Total	15.232	0	0	15.232	4.262	10.970	28,0%

Konto 41 udviser et merforbrug på 3,0% svarende til kr. 456.960 ud af periodisk bevilling. Der er foretaget omplaceringer indenfor denne konto.

Konto 41-01:

Der er et mindre forbrug på 16,7 % svarende til kr. 290.079,00. Der har ved udgangen af 1. kvartal været støttepersoner til færre børn end forventet.

Konto 41-02:

Der er et merforbrug på 28,4 % svarende til kr. 477.970,00. Dette skyldes flere akutte anbringelser af børn end forventet.

Konto 41-03:

Der er et merforbrug på 25,8 % svarende til kr. 34.830,00. Dette skyldes at der har været flere akutte anbringelser end forventet.

Konto 41-05:

Der er et mindre forbrug på 11,4 % svarende til kr. 467.514,00. Dette skyldes, at der er færre børn anbragte på selvstyrets døgninstitutioner end forventet.

Konto 41-07:

Der er et merforbrug på 49,4% svarende til kr. 1.132.248,00. Dette skyldes, at der er foretaget flere anbringelser på private døgninstitutioner end forventet.

Konto 41-08:

Der er ingen forbrug i 1. kvartal. Der har ikke været igangværende projekter endnu.

Konto 41-09:

Der er et mindre forbrug på 7,8 % svarende til kr. 404.040,00. Dette skyldes manglende udbetaling til månedslønnede grundet vakante stillinger samt manglende afholdelse på nuværende tidspunkt af familieprojekter.

Tabel 4 Antal anbragte børn 2018

	2017	2018
Alm. Plejefamilie	33	33
Professionelle plejefamilie		
Selvstyrejet døgninstitutioner	1	1
Private døgninstitutioner	1	1
Timi Asimi.		2
Børn og unge under forlænget forsorg		
Børn med støttepersoner	3	4
Anbragte udenfor hjemmet i alt	35	35

Tabel 4 Antal anbragte børn

	Januar	Februar	Marts
Almindelige plejefamilie	36	36	37
Professionel plejefamilie	0	0	0
Selvstyrejet døgninstitutioner	1	1	1
Private døgninstitutioner	6	6	6
Akutte anbringelser	5	2	11
Surrogatanbringelser	2	2	2
Anbragte udenfor hjemmet i alt	45	47	57
Aflastning	1	0	0
Hjemtagelser	0	0	0
Børn og unge med efterværn	0	0	0
Børn med støttepersoner	3	3	3

Konto 43 - Førtidspension:

Tabel 5 Konto 43-Førtidspension

Førtidspension (1.000 kr.)	Budget	Tillæg	Omplac.	Bevilget	Forbrug	Rest	Forbrug i %
Konto Kontonavn							
43-01 Førtidspension før 1/1-2002	0	0	0	0	2	-2	0,0%
43-03 Førtidspension efter 1/7-2016	10.251	0	0	10.251	4.379	5.872	42,7%
I alt	10.251	0	0	10.251	4.381	5.869	42,7%

Konto 43-01:

Der er et forbrug på kr. 2.252,00. Dette er en fejlkontering, og dette skal rettes.

Konto 43-02:

Der er et merforbrug på 17,7 % svarende til kr. 1.814.427,00 ud fra periodisk bevilling. Forbrug skyldes, at april 2019 måneds udbetalinger på i alt kr. 1.655.414 inklusiv bygderne er med i marts måneds forbrugsrapport.

Refusion på i alt kr. 833.977 er ikke tilgået kommunen ved månedens udgang. Bogholderiet sender regninger til Selvstyret angående refusion vedrørende konto 43 cirka den 5. i efterfølgende måned, og refusionen tilgår kommunen omkring den 10. i efterfølgende måned.

Tabel 6 - Antal af førtidspensionister inklusiv bygder 2018

	Sisimiut	Sarfanguit	Itilleq	Kangerlussuaq	I alt
Januar	192	5	2	1	200
Februar	192	5	2	0	199
Marts	191	5	2	2	200

Tabel 6 Antal af førtidspensionister inklusiv bygder 2019

	Sisimiut	Sarfanguit	Itilleq	Kangerlussuaq	I alt
Januar	199	3	2	3	207
Februar	199	3	2	3	207
Marts	203	3	1	3	210

Konto 44 – Underholdsbidrag

Tabel 7 Konto 44-Underholdsbidrag

Underholdsbidrag (1.000 kr.)		Budget	Tillæg	Omplac.	Bevilget	Forbrug	Rest	Forbrug i %
Konto	Kontonavn							
44	Afskrivning / A-bidrag (Art 0720)	0	0	0	0	0	0	0,0%
I alt		0	0	0	0	0	0	0,0%

Det er oplyst fra økonomisk sekretariat, at der ikke skal kommenteres på konto 44.

Konto 45 - Offentlig hjælp:

Tabel 8 Konto 45- Offentlig hjælp inklusiv bygder

Offentlig hjælp (1.000 kr.)		Budget	Tillæg	Ompl.	Bevilget	Forbrug	Rest	Forbrug i %
Konto	Kontonavn							
45-01	Off. hj. Skattepligtig Sisimiut	11.990	0	0	11.990	1.831	10.159	15,3%
45-03	Off. Hj. Ikke skattepligtig	0	0	0	0	0	0	0,0%
Total		11.990	0	0	11.990	1.831	10.159	15,3%

Konto 45-01:

Der udviser et mindre forbrug på 9,7% svarende til kr. 1.163.030,00 ud fra periodisk bevilling. Dette skyldes at der i løbet af årets første 2 måneder er flere arbejdsledige, der har fået arbejdstilbud.

Tabel 9 Antal af offentlig hjælps modtagere inklusiv bygder 2018

	Sisimiut			Sarfannguit			Itilleq			Kangerlussuaq		
	Jan	Feb	Mar	Jan	Feb	Mar	Jan	Feb	Mar	Jan	Feb	Mar
Antal offentlig hjælps modtagere	252	234	189	37	17	13	23	15	13	10	6	6
Antal med karantæne	11	8	6	0	0	0	0	0	2	0	0	0
Match gr. 3	8	13	13	0	0	0	1	2	2	1	1	0

Tabel 9 Antal af offentlig hjælps modtagere inklusiv bygder 2019

	Sisimiut			Sarfannguit			Itilleq			Kangerlussuaq		
	Jan	Feb	Mar	Jan	Feb	Mar	Jan	Feb	Mar	Jan	Feb	Mar
Antal offentlig hjælps modtagere	119	105	122	8	9	8	7	9	10	3	1	3
Antal med karantæne	0	4	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Matchgr 3	12	18	63	0	0	0	0	2	2	3	0	0

Der er udbetalt offentlig hjælp til arbejdsledige i perioden 19.02.– 19.03.19.

Antal henvendte borgere under offentlig hjælp er i alt 378. Og 63 arbejdsledige er registreret til Mach Gruppe 3, det vil sige personer der vurderes som ikke arbejdsparate, på grund af eksempelvis personlige eller sociale problemer, og med behov for servicering fra Området for Familie.

I marts 2019 er der i alt 246 ledige der blev registreret, heraf 124 kvinder og 122 mænd.

De 63 personer, der nu er registreret som matchgruppe 3 er de borgere, der har modtaget offentlig hjælp uden at de har været registreret som arbejdssøgende. Dette er blevet afklaret på et tværfagligt møde mellem Arbejdsmarkedskontoret og Området for Familie.

Konto 46 - Andre sociale ydelser:

Tabel 10 Konto 46 - Andre sociale ydelser

Dagpenge ved barsel mv.(1.000 kr.)		Budget	Tillæg	Omplc.	Bevilget	Forbrug	Rest	Forbrug i %
Konto	Kontonavn							
46-01	Dagpenge ved barsel mv.	632	0	0	632	543	88	86,0%
Total		632	0	0	632	543	88	86,0%

Konto 46-01:

Der udviser merforbrug på 61,0% svarende til kr. 385.520,00 ud fra periodisk bevilling.

Dette skyldes at refusion på i alt kr. 409.396 ikke er tilgået kommunen ved månedens udgang.

Bogholderiet sender regninger til Selvstyret angående refusion vedrørende konto 46 cirka den 5. i efterfølgende måned, og refusionen tilgår kommunen omkring den 10. i efterfølgende måned.

Konto 47 – Ældreforsorg:

Tabel 11 Konto 47-Ældreforsorg

Ældreforsorg (1.000 kr.)		Budget	Tillæg	Omplac.	Bevilget	Forbrug	Rest	Forbrug i %
Konto	Kontonavn							
47-01	Alderspension	6.988	0	0	6.988	5.558	1.429	79,6%
47-02	Hjemmehjælp	4.965	0	0	4.965	1.094	3.870	22,1%
47-09	Alderdomshjemmet	20.827	0	0	20.827	6.501	14.325	31,2%
47-15	Omsorgsforanstaltninger for ældre	1.361	0	0	1.361	65	1.296	4,8%
47-20	Plejeophold ved sundhedsvæsenet	616	0	0	616	372	244	60,4%
47		34.757	0	0	34.757	13.593	21.164	39,1%

Konto 47 udviser et overforbrug på 14,1% svarende til kr. 4.900.737,00 ud fra periodisk bevilling. Forbrug skyldes, at udbetalinger for april 2019 måneds udbetalinger på i alt kr. 3.935.382 inklusiv bygderne er med i april måneds forbrugsrapport.

Refusion på i alt kr. 3.935.382 er ikke tilgået kommunen ved månedens udgang. Bogholderiet sender regninger til Selvstyret angående refusion vedrørende konto 47 cirka den 5. i efterfølgende måned, og refusionen tilgår kommunen omkring den 10. i efterfølgende måned.

Konto 47-01:

Der er et overforbrug på 54,6 % svarende til kr. 3.815.448,00. Det skyldes som ovenfor nævnt forudbetalinger af pension for april samt manglende tilgang af refusion.

Konto 47-02:

Der er et mindre forbrug på 2,9 % svarende til kr. 143.985,00.

Dette skyldes primært manglende udbetaling til timelønnede medarbejdere i februar og marts.

Konto 47-09:

Der er et merforbrug på 6,2 % svarende til kr. 1.291.274,00.

Dette skyldes at der har været købt nyt arbejdstøj og kitler for hele 2019. Grundet fare for smitterisiko, vaskes arbejdstøj og kitler ofte, og det slides hurtigt.

Desuden er der blevet betalt en del lægeerklæringer for medarbejdere, taxaregninger fra 2017, og indkøb af rengøringsartikler og sygeplejeartikler for flere måneder.

Desuden har der været betalt for reparation af rør i køkkenet.

Konto 47-15

Der er et mindre forbrug på 20,2 % svarende til kr. 274.922,00.

Der er ubrugte midler på Ældrerejser på i alt kr. 190.000,00 og der er mindre forbrug på køb af buskort.

Konto 47-20:

Der har været et merforbrug på 35,4% svarende til kr. 218.064,00 denne konto. Det skyldes flere indlæggelser og efterfølgende plejeophold ved sundhedsvæsenet end forventet.

