

**Oversigt – åbent møde:**

**Punkt 1.1 Godkendelse af dagsorden.**

**Økonomisager**

**Punkt 2.1 Økonomirapport vedr. Området for Uddannelse i Sisimiut, 2. kvartal 2021.**

**Punkt 2.2 Økonomirapport vedr. Området for Uddannelse i Maniitsoq, 2. kvartal 2021.**

**Punkt 2.3 Budget omplaceringer 2022 med overslagsårene Sisimiut**

**Punkt 2.4 Budget omplaceringer 2022 med overslagsårene Maniitsoq**

**Punkt 2.5 Flytning af forebyggelsesområde fra området for Velfærd til området for Uddannelse**

**Generelle sager.**

**Punkt 3.1 Høringssvar vedr. renovering af Kangaamiuni Atuarfik og dagplejecentret Naja**

**Punkt 3.2 Ansøgning om afholdelse af nyt kreativt spor i Pilersitsivik på forsøgsbasis**

**Orienteringssager.**

**Punkt 4.1 Orientering om foreløbig evaluering af forsøg om ændring af timefordelingsplan for skoleåret 2021 godkendt.**

**Punkt 4.2 Lønudgifter i 2020 på uddannelsesområdet**

**Punkt 4.3 Orientering om afholdt tilsyn i Majoriaq centrene Maniitsoq og Sisimiut**

**Punkt 4.4 Orientering om formandens beslutninger perioden maj til juni 2021, vedr. ansøgning om udefrakommende arbejdskraft i Qeqqata Kommunia.**

**Punkt 4.5 Orientering vedrørende arbejdsledighed ultimo juni 2021 i Qeqqata Kommunia**

**Punkt 4.6 Orientering om formandsbeslutning vedr. omplacering af midler til udskiftning af vandledningsføringer på Minikollegiet**

**Punkt 4.7 Hytterne ved Kangerluarsuup Kangerluarsuani i Maniitsoq.**

**Punkt 5.1 Evt.**

Mødet startet kl. 08:29

*Deltagere:*

*Siumut Evelyn Frederiksen, Kirstine Olsen*

*Atassut*

*Inuit Ataqatigiit Nivi Heilmann Efraimsen*

*Naleraq Steffen Johansen*

*Fraværende med afbud: Anna Karen Hoffmann*

*Fraværende uden afbud:*

**Punkt 1.1 Godkendelse af dagsorden**

**Afgørelse:**

**Godkendt.**

## **Økonomisager.**

### **Punkt 2.1 Økonomirapport vedr. Området for Uddannelse i Sisimiut for juni 2021**

*Journalnr. 06.01.02*

#### **Baggrund**

Området for Uddannelse fremlægger hermed budgetopfølgning for juni 2021.

#### **Regelgrundlag**

Kasse- og Regnskabsregulativ for Qeqqata Kommunia.

Gældende lovgivning inden for det område, hvor uddannelsesudvalget har den umiddelbare kompetence.

#### **Faktiske forhold**

Forbruget skal ligge på 49,98 % hvis forbruget for juni 2021 er jævnt fordelt over året.

Der skal være justering af fordelingen af 1. & 2. godkender for alle afdelinger, men der plejer opdatering når en af medarbejderne sagt op stilling eller når en af medarbejderne er ansat, derfor der er justering løbende nu.

Der skal være justeringer af bruger rettigheder råbalance og ledelsestilsyn.