Tabel 12 Antal af alderspensionister inklusiv bygder 2018

	Sisimiut	Sarfannguit	Itilleq	Kangerlussuaq	I alt
Januar	427	5	3	6	437
Februar	423	4	4	6	437
Marts	425	4	4	6	439

Tabel 12 Antal af alderspensionister inklusiv bygder 2019

	Sisimiut	Sarfannguit	Itilleq	Kangerlussuaq	I alt
Januar	451	3	2	6	462
Februar	449	3	2	6	460
Marts	445	3	2	6	456

Tabel 13 Antal på venteliste til ældreboliger, samt antal af ældre med støttepersoner inklusiv bygder 2018

	Sisimiut	Sarfannguit	Itilleq	Kangerlussuaq	I alt
Antal på venteliste til ældreboliger	72	2	0	0	68
Ældre med støtteperson	2	0	0	0	3
Støttepersoner	4	0	0	0	6

Tabel 13 Antal på venteliste til ældreboliger, samt antal af ældre med støttepersoner inklusiv bygder 2019

	Sisimiut	Sarfannguit	Itilleq	Kangerlussuaq	I alt
Antal på venteliste til ældreboliger	72 (2 fra anden kommune)	1	0	0	73
Ældre med støtteperson	2	0	0	0	2
Støttepersoner	4	0	0	0	4

Hjemmehjælp

Tabel 14 Antal borgere med hjemmehjælp og antal på hjemmehjælpere inklusiv bygder 2018

	Sisimiut			Sarfannguit			Itilleq			Kangerlussuaq		
	Jan	Feb	Mar	Jan	Feb	Mar	Jan	Feb	Mar	Jan	Feb	Mar
Borgere med hjemmehjælp	119	112	120	3	3	2	2	2	2	0	0	0
Hjemmehj inkl ledere	13	13	13	2	2	2	1	1	1	0	0	0

Tabel 14 Antal borgere med hjemmehjælp og antal på hjemmehjælpere inklusiv bygder 2019

	Sisimiut			Sarfannguit			Itilleq			Kangerlussuaq		
	Januar	Februar	Marts	Jan	Febr	Mar	Jan	Febr	Mar	Jan	Febr	Mar
Borgere med hjemmehjælp	109	104	114	2	2	2	1	1	1	0	0	0
Hjemme-hjælpere inklusiv ledere	14 + revalident	12 + revalident	12 + revalident	2	2	2	0	0	0	0	0	0

Plejhjemmet ”Qupanuk”

Fordeling af personalet og beboere i marts 2019:

Tabel 15 Fordeling af personalet og beboere i marts 2018:

Beboere	Antal
Beboere der kan klare sig	7
Med støttebehov	13
Beboere med handicap	2
Demente	22
Aflastning	1
Personale	
Faglærte	22
Ufaglærte	47
Støttepersoner	9
Antal på venteliste	
Revideret 01/03-2018	23

Tabel 15 Fordeling af personalet og beboere i marts 2019

Beboere	Antal
Beboere der kan klare sig	3
Med støttebehov	38
Beboere med handicap	2
Demente	26
Aflastning	1
Beboere i alt	40
Personale	
Faglærte	17
Ufaglærte	52
Støttepersoner	9
Antal på venteliste	
Revideret 29/3-2019	28

Konto 48 - Handicap:

Tabel 16 Konto 48-Handicapområdet

Handicapområdet (1.000 kr.)		Budget	Tillæg	Ompl.	Bevilget	Forbrug	Rest	Forbrug i %
Konto	Kontonavn							
48-00	Fællesudgifter til handicapområdet	1.793	0	0	1.793	0	1.793	0
48-01	Hjemmeboende børn	2.313	0	0	2.313	509	1.803	22,0%
48-02	Hjemmeboende voksne	3.667	0	0	3.667	940	2.727	25,6%
48-03	Bofællesskaber	14.231	0	0	14.231	3.583	10.648	25,2%
48-04	Værestedet IVIK	374	0	0	374	24	349	6,6%
48-05	Aktiviteter for handicappede voksne	3.163	0	0	3.163	729	2.432	23,1%
48-15	Hjælpe midler, hjemmeboende	527	0	0	527	232	295	44,0%
48-16	Handicapinstitutioner i Grønland børn	2.826	0	0	2.826	1.686	1.140	59,7%
48-17	Handicapinstitutioner i Grønland voksne	3.051	0	0	3.051	1.012	2.038	33,2%
48-20	Handicapinstitutioner Danmark børn	0	0	0	0	345	345	0,0%
48-21	Handicapinstitutioner Danmark voksne	12.853	0	0	12.853	1.215	11.638	9,5%
Total		44.798	0	0	44.798	9.588	35.210	21,4%

Konto 48 udviser et mindre forbrug på 3,6 % svarende til kr. 1.612.728,00 ud fra periodisk bevilling.

Konto 48-00:

Der er ingen forbrug på denne konto, da der ikke er ansat en støttepersonkoordinator. Fra denne konto skal der omplaceres til andre konti, så denne konto nulstilles.

Konto 48-04:

Der er et mindre forbrug på 18,4 % svarende til kr. 68.816,00. Dette skyldes at der ikke har været store udgifter på værestedet Ivik endnu i 2018.

Konto 48-15:

Der er et merforbrug på 19,0 % svarende til kr. 100.130,00. Dette skyldes at der er købt flere hjælpemidler til borgere, som har ventet på indstilling til dette fra ergoterapeuten.

Konto 48-16:

Der er et merforbrug på 34,7 % svarende til kr. 980.622,00. Dette skyldes at budgettet er sat for lavt, og ikke justeret siden der har været forhøjelse af takstbetalinger til Selvstyrets døgninstitutioner. Desuden er der i februar efter at ultimo 2018 var lukket, modtaget regninger for slutningen af 2018.

Konto 48-17:

Der er et merforbrug på 8,2 % svarende til kr. 250.182,00. Dette skyldes at budgettet er sat for lavt, og ikke justeret siden der har været forhøjelse af takstbetalinger til Selvstyrets døgninstitutioner. Desuden er der i februar efter at ultimo 2018 var lukket, modtaget regninger for slutningen af 2018.

Konto 48-21:

Der er et mindre forbrug på 15,5% svarende til kr. 1.992.215,00. Dette skyldes at flere danske kommune fremsender regninger kvartalsvis på anbragte borgere i deres kommune.

Tabel 17 Antal på handicapområdet 2018

	Borgere med handicap	Beboere i boenheder	Voksne på døgninst Grønland	Voksne på døgninst i Danmark	Børn på døgninst i Grønland	Børn på døgninst i Danmark
Januar	149	30	6	9	6	0
Februar	149	30	6	9	6	0
Marts	153	30	6	9	6	0

Tabel 17 Antal på handicapområdet

	Børn med handicap	Voksne med handicap	Beboere i boenheder	Voksne på døgninst Grønland	Voksne på døgninst i Danmark	Børn på døgninst i Grønland	Børn på døgninst i Danmark	Borgere med handicap i alt
Januar	13	89	24	7	9	5	3	150
Februar	13	89	24	7	9	5	3	150
Marts	13	83	28	9	10	5	3	151

Konto 49 - Andre sociale udgifter:

Tabel 18 Konto 49-Andre sociale udgifter

Andre sociale udgifter(1.000 kr.)		Budget	Tillæg	Omplc.	Bevilget	Forbrug	Rest	Forbrug i %
Konto	Kontonavn							
49-03	Sociale projekter	168	0	0	168	0	168	0,0%
Total		168	0	0	168	0	168	0,0%

Konto 49

Der har ikke været forbrug på denne konto i 1. kvartal.

Bæredygtige konsekvenser

Der vil være økonomisk bæredygtigt, hvis budgettet balancerer, hvilket vurderes at være tilfælde jævnfør sagsfremstillingen.

I overensstemmelser med principperne for bæredygtighed og i henhold til dertil bæredygtighedsprojekter forventes der, at der vil være en bæredygtig økonomisk udvikling.

Økonomiske og administrative konsekvenser

Der er ikke særskilt økonomisk og administrative konsekvenser i denne sagsfremstilling.

Administrationens vurdering

Området for Familie vurderer, at forbruget ved ultimo marts 2019 balancerer, og der er refusioner på flere områder, som ikke er tilgået kommunen ultimo marts 2019.

Indstilling

Området for Familie i Sisimiut indstiller over for Udvalget for Familie og Sociale forhold
 - at 1. kvartalsrapport ultimo marts 2019 tages til efterretning.

Afgørelse

Taget til efterretning.

Bilag

1. Balance konto 4 ultimo 2019 Sisimiut
2. 5.1 Skabelon til forbrugsanalyse for institutioner (fra Håndbog i Økonomirapportering og budgetopfølgning i Qeqqata Kommunia)

**Punkt 03 1. kvartals økonomirapport 2019 for Udvalget for Familie og Sociale forhold
Maniitsoq**

Journalnr. 06.00.01

Baggrund

I løbet af året skal direktionen udarbejde en rapport over de overordnede konti. Hermed fremlægges 3. kvartal 2019 fra Området for familie Maniitsoq.

Regelgrundlag

Kasse- og regnskabsregulativet i Qeqqata Kommunia.

Instruktion for økonomirapportering, budgettering og opfølgning for Qeqqata Kommunia.

Faktiske forhold

Forbruget skal ligge på 25 %, hvis forbruget er jævnt fordelt over året.

For Området for Familie i Maniitsoq inklusive bygder ligger forbruget på 26,8 % svarende til et forbrug på kr. 27.177.933,11 ud fra bevilling på kr. 101.282.000,00.

Det vil sige, at der er et merforbrug på 1,8 % i 1. kvartal for 2019, merforbruget skyldes bl.a. at der er sket ændringer med udgifterne, det forventes, at der i den nærmeste fremtid skal foretages en tilpasning af budgettet for alle konti.

Konto 4 - Området for Familie, Maniitsoq

Skema 1 Konto 4

Området for Familie (1.000 kr)		Budget	Tillæg	Omlac.	Bevilget	Forbrug	Rest	Forbrug i %
Konto	Kontonavn							
40	Fripladser, daginstitutioner	104	0	0	104	19	85	18,0%
41	Hjælpeforanstaltninger for børn og unge	15.094	0	0	15.094	5.348	9.746	35,4%
43	Social Førtids Pension	8.799	0	0	8.799	2.889	5.910	32,8%
44	Underholdsbidrag	214	0	0	214	0	214	0,0%
45	Offentlig hjælp	6.366	0	0	6.366	1.472	4.894	23,1%
46	Andre sociale udgifter	904	0	0	904	240	664	26,6%
47	Ældreforsorg	33.842	0	0	33.842	11.566	22.276	34,2 %
48	Handicapområdet	35.548	0	0	35.548	5.616	29.932	15,8%
49	Social Øvrige udgifter	486	0	0	486	28	458	5,7%
I alt		101.357	0	0	101.357	27.178	74.179	26,8%

Tabel 2 Konto 40 - Fripladser i daginstitutioner

Hjælpeforanstaltninger for børn og unge		Budget	Tillæg	Omlac.	Bevilget	Forbrug	Rest	Forbrug i %
Konto	Kontonavn							
40-01	Dagforanstaltninger til børn og unge Hjælpeforanstaltninger	104	0	0	104	19	85	18,0%
I alt		104	0	0	104	19	85	18,0%

Konto 40-01: Dagforanstaltninger for børn og unge

Udviser et mindreforbrug på 7 %, svarende til kr. 7.280,00 ud af en budget på kr. 104.000. Der er betalt for 12 børn i daginstitutioner, hvor betalingen er inkl. april måned.

Tabel 3 Konto 41 – Hjelpeforanstaltninger for børn og unge

Hjelpeforanstaltninger for børn og unge		Budget	Tillæg	Omplac.	Bevilget	Forbrug	Rest	Forbrug i %
Konto	Kontonavn							
41-01	Hjelpeforanstaltninger for børn og unge	1.633	0	80	1.713	314	1.399	18,3 %
41-02	Plejeforhold	2.025	0	0	2.025	869	1.156	42,9%
41-03	Akut familiepleje	74	0	0	74	71	3	96,3%
41-04	Prof. plejeforældre.	601	0	-80	521	112	409	21,4 %
41-05	Selvstyrets Døgninstitutioner	4.675	0	0	4.675	641	4.034	13,7 %
41-07	Private Døgninstitutioner	2.236	0	0	2.236	2.086	150	93,3 %
41-08	Boenhed for unge Maniitsoq	0	0	0	0	527	-527	#DIVISION/0!
41-09	Familiecenter - Maniitsoq	3.850	0	0	3.850	729	3.121	18,9%
I alt		15.094	0	0	15.094	5.348	9.746	35,4%

Konto 41 – Hjelpeforanstaltninger for børn og unge

Udviser et merforbrug på 10,4 %, merforbruget skyldes, at der efter ændring af loven om børn den 1. juli 2017, at man ikke har givet løn bagud for professionelle plejeforældre, til kost, tøj og lommepenge, og at man har betalt en måned forud for børn der er anbragt på private døgninstitutioner.

Konto 41-01 – Hjelpeforanstaltninger for børn og unge

Udviser et mindreforbrug på 6,7 %, kontoen benyttes til støtte til børn, hvor 6 børn har en støtteperson tilknyttet.

Konto 41-02 Plejeophold

Udviser et merforbrug på 17,9 %, merforbruget skyldes, at der er givet en 100 % plejevederlag for 6 anbragte børn ud af 28 anbragte børn, der skal laves en ansøgning om tilpasning af budgettet for resten af året.

Konto 41-03 – Akut anbringelse

Udviser et merforbrug på 71,3 %, merforbruget skyldes, at der i starten af året er 8 børn blevet midlertidigt anbragt i kortere og længere periode, for midlertidige anbringelser benyttes akut anbringelse, dernæst laver man indstilling til anbringelse hos plejeforældre.

Konto 41-04 – Prof. plejeforældre

Udviser et mindreforbrug på 3,6 %, mindreforbruget skyldes, at der kun 1 er professional plejeforældre.

Konto 41-05 – Selvstyrets døgninstitutioner

Udviser et mindreforbrug på 11,3 %, mindreforbruget skyldes, at man kun har modtaget en regning for otte børn for januar måned. Ultimo kvartal er der 5 børn, hvor udgiften vil beløbe sig til kr. 1.300.770,00, ud af beløbet, er kr. 641.266,00 allerede betalt.

Konto 41-07 Private døgninstitutioner

Udviser et merforbrug på 68,3 %, merforbruget skyldes, at man for april har betalt forud på kr. 232.020,00 for 3 anbragte børn ud af 8 anbragte børn, der skal laves en ansøgning om tilpasning af budgettet for resten af året.

Konto 41-08 – Boenhed for unge

Boenhed for unge blev oprettet i 2016, som skal benyttes til unge mellem 17 ½-20 år, med det formål, at der skal laves en efterværn for unge der er blevet anbragt udenfor hjemmet, boenheden har plads til 4.

Der er ikke blevet afsat midler gennem budgettet for 2019 og overslagsårene, der skal laves en ansøgning om midler til budgettet og overslagsårene.

Nu bor der 3 unge, 2 af dem er under behandling for misbrug i Maniitsoq.

Derudover deltager boenheden til aktiviteter / underholdning i samarbejde med de unge i Inuusuttut Klubbiat om aftenen mellem kl. 21.000 - 23.00, hvor man benytter en aften.

Der bliver også afholdt skidag for børnene i Qooruralak, der blev en fremlæggelse for unge den 29/3-19 mellem kl. 21-23 med overskriften "at elske sig selv og selvværd".

Konto 41-09 – Familiecenter

Udviser et mindreforbrug på 6,10 %, mindreforbruget skyldes, at der mangles personale.

Der er i alt 24 klienter, der bliver afholdt åben rådgivning, indtil nu, har der været 15 henvendelser. Under aftentilsyn har man været på havnen, fabrik, pontonbroer, Suusaap aqquserna, Tunoqqusaaq, centrum, om dagen har man lavet tilsyn i bolig kældrene, Annertusoq, Tunoqqusaaq, Salliarnartaq, et sted hvor man kan sniffe udenfor Brugseni, hvor man anmodede uddeleren om at rette op på forholdet.

Familiecenteret plejer at deltage, når der laves en familiesammenkomst for familie der har gennemgået en behandling, som bliver arrangeret af Blå Kors.

Den 21. marts blev der afholdt en fælles oplæg for klienterne, med overskriften "Familieliv", her fremmødte en familie.

Tabel 4 Antal anbragte børn uden for hjemmet 2018

Anbragt hos plejefamilie	13
Professionelle plejefamilie	02
Selvstyrets døgninstitutioner	06
Private døgninstitutioner	09
Timi Asimi	00
Anbragte udenfor hjemmet i alt	30
Børn og unge under forlænget forsorg	06
Børn med støttepersoner	03
Antal af børnefamilie klienter i alt	63
Antal klienter i Familiecenter i alt	28

Tabel 4 Antal anbragte børn uden for hjemmet 2019

Anbragt hos plejefamilie	28
Anbragte i professionel plejefamilie	02
Selvstyrets døgninstitutioner	05
Private døgninstitutioner:	07
Anbragte udenfor hjemmet i alt	42
Børn og unge under forlænget forsorg	06
Børn med støttepersoner	07
Antal af børnefamilie klienter i alt	79
Antal klienter i Familiecenter i alt	24

Tabel 5 konto 43 -Førtidspension

Social førtidspension (1.000 kr.)		Budget	Tillæg	Omplac.	Bevilget	Forbrug	Rest	Forbrug i %
Konto	Kontonavn							
43-03	Førtidspension	8.799	0	0	8.799	2.889	5.910	32,8%
I alt		8.799	0	0	8.799	2.889	5.910	32,8%

Konto 43-03 Førtidspension

Udviser et merforbrug på 7,80 %, merforbruget skyldes, at man endnu ikke har modtaget refusion fra Selvstyret for april på kr. 567.289,00, når man har modtaget refusion, vil der være en merforbrug på kr. 118.786,50, fra primo januar, er der tilgået 5 nye førtidspensionister.

Tabel 6 - Førtidspension inkl. Bygder 2018

Måned:	Maniitsoq	Kangaamiut	Napasog	Atammik	I alt
januar	123	9	4	6	142
Februar	125	9	4	6	144
Marts	126	9	4	6	145

Tabel 6 - Førtidspension inkl. Bygder 2019

Måned:	Maniitsoq	Kangaamiut	Napasog	Atammik	I alt
Januar	126	11	5	6	148
Februar	126	11	5	6	148
Marts	125	11	5	6	147

Tabel 7 – Konto 44 - Underholdsbidrag

Underholdsbidrag (1.000 kr.)		Budget	Tillæg	Omplac.	Bevilget	Forbrug	Rest	Forbrug i %
Konto	Kontonavn							
44-01	Underholdsbidrag, betalt forud	211	0	0	211	0	211	0,0%
I alt		211	0	0	211	0	211	0,0%

Konto 44, der er ingen forbrug under konto for Underholdsbidrag, den bruges ved udgangen af året.

Tabel 8- Konto 45 – Offentlig hjælp

Offentlig hjælp (1.000 kr.)		Budget	Tillæg	Omplac.	Bevilg t	Forbrug	Rest	Forbrug t
Konto	Kontonavn							i %
45-01	Offentlig hjælp - skattepligtige	5.973	0	0	5.973	1.462	4.511	24,5%
45-03	Offentlig hjælp - ikke skattepligtige	393	0	0	393	10	383	2,6%
I alt		6.366	0	0	6.366	1.472	4.894	23,1%

Konto 45 – Offentlig hjælp

Der ydes offentlig hjælp efter behov, engangs offentlig hjælp benyttes ikke så meget, der ydes hjælp på baggrund af modtagne ansøgninger.

Der er et forbrug på 24,4 %, svarende til kr. 1.553.127,32 ud af en bevilling på kr. 6.360.000,00. Konto for offentlig hjælp benyttes efter behov.

Der har for marts måned været 267 henvendelser til Området for Familie. De fleste henvendelser var ansøgninger om offentlig hjælp, da fabrikken har hjemsendt medarbejderne, hvor personer ikke kan modtage arbejdsmarkedsydelse.

Andre henvendelser har drejet sig om økonomisk beregning, og i den forbindelse, når de retter henvendelse for anden gang, skal de medtage bilag, derfor kan det se ud som, at der har været mange henvendelser, der kan også være tidsbestillinger til en sagsbehandler, personer under karantæne, og personer der har rettighed til hjælp for solar, får hjælp gennem rekvitioner, og der er medtaget personer der ønsker status for sagen, hvor sagsbehandleren stadig ikke er færdig med sagsbehandling.

Tabel 9 - Modtagere af offentlig hjælp inkl. Bygder 2018

	Maniitsoq			Kangaamiut			Napasq			Atammik		
	Jan.	feb.	Mar	Jan.	feb.	Mar	Jan.	feb.	Mar	Jan.	feb.	Mar
Antal offentlig hjælpsmottager e	100	93	72	21	18	8	3	5	1	5	4	1
Antal med karantæne	8	22	-	0	0	-	0	0	-	0	0	-
Match gruppe 3	20	29	36	1	3	-	0	0	-	0	0	-

Tabel 9 - Modtagere af offentlig hjælp inkl. Bygder 2019

	Maniitsoq			Kangaamiut			Napasq			Atammik		
	Jan.	Feb.	Mart s	Jan.	Feb.	Mart s	Jan.	Feb.	Marts	Jan.	Feb.	Marts
Antal offentlig hjælpsmottager e	135	104	112	16	9	8	3	2	3	5	3	5
Antal med karantæne	14	20	6	0	0	0	0	0	0	1	0	0
Match gruppe 3	32	26	30	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Tabel 10 - Konto 46 – Andre sociale ydelser

Andre sociale ydelser (1.000 kr.) ydelser (1.000 kr.)		Budget	Tillæg	Omplac.	Bevilget	Forbrug	Rest	Forbrug i %
Konto	Kontonavn							
46-01	Dagpenge ved barsel m.m.	750	0	0	750	219	531	29,2%
46-02	Sociale boliger	154	0	0	154	21	133	13,7 %
I alt		904	0	0	904	240	664	26,6%

Konto 46 – Andre sociale ydelser

Udviser et merforbrug på 1,6 %, merforbruget skyldes, at der i starten af året har 32 modtagere af barsels dagpenge, og 20 i slutningen af kvartalen.

Konto: 46-01 Barsels dagpenge

Udviser et merforbrug på 4,2 %, merforbruget skyldes, at der i starten af året har der været 32 modtagere af barsels dagpenge og 20 i slutningen af kvartalen, tilskud fra selvstyre for barsels dagpenge på kr. -138.936,72 er ikke fratrukket for marts.

Konto 46-02 – Socialbolig

Udviser et mindre forbrug på 11,30 %, mindre forbruget skyldes, at man mangler betaling for socialboliger for 2 måneder.

Tabel 11 - Konto 47 – Ældreforsorg

Ældreforsorg (1.000 kr.)		Budget	Tillæg	Omplac.	Bevilget	Forbrug	Rest	Forbrug i %
Konto	Kontonavn							
47-01	Ældreforsorg	5.601	0	0	5.601	3.438	2.163	61,4%
47-02	Hjemmehjælp	3.724	0	0	3.724	1.089	2.635	29,2%
47-09	Alderdomshjemmet	23.065	0	0	23.065	6.795	16.270	29,5%
47-15	Omsorgsforanstaltninger for ældre	932	0	0	932	171	761	18,3 %
47-20	Plejeophold ved sundhedsvæsenet	520	0	0	520	74	446	14,3 %

Konto 47 - Ældreforsorg

Udviser merforbrug på 9,20 %, merforbruget skyldes, at man ikke har fratrukket tilskud fra selvstyret og at man ikke har forhøjet udgifter til døgnhjemmehjælpen, og at der har været mere drift udgifter i alderdomshjemmet Neriusaaq.