## Konto 571 – Uddannelse Sisimiut + Bygder.

Budget balance juni 2021	oprindeligt budget	Omplaceringer	Tillægsbevillinger	Netto	Forbrug	Forbrugsprocent	Restbudget
57101000: SIS Uddannelse Stab	591872			5.911.872,00	2478478,22	41,92%	3.433.393,78
571020100: SIS Fritid Stab	2714303			2.714.303,00	19215,81	0,71%	2.695.087,19
571020202: SIS Musikskole	1652011			1.652.011,00	1625781	98,41%	26.230,00
571020203: SIS Fritidsundervisning Sisimiut	315738			315.738,00	407026,48	128,91%	-91.290,48
571020204: SIS Fritidsundervisning Kangerlussuaq	87593			87.593,00	13164,54	15,03%	74.428,46
571020205: SIS Fritidsundervisning Sarfannguit	79443			79.443,00			79.443,00
571020206: SIS Fritidsundervisning Ililleq	46851			46.851,00			46.851,00
571020301: SIS Sukorsit Sisimiut	2692919			2.692.919,00	1239306,46	46,02%	1.453.612,54
571020302: SIS Svømmebadet Sisimiut	806656			806.656,00	220124,63	27,29%	586.531,37
571020303: SIS Qooqa Kangerlussuaq	1242572			1.242.572,00	617618,53	49,70%	624.953,47
571020304: SIS Skolepasning Kangerlussuaq	553046			553.046,00	310568,72	56,16%	242.477,28
571020305: SIS Skolepasning Sarfannguit					6136,1		-6.136,10
571020401: SIS Kultur og Folkeoplysningafd	600918			600.918,00	21628,56	3,60%	579.289,44
571020402: SIS Amerloq	216942			216.942,00	84342,77	38,88%	132.599,23
571020501: SIS Bibliotek Sisimiut	1320998			1.320.998,00	574860,02	43,52%	746.117,98
571020502: Bibliotek Kangerlussuaq	153795			153.795,00	15830,04	10,29%	137.964,96
571020503: SIS Bibliotek Sarfannguit	16297			16.297,00	11273,41	69,17%	5.023,59
571020504: SIS Bibliotek Ililleq	16297			16.297,00	4003	24,56%	12.294,00
571020601: SIS Lokalmuseum Sisimiut	1994233			1.994.233,00	815696,29	40,90%	1.178.536,71
571020801: SIS Tilskud F-K formål Sisimiut	9020856			9.020.856,00	6342973,44	70,31%	2.677.882,56
571020802: SIS Tilskud F-K formål Kangerlussuaq	78425			78.425,00	5106	6,51%	73.319,00
571020803: SIS Tilskud F-K formål Sarfannguit	247496			247.496,00			247.496,00
571020804: SIS Tilskud F-K formål Ililleq	205737			205.737,00	4021,15	1,95%	201.715,85
571020901: SIS Idrætshallen Kangerlussuaq	1987097			1.987.097,00	582392,84	29,31%	1.404.704,16
571030200: SIS Skoleforvaltning	1927003	-1306732		620.271,00	577315,75	93,07%	42.955,25
571030301: SIS Minngortuunngup Atuarfia	33767358	614847		34.382.205,00	16588406,57	48,25%	17.793.798,43
571030302: SIS Naalunnguuarfiup Atuarfia (Skole 2)	34418178	563974		34.982.152,00	16261077,31	46,48%	18.721.074,69
571030303: SIS Qinnnguata Atuarfia Kangerlussuaq	8320133	101748		8.421.881,00	2915740,38	34,62%	5.506.140,62
571030304: Skole Sarfannguit	2360890	14535		2.375.425,00	1325633,43	55,81%	1.049.791,57
571030305: SIS Skole Ililleq	1916824	11628		1.928.452,00	837718,44	43,44%	1.090.733,56
571040100: SIS Dagsinstitutioner Stab	2860266			2.860.266,00	416384,69	14,56%	2.443.881,31
571040201: SIS Nuka Sisimiut	4912141			4.912.141,00	2494260,75	50,78%	2.417.880,25
571040301: SIS SISI Sisimiut	4040306			4.040.306,00	1831341,98	45,33%	2.208.964,02
571040401: SIS Naasoq Sisimiut	3320315			3.320.315,00	1578018,77	47,53%	1.742.296,23
571040402: SIS Sikkersoq Sisimiut	3315224			3.315.224,00	1960172,24	59,13%	1.355.051,76
571040501: SIS Naalu Sisimiut	4694181			4.694.181,00	1923349,39	40,97%	2.770.831,61
571040502: SIS NajafAleqa Sisimiut	3817253			3.817.253,00	1682796,33	44,08%	2.134.456,67
571040503: SIS Ungannuqaq Sisimiut	3797902			3.797.902,00	1637132,17	43,11%	2.160.769,83
571040504: SIS Nuniaffik Sisimiut	4916216			4.916.216,00	2490904,35	50,67%	2.425.311,65
571040505: SIS Kanaartaq Sisimiut	4917238			4.917.238,00	2369304,4	48,59%	2.527.933,60
571040506: SIS Uiaq Sisimiut	4901962			4.901.962,00	2282190,05	46,56%	2.619.771,95
571040507: SIS Nuka Kangerlussuaq	4092338			4.092.338,00	1916840,62	46,84%	2.175.497,38
571040601: SIS Naasunnguqaq Sarfannguit	1355628			1.355.628,00	479488,29	35,37%	876.139,71
571040602: SIS Nuunu Ililleq	1227296			1.227.296,00	488323,15	39,79%	738.972,85
571040603: SIS Kommunal Dagplejer	1134611			1.134.611,00	453556,37	39,97%	681.054,63
571050100: SIS Qeqqani MISA (Psykolog)	3707346			3.707.346,00	1472128,9	39,71%	2.235.217,10
571060100: SIS Majoriaq Stab	4847043			4.847.043,00	2644416,34	54,56%	2.202.626,66
571060200: SIS Kollegium Sisimiut	375827			375.827,00	325231,13	86,54%	50.595,87
571060300: SIS Nutaaliofeeraq værkstedsforløb					416321,54		-416.321,54
571060400: SIS Arbejdsmarkedsområdet	7286356			7.286.356,00	2131184,16	29,25%	5.155.171,84
<b>Hovedtotal</b>	<b>184191928</b>	<b>0</b>		<b>184.191.928,00</b>	<b>84918805,51</b>	<b>46,10%</b>	<b>99.273.122,49</b>

Området for Uddannelse i Sisimiut har i juni 2021 et samlet forbrug på 849.188.05,51 kr. hvilket svarer til 46,10%

### Daginstitutioner Sisimiut + Bygder.

Det er tydeligt, at der er merforbrug i benyttelse af ikke uddannede og uddannede vikarer i alle daginstitutioner, begrundelsen for disse er, at der er nogle langtidssygemeldte samt på barsel, men en af årsagerne til, at der er merforbrug er, at nogle midler for Vikarkorps endnu ikke er overført, når midlerne er overført vil merforbruget blive dækket.

Der er mindre merforbrug i indkøb af møbler, men daginstitutionerne er klar over, at man ikke skal benytte kontoen mere for resten af året.

Det skal nævnes særligt, at Kanaartaq har merforbrug i indkøb af møbler, men ved overførsel af midler fra ikke benyttede kontoer vil kunne dække merforbruget inden slutningen af året.

Indkøb af rengøringsartikler sker ved bestilling, derfor er forbruget p.t. dækket for året, b.l.a. med mindre merforbrug, merforbruget skyldes, at man har været nødt til at foretage mere rengøring i overensstemmelse med corona-restriktionerne.

Indkøb af kontorartikler er dækket for resten af året, på trods af dette, er der enkelte daginstitutionerne, der endnu ikke har benyttet denne konto.

På grund af corona-restriktioner er forbrug for afholdelse af kursus optimal.

### **Skoleforvaltningen 93,07%**

Denne konto har overforbrug, der skyldes at der har været konteret fælles udgifter for hele skoleområdet til webinarer for lærere og ledelseskurser for skoleledere. Disse udgifter bliver dog halvårligt refunderet af Kivitsisa, som er det fælleskommunale It-skoleløftprojekt. Desuden har der været ekstra udgifter til overnatning og forplejning for elever fra Minngortuunnguup Atuarfia, der var på studierejse i Nuuk under corona nedlukning i maj.

### **Sis Uddannelse Stab 39%**

Der har været udgifter til et onlinekursus for forvaltningsmedarbejdere i trio  
Der har været et mindre overforbrug på månedsløn forud, som lønningskontoret skal laves en ompostering på. Men samlet set er der ikke overforbrug i denne afdeling.

### **Minngortuunnguup Atuarfia 48,25%:**

Skolens forbrug er i overensstemmelse med det forventede.