Konto 47-01 - Alderpension

Alderpension udviser et forbrug på 36,40 %, i udgifterne mangles der tilskud fra Selvstyret på kr. 2.451.01,20 for april måneden, der skal være et merforbrug på 1,94 % end forventet. Beregning af alderspension foretages efter månedlige ændringer, hvor man laver genberegning i forhold til indtægterne.

Tabel 12 - Antal alderspensionister inkl. Bygder 2018

	Maniitsoq	Kangaamiut	Napasog	Atammik	I alt
januar	245	37	09	11	302
Februar	245	37	09	11	302
Marts	241	37	09	12	299
Antal venteliste til ældreboliger	15				15

Tabel 12 - Antal alderspensionister inkl. Bygder 2019

	Maniitsoq	Kangaamiut	Napasog	Atammik	I alt
Januar	242	36	12	13	303
Februar	244	35	12	13	304
Marts	244	35	12	13	304

Tabel 13 Antal venteliste til ældreboliger samt ældre med støtteperson, inkl. Bygder 2018

	Maniitsoq	Kangaamiut	Napasog	Atammik	I alt
Antal venteliste til ældreboliger	15				15

Tabel 13 Antal venteliste til ældreboliger samt ældre med støtteperson, inkl. Bygder 2019

	Maniitsoq	Kangaamiut	Napasog	Atammik	I alt
Antal på venteliste til ældreboliger	15	0	0	0	15
Ældre med støtteperson	32	0	1	1	34
Støttepersoner	6	0	1	1	8

Tabel 14 - Fordeling af antal medarbejdere og borgere, der modtager hjemmehjælp i marts 2018 inkl. bygder

	Maniitsoq			Kangaamiut			Napasog			Atammik		
	Jan.	feb.	Mar	Jan.	feb.	Mar	Jan.	Feb	Mar	Jan.	feb.	Mar
Med Hjemmehjælp	64	59	59	10	10	08	02	02	02	07	07	06
Hjemmehjælperne	06	06	06	02	02	03	01	01	03	02	02	02
Ældre med støtteperson	18	23	22	01	01	02	0	0	01	02	02	01
Støttepersoner	04	04	04	01	(01)	01	0	0	0	01	(01)	01

Tabel 14 - Fordeling af antal medarbejdere og borgere, der modtager hjemmehjælp i marts 2019 inkl. bygder

	Maniitsoq			Kangaamiut			Napasog			Atammik		
	Jan.	Feb.	Mar.	Jan.	Feb.	Mar.	Jan.	Feb.	Mar.	Jan.	Feb.	Mar.
Med Hjemmehjælp	76	76	76	15	15	15	3	3	3	7	7	7
Hjemmehjælperne	6	6	6	3	3	3	2	2	2	3	3	3

Konto 47-02 - Hjemmehjælp

Hjemmehjælp udviser et merforbrug på 4,2 %, merforbruget er på kr. 156.408 ud af en budget på kr. 3.724.000.

Merforbruget skyldes bl.a. at man ikke har medtaget udgifter til døgnhjemmehjælp. Og at man har indkøbt materialer for flere måneder.

Konto 47-09 - Plejehjemmet

Plejehjemmet – Neriusaag

I starten har juli 2018 er alle personale startet med at bliver aflønnet for deres overarbejde. Denne ordning fortsættes i denne år.

På grund af, at der nu er 4 færre medarbejdere, og da det er svært at anskaffe sig vikarer, må månedslønnede og timelønnede have overarbejde.

Tørretumbleren er udskiftet, i den forbindelse, pågår udgifterne endnu.

- der er flere regninger, da den endnu ikke er opsat, når den er klar, vil opgaverne blive meget mindre

Der er indkøbt bleer for 4 måneder. Og man har indkøbt medicin.

På grund af, at der er behov for reovering af Neriusaaq efter 10 års drift, er der behov for reovering og forbruget er højt.

I løbet af året kan vi forvente, at vi vil arbejde for, at forbruget skal ligge mindre i forhold til tidligere år.

Tabel 15 - Fordeling af antal medarbejdere og beboere i marts måned 2018 samt venteliste.

Neriusaaq	Antal
Selvhjulpne	8
Personer med behov for støtte	10
Personer med handicap	6
Demente	18
På aflastningsstue	01
Venteliste til alderdomshjemmet	17
Kangaamiut	
Personer med behov for støtte	6
Personer med handicap	1
Demente	1

Tabel 15 - Fordeling af antal medarbejdere og beboere i marts måned 2019 samt venteliste.

Beboere	Antal
Selvhjulpne beboere	9
Beboere med behov for støtteperson	10
Handicappede beboere	6
Demensramte	17
Borgere i aflastning	2
Antal beboere	42
Venteliste 21/2-2019	18
Beboere på alderdomshjemmet i Kangaamiut	
	Antal
Selvhjulpne beboere	0
Beboere med behov for støtteperson	8
Handicappede beboere	0
Demensramte	0
Ventelisten pr. 29/3-2019	2

Konto 47-15 Andre omsorgsforanstaltninger

Udviser et mindreforbrug på 6,7 %, mindreforbruget skyldes bl.a., at udgifterne til buskort er mindre end forventet.

Konto 47-20 Plejeophold ved sundhedsvæsn

Udviser et mindreforbrug på 10,3 %, en ældre der siden januar har været på plejeophold i sygehuset, er pr. 26. februar 2019 flyttet til plejehjemmet, man har endnu ikke modtaget regning for februar på kr. 60.000.

Tabel 16 - Konto 48 Handicapområdet

Handicapområdet (1.000 kr.)		Budget	Tillæg	Omlac.	Bevilget	Forbrug	Rest	Forbrug
Konto	Kontonavn							i %
48-00	Fællesudgifter til handicapområdet	1.541	0	0	1.541	332	1.209	21,5 %
48-01	Hjemmeboende handicappede børn	2.031	0	0	2.031	393	1.638	19,3 %
48-02	Handicappede, hjemmeboende voksne	3.591	0	0	3.591	1.198	2.393	33,4%
48-03	Bofællesskaber	7.985	0	0	7.985	1.277	6.708	16,0%
48-05	Naapiffik Maniitsoq	1.108	0	0	1.108	175	933	15,8%
48-15	Hjælpebidler - Hjemmeboende	30	0	0	30	24	6	80,9%
48-16	Døgninstitutioner for handicappede børn i Grønland	0	0	0	0	109	-109	0,0%
48-17	Handicapsinstitutioner i Grønland - voksne	7.486	0	0	7.486	716	6.770	9,6%
48-18	Ophold i plejehjem	2.830	0	0	2.830	257	2.573	9,1%
48-21	Handicapsinstitutioner i Danmark - Voksne	8.946	0	0	8.946	1.136	7.810	12,7 %
I alt		35.548	0	0	35.548	5.616	29.932	15,8%

Konto 48 - Handicapområdet

Udviser et mindreforbrug på 9,20 %, mindreforbruget skyldes, at der er 1 færre boenhed, samt at man endnu ikke har modtaget regninger fra Selvstyrets døgninstitutioner for februar og marts på kr. 1.563.736, kommunen har modtaget regninger fra døgninstitutioner fra Danmark, men har ikke modtaget regninger for marts måned.

Tabel 17 Antal handicappede klienter 2018

Måned	Børn med handicap	Voksne med handicap	Beboere i boenheder	Voksne på døgninstitutioner i Grønland	Voksne på døgninstitutioner i Danmark	Børn på døgninstitutioner i Grønland	Børn på døgninstitutioner i Danmark
januar	14	59	12	15	11	1	
Februar	14	59	12	15	11	1	
Marts	14	59	12	15	11	1	

Tabel 17 Antal handicappede klienter. 2019

Måned	Børn med handicap	Voksne med handicap	Antal der bor i boenheder	Voksne på døgninstitutioner i Grønland	Voksne på døgninstitutioner i Danmark	Børn på døgninstitutioner i Grønland	Børn på døgninstitutioner i Danmark	Antal i alt for personer under forordningen for handicappede
Januar	14	65	11	13	10	1	0	114
Februar	14	65	11	13	10	1	0	114
Marts	14	65	11	13	10	1	0	114

Konto 48-00 - Fællesudgifter til handicapområdet

Udviser et mindreforbrug på 3,5 %, mindreforbruget skyldes, at der er ingen timelønnede medarbejdere.

Konto 48-01 – Hjemmeboende handicappede børn

Udviser et mindreforbrug på 5,7 %, dog skal midlerne benyttes i løbet af året.

Konto 48-02 Hjemmeboende handicappede voksne

Udviser et merforbrug på 8,4 %, merforbruget skyldes, at der i slutningen af 2018, har været nye voksne handicappede med støttebehov.

Konto 48-03 Bofællesskaber

Udviser et mindreforbrug på 9 %, i budgettet er 4 bofællesskaber medtaget, mindreforbruget skyldes, at der nu er kun tre bofællesskaber.

Konto 48-05 – Naapiffik Maniitsoq

Udviser et mindreforbrug på 9,2 %, forbruget under Naapiffik er minimal, da der på nuværende tidspunkt har ingen behov for forbrug.

Konto 48-15 Hjælpe midler -hjemmeboende

Udviser et merforbrug på 55,9 %, der er særskilt indkøbt stokke, som kan benyttes af personer med behov herfor.

Konto 48-16 – Handicapinstitutioner i Grønland-børn/grl.

Der er ikke afsat midler til budgettet, dog er der et barn der bor på døgninstitutionen, der skal søges om omplacering.

Konto 48-17 – Handicapinstitutioner i Grønland-voksne

Udviser et mindreforbrug på 15,5 %, der er ikke modtaget regninger for februar og marts måned.

Konto 48-18 – Ophold i Plejehjem

Udviser et mindreforbrug på 15,9 %, regninger for marts måned er ikke modtaget endnu.

Konto 48-21 - Handicapinstitutioner voksne/ DK

Udviser et mindreforbrug på 12,3 %, på grund af, at de enkelte kommuner i Danmark er begyndt at fremsende regningerne selv, har man ikke modtaget flere regninger.

Tabel 18 - Konto 49 – Andre sociale ydelser

Andre sociale udgifter (1.000 kr.)		Budget	Tillæg	Omplac.	Bevilget	Forbrug	Rest	Forbrug
Konto	Kontonavn							i %
49-02	Andre sociale udgifter	61	0	0	61	28	33	45,2%
49-04	Alkoholmisbrugsbehandling	425			425	0	425	0,0%
I alt		486	0	0	486	28	458	5,7%

Konto 49-02 - Andre sociale udgifter

Udviser et merforbrug på 20,2 procent, på grund af, at der har været et akut sag i en bygd, hvor man har været nødt til at leje båd.

Konto 49-04 – Alkoholmisbrugs behandling

Der afholdes en behandling af unge i samarbejde med Katsorsaavik Nuuk, når behandlingen er færdigt, skal der laves regninger.

Bæredygtige konsekvenser

Det vil være økonomisk bæredygtigt, hvis budgettet balancerer, hvilket vurderes at være tilfældet, jævnfør sagsfremstillingen.

I overensstemmelse med principperne for bæredygtighed og i henhold til dertil bæredygtighedsprojekter forventes der, at der vil være en bæredygtig økonomisk udvikling.

Økonomiske og administrative konsekvenser

På senere tidspunkt vil der blive udarbejdet en ansøgning om omplacering indenfor bevillingerne til udligning af konti med behov herfor, og en tillægsbevillingsansøgning skal udarbejdes.