Der har været en række indkøb af materialer i forbindelse med det kommende skoleår, som gør procentforbruget på fagkonti og undervisningskonti vil vise et øget forbrug i forhold til en ligelig fordeling på årets 12 måneder.

Med indførelse af det nye ERP-system er der behov for en opsplittning af en række konti i yderligere underkonti, idet eksempelvis kontoen for bygninger nu er opsplittet i en række underkonti.

Derfor er der søgt omplaceringer, så beløbene kommer til at passe.

Dette gælder også på en række andre områder.

Bespisningskontoen venter vi stadig på at få tilført de fornødne ressourcer, idet skolens før det nye ERP-system konterede centralt. Det skal nu gøres decentralt, men midlerne er ikke fulgt med. Vi forventer at dette sker snarest.

Endvidere forventer skolen en større ekstratildeling på lønområdet, således at lønbudgettet beløbsmæssigt vil afspejle de af kommunalebestyrelsen tildelte lærerressourcer på specielt specialundervisningsområdet. Budgettet for skolen er de seneste år kun blevet pristalsreguleret samtidig med at skolen har fået en betydelig stigning i tildelingen på især specialundervisningsområdet. Derfor er skolens budget og forbrug på lønområdet ikke i trit med hinanden.

### **Nalunnguarfiup Atuarfia 46,48%:**

Skolens forbrug ligger på 46,48% i forhold til et gennemsnitligt forbrug på 49,98%. Det skyldes manglende indkøb til det kommende skoleår og lave forbrugsomkostninger i sommerhalvåret.

Vi er fortsat ved at gennemgå konti for at kunne kontere udgifterne på relevante konti. De store forbrugsprocenter på visse konti er fordi, der ikke er budgetlagt med udgifter på disse konti.

Særlige kommentarer til kontiene:

122060100 Kursus medarbejdere 9,40 % Det er corona, der gør, at vi ikke har haft mange på kursus.

122080200 Rengøringsartikler. 92,09 % Forbruget er højt og der er ikke afsat tilstrækkelige midler til indkøb. Corona har lagt et yderligere pres på udgifterne til rengøring med håndsprit mm.

122090700 Porto og fragt. 249,56 % Her konteres også transport. En af de konti, der er under vurdering.

122130200 Bespisning. 1153,72 % Der mangles overførsel af midler fra central konto til madordningen. Kontoen er også under vurdering i forhold til budgettal og konteringsmetode.

122140800 Vikarudgifter. 57,97 % Ønskes nedbragt. Ligger for høj, når vi ikke har så mange væk på kursus. På trods af ingen ulovlig fravær er fraværet fortsat meget højt. Udgiften påvirkes dog også af manglende ansættelse i vakante stillinger, hvilket til dels har været dækket af vikarerne. 122170200 Bygninger. Bygningerne er gamle og vedligeholdelsen er derfor en væsentlig post på skolen. Kontoen synes underbudgetteret. Kontoen under vurdering. Kontiene El, Vand og varme er meget store udgifter. Energioptimering søges. Der er i efteråret afsat midler til udskiftning af en del af skolens vinduer, som forventes at kunne aflæses i varmemeforbruget på længere sigt.

#### **Qinnguata Atuarfia 34,62%:**

På Qinnguata Atuarfia har vi indkøbt til skoleåret samt fornyet 1.-3.kl borde og stole, så det bedre er tilpasset elevernes kroppe. Vi har også købt effektive lydæmpende vægpynt (faglige, grønlandsk/danske billeder i naturfag), disse er prioriteret, da skolen i mange ønsket indbydende og præsentabel skole.

Vi har på skolen også fået repareret nogle vægge og omplaceret bogdepoter og det resulterer i at der er mere behov for opkøb af hylder og/eller reoler.

#### **Itilleq Atuarfia 43,44%:**

Itilleq Atuarfia har forbrug på 43,44%, som er indenfor forbrugsgrænsen.

Særligt nævneværdige: man har været nødt til at udskifte en computer i kontoret, derfor er der merforbrug.

Der er også nogle konteringer for solar, som bør stå under varme, der er merforbrug.

Konto art 122100100 boligbidrag, forhøjning af afgifter samt da flere bygninger betaler, har tydeligt skabt merforbrug.

Boligbidrag har merforbrug grundet reparation af utætte rør

#### **Sarfannguut Atuarfia 55,81%:**

Sarfannguut Atuarfia har forbrug på 55,81%, som derfor har generelt set merforbrug.

For det første er der merforbrug i indkøb af rengøringsartikler, men man foretager indkøb, som er nok for resten af året.

Merforbrug i kontorartikler skyldes, at printeren blev udskiftet samt patroner til printeren indkøbt.

Konto 122100100 boligbidrag, merforbrug for denne er begrundet med, at der er boligbidrag for to bygninger.

Midler for bygningen som skal betales af Direktion stab skal overføres, som ikke bør stå som merforbrug, er der merforbrug, når denne er ordnet, vil der ikke være merforbrug.

#### **MISI:**

Forbruget over Månedsløn Bagud er over det budgetterede niveau. Dette skyldes, at en medarbejder er gået fra "forud-" til bagudlønnet.

Supervisionsregninger er konteret under Personalepleje, men bør konteres under Andre Konsulenter. Dette vil medføre ompostering på et senere tidspunkt.

Hvad angår overforbrug under Abonnementer, så er der en proces i gang med at se på ompostering, da posten dækker over både printertilsyn og licens til journaliseringssystem foruden diverse abonnementer. Det skal også bemærkes, at der indgår et beløb under posten, som endnu ikke er indskrevet i regnskabet.

Der er ikke budgetteret med El, Vand og Varme under MISI. Dette varetages fælles under Området for Uddannelse, og der vil derfor være behov for ompostering.

**Fritidsvirksomhed Sisimiut og bygder 128,91%:**

Fritidsvirksomhed har forbrug på 128,91%, generelt set er der merforbrug, begrundelsen er, at der er merforbrug i aflønning af time-lønnede, det skal dog bemærkes, at der er mere stabile undervisere inden for fritidsaktiviteter og flere fag.

GM tilskud:

Halleje betalinger og tilskud til GM for ældre.

Det skal særligt nævnes, at der er givet tilskud på kr. 52.631,00 for 75 % af driftomkostninger til SSP klubhus, som har størst betydning for forbruger juni 2021.

**Idrætshallen Kangerlussuaq 29,31%:**

Idrætshallen Kangerlussuaq har et forbrug på 29,31%, derfor er der generelt set ingen merforbrug. Dog skal det særligt nævnes, at forbruget for aflønning af time-lønnede, på grund af længere åbningstider.

Begrundelsen for merforbruget er, betaling for vand er større, da vandet i svømmebassinet undersøges og udskiftes oftere, hvorfor der er merforbrug.

**Sukorsit 46,02%:**

Sukorsit har et forbrug på 46,02%, derfor er der generelt set ingen merforbrug.

Særligt skal der nævnes merforbruget i kontorartikler skyldes, at man har været nødt til at udskifte computere, og der er mindre merforbrug i konto for breve/pakker, som ikke skal benyttes mere for resten af året.

**Qooqa 49,70%:**

Qooqa har et forbrug på 49,70%, derfor er der generelt set ingen merforbrug.

Særligt skal dog nævnes forbruget for aflønning af time-lønnede, som er begrundet med benyttelse af vikarer samt at man ikke har ansat en månedslønnet. Dette har medført, at konto for time-lønnede har merforbrug, hvor denne også har merforbrug i forhold til månedsfordeling for resten af året.

Der er dog ingen merforbrug i andre kontoer.

**Biblioteksvæsen 43,52%:**

Biblioteksvæsen har et forbrug på 43,52%, derfor er der generelt set ingen merforbrug.

Særligt skal dog nævnes merforbruget i indkøb af kontorartikler, brev/pakke og telefonafgift.

**Museum 40,90%**

Forbruget for Sisimiut og Kangerlussuaq Museum ligger på 40,90 % i juni måned.