Administrationens vurdering

Området for Familie vurderer, at der har været mange regninger til den 1. kvartalsrapport, såsom regninger til døgninstitutioner for børn og unge anbragte og at man har manglet regninger for døgninstitutioner for handicappede, og at man har udarbejdet kvartalsrapporten med de oplysninger man har.

Indstilling

Området for Familie indstiller over for udvalget for Familie og Sociale forhold

- at økonomirapporten for 1. kvartal i 2019 tages til efterretning og videresendes til Økonomiudvalget.

Afgørelse

Returneres til administrationen til korrektion og sagen skal behandles til næste udvalgsmøde.

Bilag

1. Balance for konto 4 for 1. kvartal 2019, Maniitsoq

Punkt 04 Ansøgning om oprettelse af 3 professionelle plejefamilier stillinger og budgetomplacering konto 41. Sisimiut

Journalnr. 06.02.01

Baggrund

Udvalget for Familie og Sociale Forhold har ytret ønske om oprettelse af professionelle plejefamilier og på udvalgsmødet den 10. december 2018 forespurgt, hvad status var med oprettelse af disse.

Området for Familie har arbejdet videre med dette ønske, og da der ingen konto er til lønudgifter til professionelle plejefamilier, har Bogholderiet oprettet en ny konto til denne udgift, og der ansøges om omplacering til denne konto, således at Området for Familie kan udfærdige stillingsopslag på 3 professionelle plejefamilie stillinger.

Regelgrundlag

Inatsisartutlov nr. 20 af 26. juni 2017 om støtte til børn § 37

§ 37. Børn kan være anbragt efter §§ 27 eller 28 i en kommunalt arrangeret plejefamilie, herunder både professionel og almindelig plejefamilie.

Selvstyrets bekendtgørelse nr. 17 af 8. november 2017 om plejefamilier § 3 samt § 5 stk. 3.

§ 3. En professionel plejefamilie er en plejefamilie, hvor mindst en af plejeforældrene har en socialfaglig baggrund eller anden relevant erfaring, som kan sidestilles med en socialfaglig uddannelse.

§ 5. Kommunalbestyrelsen skal træffe afgørelse om udstedelse af en plejefamilietilladelse på baggrund af en undersøgelse af den ansøgende families samlede forhold. Ved undersøgelsen skal kommunalbestyrelsen vurdere den konkrete families egnethed til at modtage et eller flere plejebørn. Stk. 3. Såfremt familien ansøger om at blive professionel plejefamilie, skal kommunalbestyrelsen endvidere foretage en vurdering af, hvorvidt mindst en af forældrene har en socialfaglig baggrund eller anden relevant erfaring, som kan sidestilles med en socialfaglig uddannelse.

Regelgrundlag

I afsnit 3.3 i Kasse- og regnskabsregulativ for Qeqqata Kommunian fremgår det, at kommunalbestyrelsen har bevillingsbemyndigelse.

Faktiske forhold

Der har aldrig været professionelle plejefamilier her i Sisimiut og derfor ingen konto til aflønninger af disse.

Området for Familie vil oprette 3 professionelle plejefamilie stillinger, da der er behov for plejefamilier som kan tage sig af børn og unge der har brug for særlig hjælp og støtte.

Området for Familie har kun 1 døgnanbragt på Selvstyrets døgninstitution, idet ventetiden er for langt til visitering dertil, så derfor anvender Området for Familie primært private døgninstitutioner frem for Selvstyrets døgninstitutioner.

Området for Familie vil omplacere midler fra konto til takstbetaling for Selvstyrets døgninstitutioner til den nyoprettede konto som skal anvendes til professionelle plejefamiliers lønudgifter.

Under lovgivningen kræves det også at der etableres professionelle plejefamilier, hvori Qeqqata Kommunia også har en vision om dette i "Qeqqata Model", hvor der fokuseres på brug af plejefamilier fremfor døgnanbringelser.

For at kunne blive professionelle plejefamilier kræves det, at man har en socialfaglig uddannelse bag sig eller har flere års erfaring som plejefamilie. Ansættelse vil ske i samarbejde med PIP fagforeningen, idet aflønning vil ske ud fra PIP's overenskomst.

Når oprettelsen af kontoen til aflønning af professionelle plejefamilier har fået midler, vil Området for Familie udfærdige et stillingsopslag på 3 professionelle plejefamilier.

Der ansøges Bogholderiet om oprettelse af en konto til kost og lommepenge, oprettelse af konti til kurser, efteruddannelser og rejseudgifter, når denne ansøgning om oprettelse af de 3 professionelle plejefamilie stillinger er godkendt.

Økonomiske og administrative konsekvenser

Konto 41-04 Professionel plejefamilie Månedsløn

	Månedsløn	Udgifter for perioden 1. juli – 31. december 2019
Månedsløn til 3 professionelle plejefamilier, ca. kr.3 x 30.000	180.000	540.000

Forslag til budgetomplaceringer på konto 41 vil resultere i, at der kan ansættes 3 professionelle familiepleje i Sisimiut.

Overordnet ser bevillingsbehovet for konto 41 således ud: Sisimiut

Konto	Kontonavn	Bevilling	Tillæg/omplacering	Ny bevilling
41-05-10-42-00	Takstbetaling for Selvstyrets døgninstitutioner	4.181	-600.000	3.581.000
41-04-10-01-10 (ny konto)	Professionel plejefamilie Månedsløn	0	+600.000	600.000
		4.181	0	4.181

Bæredygtige konsekvenser

Det vil være bæredygtigt at anbringe børn og unge hos professionelle plejefamilier i samme by som deres familie og netværk er, fremfor i døgnanbringelser på døgninstitutioner i andre byer.

Administrationen vurdering

Området for Familie har brug for professionelle plejefamilier, der kan tage imod svært omsorgssvigtede børn og unge, således barnet/den unge kan forblive her i byen og stadig har tætte relationer til sine familier og netværk.

At blive anbragt uden for hjemmet er i sig selv et stort overgreb mod barnet, men er en nødvendighed når forældrene ikke kan magte deres ansvar. Som kommune har vi pligt til at hjælpe barnet når dens udvikling, trivsel og sundhed er i fare, når forældrene ikke formår at kunne drage omsorg for sine børn.

Indstilling

Området for Familie indstiller overfor Udvalget for Familie og Sociale forhold

- at godkende oprettelsen af 3 stillinger som professionelle plejefamilier
- at godkende omplacering på kr. 600.000 fra konto 41-05-10-42-00 til den nye konto 41-04-10-01-10
- at sagen sendes videre til behandling i Økonomiudvalget

Afgørelse

Godkendt. Sagen sendes videre til godkendelse i Økonomiudvalget.

Bilag

1. Anbragte børn, unge og voksne med handicap pr. 31. marts 2019

Punkt 05 Ansøgning om ændring af ordning af personalet i Naapiffik samt ansøgning om budgetomplacering. Maniitsoq

Journalnr. 47.10.02

Baggrund

Orientering om rokering af eksisterende personale og støttepersoner, med henblik på at forbedre vilkårene for personalet og brugere der er omfattet under ordningen for personer der er psykisk syge og mental retarderet i Maniitsoq.

Faktiske forhold

Værestedet for psykisk syge og mentalt retarderede der er personer der er omfattet under handicapordningen hedder Naapiffik. Der er p.t ca. 30 brugere af Naapiffik med normering på omkring 56, hvor der også er ca. 10 med støtteperson der er i huset.

Naapiffik har i sig selv 2 ansatte, hvorfor der til dagligt kan være mange brugere og støttepersoner inkl. ansatte, som giver anledning til, at der er flere brugere der ikke kan være i huset.

Alene 2 ansatte i Naapiffik er et af udfordringen, f.eks. må alle medarbejdere med, når man skal ud af huset til evt. arrangeret gymnastik, selv når der flere brugere der ikke ønsker eller formår arrangementet og ønsker at være i Naapiffik, som bare må hjem, idet der ikke er nogen til at være sammen med dem.

Det vil også være hensigtsmæssigt at ansætte 2 ekstra medarbejdere, således personalet og brugerne kan fordeles mht. aktiviteter, hvor en gruppe kan tage til gymnastik, den anden gåture og den tredje aktiviteter med håndarbejde i huset. Der vil ikke være nyansættelse af personale, men som er rokering af eksisterende støttepersoner, som brugerne i forvejen kender, og da alle normeringerne hører under konto 48.

Deltagelse af støttepersoner vil også medføre, at der vil komme flere brugere, hvor brugere med støttepersoner således kan komme, når faste personale har fri fra Naapiffik.

Det forventes, at denne løsning genvurderes efter ca. halv år.

Formål

Brugerne vil således have mulighed for at deltage i aktiviteter de selv har lyst til at deltage i, såsom fælles aktiviteter, gåture, gymnastik og aktiviteter i Naapiffik.

Ved at fjerne støttepersoner vil personer, der ikke kan være blandt mange mennesker have lyst til at komme igen.

Vedr. personalet

Evt. konsekvens for flere personale i Naapiffik:

- Bedre arrangeret aktiviteter for klienter.
- Udarbejdelse af handleplaner med henblik udvikling hos brugerne.
- Styrke samarbejdet, styrke robusthed.
- Vidensdeling
- Mere plads til at brugerne kan udtrykke sig.
- Støttepersoner til andre med mangel og behov ved at benytte de eksisterende støttepersoner

Arbejdsbeskrivelse:

- Sørge for dem der kommer (at de kommer glad hjem igen på baggrund af daglig tilstedeværelse)
- Mundgodt.
- Tilsyn af materialer i huset, f.eks. indkøb af mangler.
- Rengøring.
- Følge vejret
- Tilrettelæggelse af aktiviteter.
- Møder.
- Vedvarende bevaring af værdier.

Økonomiske og administrative konsekvenser

I denne normering for 2019, er der 3 normeringer under konto 4805 for Naapiffik.

2 eksisterende medarbejdere aflønnes i forvejen gennem 4805200110, hvor der sidste år i 2018 var udgifter til aflønning af personalet på kr. 511.000.

Ved omplacering af normering fra konto 4800200111 med bevilling på kr.101.000 til konto 4805200111, vil det blive muligt med fuld aflønning af 4 medarbejdere.

Konto 48

Konto	Kontonavn	Budget	Tillægsbevilling	Forbrug	Rest	Forbrug
4800200111	Timelønnede	106	-101	5	101	4,8
4805200111	Timelønnede	247	101	2	245	0,8

Bæredygtige konsekvenser

Et af tiltagene er, at brugerne i Naapiffik har medarbejdere som de kender, hvorfor der er ansat flere fra støttepersonerne. Dvs. at brugerne forbliver i kendte forhold med hensyn til personalet.

Administrationens vurdering

Området for Familie i Maniitsoq vurderer, at der gennem opnormering af personalet i Naapiffik, og ikke længere brug af støttepersoner, vil der være flere brugere, og at der kan være flere aktiviteter. Det betyder også, at det vil være en fordel, at støttepersonerne kan benyttes i byen, i stedet for at de møder op i Naapiffik.

Ved at indstille en omplacering af kr.101.000 fra konto 4800200111 til konto 4805200111.

Indstilling

Området for Familie i Maniitsoq indstiller overfor Udvalg for Familie og Sociale forhold

1. at ansættelse af 2 ekstra medarbejdere i Naapiffik godkendes
2. at omplacering af kr.101.000 fra konto 4800200111 til konto 4805200111 godkendes og videresendes til Økonomiudvalget til godkendelse

Afgørelse

Godkendt.