**Sisimiut Museum har i juni 2021 brugt følgende udgifter:**

El-myndighed og LED lys i værksted Sarfalerisut Aps. på i alt	24.046,25
Nukissiorfiit El og vand juni 2021 på i alt	2.700,66kr
Tele Greenland telefon for juni 2021 på i alt	541,01kr.
Nanoq Media internet for juli 2021 på i alt	739,00kr.
Rengøring for udstil.lokaler og kontor fra firmaet ISI4U på i alt	3500,00kr.
Udgifter i Pisiffik (sytråd og sæbe) på	94,95 kr
Inu:IT 2021 printeraflæsning på i alt	1.739,46 kr
Aput:IT installation af office til digitalisering	4.220,00kr.
MDC data Superspeed usb til wifi til digitalisering	295,00

STARK nøgler kopiering	59,90 kr.
NUKAKA Museumskontingent for år 2021 på i alt	7.009,00
Taxakørsel fra JJ Hyrevogsfirma fra RAL ifm. Forsendelse	168,00 kr.
RAL fragt retur for udstilling Displaced	1460,00
Arctic Import opkørselsrampe (men den var for lille, kreditnota)	1.566,63
	-----
Udgifter for forbrug i Juni 2021 i alt:	48.139,86
	=====
Kangerlussuaq Museum: Udgift til Brændstof juni på i alt	2.972,00kr.
	-----

Afventer endnu med omrokning af budget bl.a. Brændstof og andre.

**Musikskolen98.41%:**

Der har været lønregulering og betaling af løn, med tilbagevirkende kraft til en månedslønnede. Derfor der er en stor afvigelse på 148,23%

**Majoriaq:**

Majoriaq Sisimiut har på konto 571060100 et forbrug på 54,56 %. Her er fokus på at rette op på budgettet som ikke har været tilrette i flere år.

Kollegiet 571060200 ligger på 86,54 %, Der har siden starten af året ikke været fokus på at inddrive kollegieindtægter hvorfor der i denne ligger på 33,94 % det er noget man i maj-juni er begyndt at arbejde intensivt på. Ved at lave procedure fremadrettet. Samtidig er der et væsentligt forbrug til varme som ikke længere er dækkes af brugerbetaling.

Under Arbejdsmarkedsområdet 571060400/0505015300/113140100 arbejdsprøvning viser forbruget 418,32 %, hvilket er misvisende da der er bogført forkert på denne konto. Dette er man i samarbejde med controllerne ved at finde løsningen på.

**Indstilling:**

Det indstilles til Udvalget for Uddannelse, at økonomirapporten for juni 2021 tages til efterretning.

**Afgørelse:**

Taget til efterretning.

**Bilag:**

1. Budget balance juni 2021



## Punkt 2.2 2 kvartalsrapport for Området for Uddannelse i Maniitsoq

Journalnr. 06.01.02

### Baggrund

Området for Uddannelse i Maniitsoq fremlægger hermed budgetopfølgning for 2 kvartal.

### Regelgrundlag

Kasse- og Regnskabsregulativ for Qeqqata Kommunia.

Gældende lovgivning inden for det område, hvor uddannelsesudvalget har den umiddelbare kompetence.

### Faktiske forhold

Forbruget / indtægterne skal ligge på 50,00 % i april, hvis forbruget er jævnt fordelt for hele året.