Bilag

1. Mail fra Naapiffik's leder vedr. Naapiffik's målsætningen af 06.09.2018

Punkt 06 Antal sager pr sagsbehandler i Sisimiut og Maniitsoq.

Journalnr. 02.01.00

Baggrund

Under møde i Udvalget for Familie og Sociale forhold den 11. april 2018, under eventuelt ønskede Ruth Heilmann orientering om sager, og status på sager i Området for Familie.

Regelgrundlag:

Landstingslov nr. 8. af 13. juni 1994 om sagsbehandling i den offentlige forvaltning.

Faktiske forhold

Sagspresset er meget forskellige mellem Sisimiut og Maniitsoq. Maniitsoq overholder på alle områder de vejledende sagstal, og Sisimiut overholder de vejledende sagstal på alle områder på nær børne- og ungeområdet, hvor sagstallet i gennemsnit er 98,7 sager pr sagsbehandler, hvilket er foruroligende højt. I Manitsoq er tallet er 28,2. Der er dog generelt et højere sagspres i Sisimiut end i Maniitsoq på alle områder.

	Antal sager pr. 1. feb. 2019
Bistand i alt, Maniitsoq / Sisimiut	129/107
Bistand, Maniitsoq, antal sager pr. sagsbehandler	43
Bistand, Sisimiut, antal sager pr. sagsbehandler	53,5
Handicap i alt, Maniitsoq / Sisimiut i alt	112/146
Handicap, Maniitsoq, antal sager pr. sagsbehandler	56
Handicap, Sisimiut, antal sager pr. sagsbehandler	73
Plejefamilie i alt, Maniitsoq / Sisimiut i alt	20 / 39
Plejefamilie, Maniitsoq, antal sager pr. sagsbehandler	20
Plejefamilie, Sisimiut, antal sager pr. sagsbehandler	39
Børn og unge i alt, Maniitsoq / Sisimiut i alt	141 / 296
Børn og unge, Maniitsoq, antal sager pr. sagsbehandler	28,2
Børn og unge, Sisimiut, antal sager pr. sagsbehandler	98,7
Ældre i alt, Maniitsoq / Sisimiut	29 / 136
Ældre, Maniitsoq, antal sager pr. sagsbehandler	14,5
Ældre, Sisimiut, antal sager pr. sagsbehandler	68

Antallet af sager pr. sagsbehandler bliver flere steder nævnt som årsagen til et lavt niveau i effektivitet og faldende kvalitet i sagsbehandlingen. Det er derfor afgørende at afhjælpe dette store sagspres, og finde måder at fordele presset på, så arbejdsbyrden blive mindre pr sagsbehandler. Grunden til den store forskel på arbejdspresset på børne- og unge området i Sisimiut og Maniitsoq er dels, at antallet af socialsager for børn og unge i Sisimiut er 296 og 141 i Maniitsoq, at antallet af sagsbehandlere er ens i begge byer, selvom befolkningstallet i Sisimiut er over dobbelt så højt, og at der i Sisimiut er 3 vakante stillinger på området.

Der er derfor et alarmerende stort behov for flere sagsbehandlere på børne- og ungeområdet i Sisimiut. Hvis antallet af sagsbehandlere skal følge de vejledende sagstal på 25-35 sager pr sagsbehandler vil behovet for flere sagsbehandlere være dobbelt så stort, dvs. 10 børne- og unge sagsbehandlere, hvor tallet i området i dag er normeret til 5. Hvis der var 10 børne og unge sagsbehandlere i Sisimiut ville sagstallet være 29,6 sager pr. sagsbehandler i gennemsnit.

I Herning har man bevidst nedsat sagstallet ved ansættelse af flere sagsbehandlere. Hvor sagstallet i gennemsnit pr børne- og unge sagsbehandler er 24. Hvis etableringen af Qeqqata Modellen skal

have den ønskede effekt vurderes det, at der skal ansættes endnu flere sagsbehandlere til børne- og ungeområdet i Sisimiut.

Bæredygtige konsekvenser

Det vil være bæredygtig at opnormere med flere børne- og unge sagsbehandlere i Sisimiut, for at styrke den tidlige indsats, og herigennem følge erfaringer fra Herning, hvor ansættelse af flere sagsbehandlere resulterede i færre anbringelser.

Økonomiske og administrative konsekvenser

Hvis rapportens anbefalingerne følges, vil det resultere i opnormering af antal sagsbehandlere i Sisimiut på børne- og unge området, hvilket vil have en økonomisk konsekvens.

Administrationens vurdering

Området for Familie vurderer, at behovet for flere børne- og unge sagsbehandlere er alarmerende højt i Sisimiut, og det er derfor nødvendigt at ansætte flere sagsbehandlere, og gøre det mere attraktivt at ansættes i Område for Familie.

Indstilling

Området for Familie indstiller over for Udvalget for Familie og Sociale forhold at

- drøfte rapportens konklusion og anbefalinger

Afgørelse

Udvalget for Familie og Sociale forhold indstiller, at en fordelingsmetode indenfor familieområdet i henhold til indbyggertallet i byerne sendes til drøftelse i kommunalbestyrelsen, da antal sagsbehandlere indikerer, at der må gribes ind.

Bilag

1. Rapport med Sagstal, antal sager pr sagsbehandler i Qeqqata Kommunia

Punkt 07 Høring af ” Høring af ”Forslag til: Inatsisartutlov nr. xx af xx. xxx 2019 om ændring af Inatsisartutlov om Børnetalsmand og Børneråd

Journalnr. 42.04

Baggrund

Departementet for Sociale Anliggender og Justitsområdet har d. 26.03.2019 fremsendt en Høring af ”Forslag til: Inatsisartutlov nr. xx af xx. xxx 2019 om ændring af Inatsisartutlov om Børnetalsmand og Børneråd. Kommentarer til høringen skal sendes senest d. 30.04.2019.

Regelgrundlag

Inatsisartutlov nr. 11 af 22. november 2011 om Børnetalsmand og Børneråd

Faktiske forhold

Område for Familie har udformet udkast til følgende høringssvar:

”Qeqqata Kommunia tilslutter sig ændringen af Børnetalsmandens udpegningsperiode fra 3 til 4 år samt at fjerne begrænsningen for, hvor mange gange Børnetalsmanden kan genudpeges.

Dog finder vi begrundelsen, som lyder: ”En begrænsning på, hvor mange gange Børnetalsmanden kan genudpeges, kan endvidere medføre, at en velfungerende Børnetalsmand må afløses af en kandidat, der er mindre egnet til at varetage opgaven...” Vi foreslår, at formuleringen ændres til, ”Fjernes begrænsning på, hvor mange gange Børnetalsmanden kan genudpeges kan medføre, at en velfungerende og erfaren Børnetalsmand kan fortsætte sit virke.

Det undrer os, at det er nødvendigt med 2.§4, stk. 3, samt 4.§7 da nævnte forhold gælder i alle ansættelsesforhold.

Qeqqata Kommunia tilslutter sig også ændringen af Børnerådets udpegningsperiode fra 3 til 4 år samt indførelse af løbende udskiftning af medlemmerne af Børnerådet, således at halvdelen af medlemmerne udskiftes med 2 års mellemrum.

I forhold til sidste sætning i 3. §5 stk. 3 *genudpegnning kan ske 1 gang*, mener vi, at 1 gang bør slettes, og samme sætning som i 1.§4, stk. 2 *Genudpegnning kan ske* benyttes. ”

Bæredygtige konsekvenser

Område for Familie ser det som en bæredygtig ændring af Inatsisartutlov om Børnetalsmand og Børneråd med muligheden for at genudpege, så erfaring og en velfungerende Børnetalsmands-institution kan bevares.

Økonomiske og administrative konsekvenser

Der er ingen økonomiske og administrative konsekvenser

Administrationens vurdering

Området for Familie vurderer, at ændringen af Inatsisartutlov om Børnetalsmand og Børneråd er hensigtsmæssig.

Indstilling

Område for Familie indstiller over for Udvalg for Familie og Sociale forhold at godkende

- udkast til høringssvar vedrørende ” Forslag til: Inatsisartutlov nr. xx af xx. xxx 2019 om ændring af Inatsisartutlov om Børnetalsmand og Børneråd

Afgørelse

Godkendt.

Bilag

1. Høring af ”Forslag til: Inatsisartutlov nr. xx af xx. xxx 2019 om ændring af Inatsisartutlov om Børnetalsmand og Børneråd
2. Udkast til Qeqqata Kommunias høringssvar vedrørende ” Forslag til: Inatsisartutlov nr. xx af xx. xxx 2019 om ændring af Inatsisartutlov om Børnetalsmand og Børneråd

Punkt 08 Høring af forslag til vedtægter for oprettelse af lokaludvalg for Qeqqata Kommunia

Journalnr. 01.03.49

Baggrund

Jf. § 32 ved Inatsisartutlov nr. 29 af 17. november 2017 om den kommunale styrelsen skal kommunerne nedsætte et lokaludvalg i hver by. Dette betyder at der skal nedsætte lokaludvalg i Sisimiut og i Maniitsoq. Kommunalbestyrelsen skal fastsætte regler for valg af lokaludvalgene og bestemme i hvilket omfang, det overlades til foreninger, herunder politiske partier og kandidatforbund, eller andre at opstille personer som medlemmer af lokaludvalgene eller at indstille personer som observatører til at deltage i lokaludvalgenes møder. I bemærkninger til Styrelseslovens § 32 fremgår det at kommunalbestyrelsen skal nedsætte lokaludvalg og at der skal bevilges et dispositionsbeløb, som lokaludvalg efter bemyndigelse kan råde over til bestemte formål. Det fremgår også at der kan gives vederlag til medlemmer af lokaludvalgene.

Regelgrundlag

Inatsisartutlov nr. 29 af 17. november 2017 om kommunale styrelse.
Selvstyrets bekendtgørelse nr. 25 af 30. december 2013 om vederlæggelse af borgmestre, viceborgmestre, kommunalbestyrelses- og bygdebestyrelsesmedlemmer samt medlemmer af lokaludvalg m.v.

Faktiske forhold

Qeqqata Kommunia har ingen lokaludvalg i Sisimiut og i Maniitsoq. Dog, i Maniitsoq er der en borgergruppe, som varetager borgernes interesse og ønsker for tiltag. Det påtænkes at oprette Lokaludvalg i Sisimiut og i Maniitsoq.

Kommunalbestyrelsen skal fastsætte regler for lokaludvalgenes virksomhed, herunder om pligt til udfærdigelse af skriftlige mødereferater, regnskabspligt og godkendelse af budgetmæssige dispositioner.

De nedsatte lokaludvalg skal fungere i kommunalbestyrelsens funktionsperiode. Såfremt, der ikke er noget kandidater til et lokaludvalgene, kan kommunalbestyrelsen beslutte, at der ikke vælges et lokaludvalg. Kommunalbestyrelsen skal også føre tilsyn med, at lokaludvalgene i deres forvaltning overholder regler i denne lov og i øvrigt i overensstemmelse med gældende offentligretlige regler, dvs. forvaltningsret, offentligret, persondataloven m.m.

Administrationen har udarbejdet forslag til Qeqqata Kommunias vedtægter for lokaludvalg. Se, bilag 1.

Ved udarbejdelse af forslag til vedtægter havde administrationen undersøgt andre kommuners vedtægter til lokaludvalg. Administrationen har også indhentet inspiration fra Qeqqata Kommunias økonomiudvalgets forretningsorden, Inatsisartutloven om kommunal styrelse, som er udgangspunkt for udarbejdelse til forslag til vedtægter for Qeqqata Kommunias lokaludvalg.

Ved Lokaludvalgene i Kommuneqarfik Sermersooq personer som er 16 år og derover kan stille op som medlem af Lokaludvalg. Ved Kommunalstyrelsesloven findes der ikke noget bestemmelse om hvem der kan være medlem af Lokaludvalg, dette må kommunalbestyrelserne selv bestemme ved udfærdigelse af vedtægter.

Derudover er der også udarbejdet forslag til forretningsorden, på baggrund af forslag til vedtægter samt med inspiration fra økonomiudvalgets forretningsorden, samt Kommuneqarfik Sermersooqs lokaludvalgs forretningsorden, se bilag 2.

Kommunalbestyrelsen kan yde et fast årligt vederlag til medlemmer af lokaludvalg, som ikke er medlem af kommunalbestyrelsen, på maksimalt 1/12 af borgmesterens vederlag. I lighed med andre kommuners vederlag til lokaludvalgsmedlemmer foreslår administrationen, at der kan gives vederlag med 1/35-del af borgmesteren løn. Denne brøkdel er fundet på baggrund af erfaringer fra andre kommuner.

Administrationen har også på baggrund af erfaringer fra andre kommuner udarbejdet forslag til dispositionsbeløb med forskellige økonomiske scenarier, som kommer senere.

Hovedtræk af forslaget til Qeqqata Kommunias Lokaludvalgs vedtægter:

Formål

- at styrke nærdemokrati gennem samarbejde i lokalområdet beboer, foreninger, kommunale politikere og myndigheder.

Opgaver

- Lokaludvalgene skal fungere blandet andet som rådgivende funktion for kommunalbestyrelsen, økonomiudvalget eller de stående udvalg.
- Høringspligt gælder for interne høringer, og ved informationspligt ved eksterne høringer. Lokaludvalget skal her afgive høringssvar i forhold af særlige betydning for lokalsamfundet, på områderne kultur, sport og sociale aktiviteter.
- Lokaludvalgene kan stille forslag til dagsorden til de stående udvalg, samt økonomiudvalg angående emner der vedrører lokalområdet.
- Lokaludvalget dispositionsbeløb skal fremme samarbejde mellem lokalområdets beboere, foreninger, kommunale politikere og myndigheder, samt bevare og videreudvikle lokalsamfundene og disse fysiske, kulturelle og demokratiske muligheder og værdier.
- Kommunalbestyrelsen bevilling af dispositionsbeløbet til lokaludvalgene fritager ikke kommunalbestyrelsen fra at leve op til de forpligtelser, som den har i henhold til sektorlovgivning.
- Lokaludvalget sender forslag til budget for det efterfølgende år inden udløb af maj måned.
- Lokaludvalg skal inden udløb af hver måned fremsende samtlige regnings-, bank- og kassebilag til bogholderi i Qeqqata Kommunia for at dokumentere hvordan dispositionsbeløbet er anvendt.
- Ved opgavevaretagelse skal Lokaludvalg så vidt som muligt inddrage borgerne i aktiviteter, arbejdsgrupper, borgermøder og andre drøftelser om udvikling af lokalområdet.
- Direktionssekretariat i Qeqqata Kommunia varetager sekretariatsfunktionen for Lokaludvalget.
- Såfremt ved årets udgang ved november og uforbrugte midler i dispositionsbeløbet på maksimal 40.000 kr. kan lokaludvalg ved enstemmighed disponere over beløbet uden indhente godkendelse fra økonomiudvalget, såfremt der forelægger en formålsgodkendelse fra Direktionssekretariat.

Valg

- Valg til Lokaludvalg finder sted på et borgermøde, som skal annonceres 14 dage før selve valghandling. Alle enhver kandidater fra 18 år og derover med fast bopæl i Qeqqata Kommunia og mindst 6 måned forud for valget har ret til at stille til Lokaludvalg og har én stemme. Afstemning vil foregå hemmeligt, ved skriftlig afstemning.
- Tilmelding som kandidat til Lokaludvalg, sker på det lokale kommunekontor senest 5 hverdage før valghandling. Og opstilling ved forevisning med fuldmagt er tillagt.
- Såfremt, der er færre end fem opstillede kandidater, vil valghandlingen ikke finde sted, og der vil således ikke blive oprettet Lokaludvalg i den pågældende by. Men, såfremt der er kun fem opstillede kandidater, indstilles de automatisk til godkendelse i kommunalbestyrelsen.

- De fem kandidater, der opnår flest stemmer, indstilles til kommunalbestyrelsen, som Lokaludvalgsmedlemmer. De kandidater der ikke opnåede valgt til Lokaludvalg indstilles til kommunalbestyrelsen, som suppleanter. Borgmesteren udarbejder suppleantliste. Og ved stemmelighed afgøres valget ved lodtrækning.
- Under forudsætning af at kommunalbestyrelsen godkender indstillingerne, skal Lokaludvalget konstituere sig. Dette skal gøres seneste 21 dage efter kommunalbestyrelsens godkendelse af indstillingerne.
- Valgperioden for lokaludvalg er 4 år, og der skal vælges ny lokaludvalgsmedlemmer hver gang nyt kommunalbestyrelse er trådt i kraft.

Valg af formand og næstformand

- Valg af formand foregår ved flertalsvalg af og blandt Lokaludvalget medlemmer på Lokaludvalget konstituerende møde. Valget ledes af det ældste medlem af Lokaludvalget. Lokaludvalget vælger også næstformand blandt sine medlemmer, som skal fungere i formandens forfald. Når en formand og næstformand udtræder af Lokaludvalg, foretages nyt valgt for resten af Lokaludvalget funktionsperiode.

Mødevirksomhed

- Lokaludvalget bestemmer selv hvornår, og hvor ordinære møder skal afholdes. Tid og sted offentliggøres med minimum 14 dages varsel. Og møderne er offentlig, dog kan Lokaludvalg bestemme at en sag skal behandles for lukkede dør, når dette findes nødvendigt på grund af sagens beskaffenhed. Lokaludvalget kan tillade personer, der er ansat i kommunen, at overvære behandling af sager for lukke døre. Direktionssekretariatet har dog altid ret til at have en repræsentant til stede, også en sag for lukkede dør.

Beslutningsdygtighed

- Lokaludvalg er beslutningsdygtig, når mindst 2/3 af medlemmer er til stede.
- Enhver medlem af Lokaludvalg kan for dette indbringe ethvert spørgsmål om Lokaludvalgets anliggender, samt fremsætte forslag til beslutning herom.
- Lokaludvalgets beslutninger indføres i en beslutningsprotokol, der efter hver møde underskrives af de medlemmer, der har deltaget til mødet.
- Ethvert medlem, som har deltaget på mødet, kan forlange sin afvigende mening kort tilført beslutningsprotokollen og denne kan ved sagens fremsendes ledsages med en begrundelse for sit standpunkt.
- Direktionssekretariatet udarbejder, i samarbejde med formanden, referat af hvert møde i udvalget.

Vederlag

- Kommunalbestyrelsen fastsætter vederlæggelse af hvervet som lokaludvalgsmedlemskab.
- Vederlaget udgøres af den til enhver tid gældende sats som kommunalbestyrelsen truffet beslutning om. Satsen udgør på tidspunkt for nærværende vedtægts ikrafttræden 1/35 del af borgmesterens vederlag og for formanden 1/30 del af borgmesterens vederlag. Vederlaget gælder alene medlemmer af Lokaludvalget, og ikke er kommunalbestyrelsesmedlem.

Bæredygtige konsekvenser

Det er demokratisk bæredygtig at inddrage borger så meget som muligt, og gøre dem interesse i et beslutningsprocesser i samfundet, og gøre borgerne mere medansvar.

Administrative og økonomiske konsekvenser

I forbindelse med nedsættelse af Lokaludvalg i Maniitsoq og i Sisimiut vil der være administrative og økonomisk konsekvenser.

Administrative konsekvenser vil være at Direktionssekretariat skal være sekretær for Lokaludvalget herunder også til Lokaludvalgets møder, samt borgermøder, hvilket betyder at administration vil tilføres med helt nyt opgaver, herunder også tolkekontoret.

Det vides ikke i hvilket omfang administrationen vil blive berørt i 2019. Man må dog regner med minimum 10 møder pr. år, afhængigt af hvor meget Lokaludvalget anmodes om hørings svar fra Kommunalbestyrelsen. Derudover skal Lokaludvalget udfærdige årsbudget i det kommende år for sine aktiviteter, på baggrund af dispositionsbeløbet.

Administrationens vurdering

Ved nedsættelse af Lokaludvalg vil man skabe at flere borger inddrages i beslutningsprocesser i kommunen, således der kan indhentes lokalområderne lokalviden og inddrages på kommunalbestyrelsens beslutninger.

Administrationens vurdere at stående udvalg bør drøfte aldersgrænse for valgbar for Lokaludvalg. I Kommuneqarfik Sermersooq kan personer der er fyldt 16 år og derover kan vælges til Lokaludvalg.

Administrationen vurderer i lighed med Kommuneqarfik Sermersooq, såfremt lokaludvalg har uforbrugte midler ved årets udgang ved november, og såfremt, der er formålsgodkendelse ved Direktionssekretariat kan uden indhentelse fra økonomiudvalget disponere maksimal på 40.000 kr. til formål hvor lokaludvalg selv bestemmer anvendelse.

Indstilling

Det indstilles, at stående udvalg drøfter at:

1. der nedsættes Lokaludvalg i Sisimiut og i Maniitsoq, med medlemmer hhv. 7 i Sisimiut og 5 i Maniitsoq
2. afklare om hvilke rolle lokaludvalgene skal have i.f.t. opgaverne kontra stående udvalgsopgaver

Afgørelse

Godkendt.

Bilag

1. Forslag til vedtægter for Lokaludvalg i Qeqqata Kommunia
2. Forslag til forretningsorden for Lokaludvalg i Qeqqata Kommunia
3. Vedtægt for styrelsen af de kommunale anliggender i Qeqqata Kommunia

Punkt 09 Orientering om omorganisering af ”Det gode børneliv i Qeqqata Kommunia”

Journalnr. 03.21.00

Baggrund

Den 24. januar 2019 blev kommunens store tværfaglige projekt: ”Det gode børneliv” i Qeqqata Kommunia evalueret, og omorganiseringen af projektet blev ændret. Formålet med ændringen er hovedsageligt at samle alle projekter på socialområdet, og implementere nye projekter i grupperne med afsæt i kommunens sundheds- og forebyggelsespolitik, Qeqqata Modellen, bæredygtighedsprojektet og planstrategien.

Regelgrundlag

Inatsisartutlov nr. 11 af 22. november 2011 om Børnetalsmand og Børneråd samt Bekendtgørelse af FN-konvention af 20. november 1989 om Barnets Rettigheder.

Faktiske forhold

Projektet ”Det gode børneliv” i Qeqqata Kommunia er opstartet på baggrund af Børnetalsmandens rejserapport, som blev offentliggjort den 18. oktober 2017. Rapporten præsenterer en række anbefalinger, som bygger på FN’s børnekonvention om børns rettigheder.

Siden rapporten blev offentliggjort, har 6 tværfaglige grupper sammensat af medarbejdere fra Område for Familie, daginstitutioner, skoler, MISI, Politi, sundhedsvæsen, bygdeskoler og medarbejdere fra institutioner i bygderne arbejdet med MIO’s anbefalinger.

Der er lavet en årsstatus på projektet på baggrund af de 6 tværfaglige gruppers evalueringer. Der er udarbejdet et styringsdokument, en organiseringsoversigt samt en kort evalueringsoversigt fra hver gruppe. Årsstatus er fremlagt for de politiske udvalg i oktober - november 2018.

I januar 2019 blev der holdt et omorganiseringsmøde med det formål at samle alle projektinitiativer på socialområdet. Samtidig var ønsket, at ændre gruppernes navne, fra et fokus på mangler og problemer til et fokus på ressourcer og løsninger.

Resultatet af mødet blev, at delprojekter med fokus på Qeqqata Kommunias sundheds- og forebyggelsespolitik, Qeqqata Modellen, Planstrategien og bæredygtighedsprojektet blev indskrevet i alle grupper (er markeret med orange i bilag 1).

Der blev også nedsat en ekstra gruppe målrettet ældre; gruppe 7 ”Aktiv og sund aldring”. Hele projektets navn blev ændret til ”Det gode liv – hele livet”, da det nu omfatter alle aldre. (bilag 2)

Efter omorganiseringen afholdt Styregruppen møder med hver enkelt gruppe, hvor samtlige projekter blev gennemgået, gruppens sammensætning blev evalueret, og de nye projekter blev introduceret. Projekter som omhandler nye bygninger eller oprettelse af nye stillinger er udgået fra gruppernes arbejde, da der ikke er afsat midler i budgettet til disse tiltag. De skal op som budgetønsker for 2020, og er markeret med blå i bilag 1.

Ud af de 155 aktive delprojekter er 41 delprojekter gennemført (markeret med grønt i bilag 1) og 17 delprojekter er udgået. (markeret med blå i bilag 1).

Oversigt over antal delprojekter:

	Samlet antal delprojekter	Nye delprojekter*	Planlægges /igang	Udgået	Gennemført	Standby	Bemærkninger
Gruppe 1	28	5	6	0	16	1	Gruppen mangler referent
Gruppe 2	29	2	7	3	13	4	
Gruppe 3	30	5	17	1	7	0	
Gruppe 4	13	2	3	4	4	0	Ny tovholder skal udpeges
Gruppe 5	19	10	6	2	1	0	Gruppen er igangsat igen pr.01.01.19
Gruppe 6	27	12	8	7	0	0	Har skiftet tovholder
Gruppe 7	9	4	4	0	0	1	Gruppen er ikke nedsat endnu
Status ialt	155	40	51	17	41	6	

*Der er 40 nye delprojekter, som endnu ikke er igangsat, disse delprojekter har afsæt i sundheds- og forebyggelsespolitikken, Qeqqata Modellen, bæredygtighedsprojektet og planstrategien. Dette betyder, at 26,5% af projekterne er gennemført, 33% af delprojekterne er igangsat og i planlægningsfasen, 11% af delprojekterne er udgået og skal viderebehandles som budgetønsker, og 4% af delprojekterne er på standby. 25,5% af delprojekterne er helt nye og skal igangsættes.

Bæredygtige konsekvenser

At prioritere kommunens projekt med den nye overskrift: ”Det gode liv – hele livet” er med til at sikre en bæredygtig fremtid for vores samfund, hvor borgere i alle aldre i Qeqqata Kommunias trives og lever et sundt og aktivt liv.

Økonomiske og administrative konsekvenser

Det er nødvendigt, at afsætte midler, hvis flere af gruppernes projekter skal realiseres, særligt de delprojekter som udgår og som skal vurderes som budgetønsker (markeret med blå i bilag 1).

Administrationens vurdering

Området for Familie vurderer, at den grundige gennemgang af alle delprojekter i de 6 grupper har skabt fornyet motivation. Flere delprojekter styrker de driftmæssige opgaver, med resultat af forbedret praksis. De nye delprojekter er med til at realisere Qeqqata Kommunias sundheds- og forebyggelsespolitik og Qeqqata Modellen, og de dele af planstrategien og bæredygtighedsprojektet, som har fokus på det Sociale område. Den økonomiske del af projektet, skal sikres for at alle delprojekter lykkedes.

Indstilling

Området for Familie indstiller over for Udvalget for Familie og Sociale Forhold

- at orientering om omorganisering af ”Det gode børneliv” i Qeqqata Kommunias tages til efterretning

Afgørelse

Taget til efterretning.

Bilag

1. Oversigt over delprojekter
2. Organiseringsoversigt

Punkt 10 Ansøgning om godkendelse af forslag til ændring i kriterier fra 2018 til ældres udlandsrejse, Qeqqata Kommunia

Journalnr. 44.00

Baggrund

Ældres udlandsrejse, jf. koalitionsaftale, udarbejdes forslag til kriterier for deltagelse ved udlandsrejser.

I forhold til koalitionsaftalen har Området for Familie udarbejdet forslag til kriterier for de ældres deltagelse ved udlandsrejser.

Regelgrundlag

Kommunalbestyrelsens beslutning i forbindelse med budgetlægning for 2019 samt overslagsårene.

Faktiske forhold

Der har tidligere år været udført rejser for ældre fra Sisimiut og Maniitsoq og mange ældre har spurgt til om hvornår udlandsrejser blev realiseret igen. Rejserne til udlandet blev ellers stoppet i 2015, men i 2018 blev ældrerejser realiseret igen, hvor der var rejser for ældre både fra Sisimiut og Maniitsoq hver for sig.

Der er i 2019 budgetteret med kr. 190.000 i hver by.

Ældreafdelingerne i Sisimiut og Maniitsoq står for forberedelserne til rejsen, så rejsen kan udføres forsvarligt.

Området for Familie foreslår ændring i kriterier for deltagelse for udlandsrejser.

Bæredygtige konsekvenser

Det vil være gavnligt for flere ældre at kunne komme ud at rejse sammen og få nogle gode oplevelser, og det vil være gavnligt for de ældres helbredsforhold.

Økonomiske og administrative konsekvenser

Ældreafdelingerne vurderer, at der ikke vil medføre økonomiske konsekvenser ved at iværksætte af retningslinjer til ældres udlandsrejse.

Administrationens vurdering

Området for Familie vurderer, at kriterier til ældres udlandsrejse bør imødekommes.

Forslag til ændring i allerede godkendte kriterier ved tredje emne, hvor der er tilføjelser med kørestolsbrugere:

- Rejsens mål er et land i Europa, som vælges i enighed
- Rejsen arrangeres om foråret/efteråret
- De ældre skal være selvhjulpne og ikke plejekrævende, og er der borgere, der ikke er dette hvis de er gangbesværede eller sidder i kørestol, og de ønsker at komme med, skal der være en støtteperson med til vedkommende
- Der skal være overblik over de ældres eventuelle medicinforbrug inden rejsen
- De økonomiske forhold for de ældre skal være i orden inden rejsen
- Feriens varighed skal være 14 dage
- Kun pensionister over pensionsalderen
- Der skal mindst være 2 rejseledsagere, udpeget af Området for Familie
- Rejsen skal være planlagt til mindste detalje inden rejsen
- Rejseledsagere skal aflønnes i henhold til respektive overenskomster

Indstilling

Området for Familie indstiller over for Udvalget for Familie og Sociale forhold

- at forslaget om ændring i et emne i kriterier for ældres udlandsrejse godkendes

Afgørelse

Godkendt, det skal i ændringsforslaget fremhæves, at udgifterne til støttepersonen skal dækkes fra budgettet.

Bilag

Intet.

Punkt 11 Orientering om familiebehandling i Sarfannguit i februar og marts 2019. Sisimiut

Journalnr. 48.02.08

Baggrund

På baggrund af borgernes eget ønske om familiebehandling efter arbejdsuge i Itilleq i starten af november 2018, havde projektkonsulent i Qeqqata Kommunia, rettet henvendelse til Allorfik Qeqqata med en forespørgsel, om de kunne afholde familiebehandling i bygderne Itilleq og Sarfannguit.

Regelgrundlag

Faktiske forhold

Qeqqata Kommunia havde rettet henvendelse til Allorfik Qeqqata med en forespørgsel, om de kunne afholde familiebehandling i bygderne Itilleq og Sarfannguit.

Lederen af Allorfik havde godkendt familiebehandling i både Itilleq og Sarfannguit, og Allorfik Qeqqata kontaktede medarbejder på Familiecenteret angående dette.

Allorfik Qeqqata planlagde 2 ugers familiebehandling i Sarfannguit, og denne fandt sted fra 26. februar – 11. marts 2019.

Allorfik betalte for rejse og dagpenge for den behandler, der skulle til Sarfannguit, og Qeqqata Kommunia skulle sørge for lokale, hvor familiebehandlingen kunne finde sted, samt logi for behandleren.

Der var 5 borgere, der havde tilmeldt sig familiebehandlingen, men desværre dukkede der kun 3 op. 2 af de tilmeldte dukkede stadig ikke op, trods det, at de blev kontaktet. Så der var kun 3 der gennemgik familiebehandlingen.

I forhold til familiebehandlingen, så har der været opslag i Sarfannguit 2 uger før, at behandleren skulle komme.

På dette tilbud var der 9 borgere, der gerne ville benytte sig af tilbuddet, og 3 ville være på ”Stand-by”, da de skulle tænke over tilbuddet først.

Dog mødte der kun 5 op til familiebehandlingen.

Desuden holdt behandleren oplæg en aften om eventuelt misbrug eller lignende, men der kom kun et par stykker, da der denne aften i TV var finale i Inuit Games, hvor der var deltagelse fra bygden.

Desuden var der individuelle samtaler med 2 borgere. Der havde behov for at få vurderet sit forbrug/sin situation.

Den sidste aften behandleren var i Sarfannguit, blev der holdt en hygge aften for familier i ca. 4 timer.

Bæredygtige konsekvenser

Det ses som en positiv udvikling, at der er nogle borgere i Itilleq, der havde erkendt, at de havde behov for at komme i familiebehandling.

Disse borgere skal støttes fremadrettet i denne udvikling, for at de forbliver i en fortsat positiv udvikling.

Økonomiske og administrative konsekvenser

Konto 59 Forskellige kulturelle & oplysninger

Der har været udgifter på forplejning på i alt kr. 639,00.

Konto	Kontonavn	Budget (1.000 kr)	Forbrug (1.000 kr)	Rest (1.000 kr)	Forbrug i %
59-01-40-35-20	Udgifter til tiltag for børn og unge Sarfannguit	238	27	211	11,2

Administrationens vurdering

Der mødte 5 borgere op, da familiebehandlingen skulle starte. Forløbet for disse 5 havde været godt, ser Området for Familie som værende positivt for disse borgere.

Allorfik Qeqqata havde dog forventet, at der var flere end 5, der mødte op, da der var tilmeldt 9 til behandlingen.

Ved andre familiebehandlinger i Qeqqata Kommunia skal der være en mere konstruktiv dialog mellem parterne, for at alle forventninger er afstemte, inden en behandling iværksættes.

Ved de tilbudte samtaler kom der 2 borgere.

Den ene borger, som henvendte sig, fik vurderet sit forbrug af alkohol og hash, og den anden havde holdt sig ædru i 5-6 måneder, men havde stadig trang til alkohol.

Begge blev vejledt til at kunne rette henvendelse til enten kommunekontoret eller Allorfik Qeqqata for at få råd og vejledning.

Indstilling

Området for Familie indstiller overfor Udvalget for Familie og Sociale Forhold

- at orienteringen om afholdelse af familiebehandling i Sarfannguit i februar og marts 2019 tages til efterretning

Afgørelse

Taget til efterretning. Der skal søges muligheder for at sagsbehandlere bedre kan opsøge borgerne, hvor de f.eks. kan komme på et hjemmebesøg, da visse borgere har det svært ved at henvende sig til de offentlige.

Bilag

1. Rapport fra Allorfik Qeqqata om familiebehandling i Itilleq

Punkt 12 Eventuelt

Der skal afholdes ekstraordinært møde inden d. 10. maj ved. budgetønsker