### Konto 5 – Uddannelse Maniitsoq + Bygder.

Budget og Forbrug afd. 572 Maniitsoq juni 2021 Rækkenavne	Budget 2021	Forbrug 2021	Forbrug Pct. 2021	Rest Budget 2021
572020100: Fritid Stab		5.679,00).		-5.679,00).
572020201: Fritidsundervisningsafd.	313.698,00	184.790,02	58,91 %	128.907,98
572020202: Musikskole Maniitsoq	1.298.590,00	565.018,72	43,51 %	733.571,28
572020301: Fritidsklub (Ungdomsklub)	1.690.711,00	936.235,61	55,38 %	754.475,39
572020302: Skolepasning Maniitsoq	1.096.925,00	818.410,97	74,61 %	278.514,03
572020303: Fritidshjem Maniitsoq	596.843,00	784.320,98	131,41 %	-187.477,98
572020304: Klubben Kangaamiut	146.665,00	90.874,76	61,96 %	55.790,24
572020305: Klubben Napasoq	107.962,00	5.676,01	5,26%	102.285,99
572020306: Klubben Atammik	184.349,00	97.116,60	52,68 %	87.232,40
572020400: Kultur og folkeoplysning	237.311,00	35.869,65	15,12 %	201.441,35
572020501: Maniitsoq Bibliotek	919.708,00	415.232,20	45,15 %	504.475,80
572020502: Kangaamiut Bibliotek	37.685,00	9.081,40	24,10 %	28.603,60
572020503: Napasoq Bibliotek	9.167,00	2.479,28	27,05 %	6.687,72
572020504: Atammik Bibliotek	18.334,00	929,73	5,07%	17.404,27
572020601: Museum Kangaamiut (Bygderådet)	12.224,00	53.724,39	439,50 %	-41.500,39
572020602: Museum Maniitsoq	1.083.686,00	533.032,84	49,19 %	550.653,16
572020703: Husflidsværksted (gamle telebygning)	106.944,00	61.891,16	57,87 %	45.052,84
572020704: Den gamle Kirke Maniitsoq	64.167,00	34.549,55	53,84 %	29.617,45
572020705: Ældres værested "Kristine Mut" Maniitsoq	17.315,00	7.045,00	40,69 %	10.270,00
572020800: Tilskud til idrætsformål	3.213.368,00	1.705.517,10	53,08 %	1.507.850,90
572030301: Skole 1 Maniitsoq	35.415.288,00	15.190.409,69	42,89 %	20.224.878,31

**Referat Udvalg for Uddannelse ordinære møde 06/2021, den 02. august 2021**

572030302: Skole Kangaamiut	7.121.357,00	3.612.941,26	50,73 %	3.508.415,74
572030306: Skole Napasoq	1.183.501,00	743.495,22	62,82 %	440.005,78
572030307: Skole Atammik	3.056.521,00	1.692.437,94	55,37 %	1.364.083,06
572030401: Kollegier og skolehjem Maniitsoq	2.858.931,00	1.817.806,07	63,58 %	1.041.124,93
572040100: Dagsinstitutioner Stab	1.070.000,00	1.019.507,91	95,28 %	50.492,09
572040401: Fritidshjem Angajo Maniitsoq	3.247.633,00	1.658.288,93	51,06 %	1.589.344,07
572040501: Aanikasik Maniitsoq	4.745.847,00	2.967.587,58	62,53 %	1.778.259,42
572040502: Parsi Maniitsoq	3.961.603,00	1.866.920,49	47,13 %	2.094.682,51
572040503: Kuunnguaq Maniitsoq	7.310.431,00	3.416.151,29	46,73 %	3.894.279,71
572040601: Naja Kangaamiut	2.999.486,00	1.454.554,08	48,49 %	1.544.931,92
572040602: Napasoq Naasunnguit	592.771,00	214.563,03	36,20 %	378.207,97
572040603: Meeqqat Atammik	1.874.044,00	1.117.066,02	59,61 %	756.977,98
572050200: Majoriaq Stab (NY)	3.789.844,00	1.299.145,18	34,28 %	2.490.698,82
572050300: Pilersitsivik Værkstedsforløb		158.949,32		-158.949,32
572050400: Igaffik Køkkenforløb		41.405,46		-41.405,46
572050500: Arbejdsmarkedsområdet	6.542.851,00	3.296.721,71	50,39 %	3.246.129,29
572060000: Uddannelses Puljer t/institutioner UDD	226.107,00	-816.594,98	-361,15 %	1.042.701,98
<b>Hovedtotal</b>	<b>97.151.867,00</b>	<b>47.098.831,17</b>	<b>48,48 %</b>	<b>50.053.035,83</b>

Uddannelse i Maniitsoq har et forbrug på kr. 47.098.831 mio. ud af en bevilling på kr. 97.151.867 mio. Det svarer til et forbrug på 48,48 %.

**Fritidsvirksomhed Maniitsoq + Bygder.**

**Fritidsvirksomhed:**

57-20-20-201 Fritids aftenundervisning har et forbrug på 58,91 %, dette er normalt, da bevillingen er høj i starten af året, forbruget vil fortsætte om efteråret.

57-20-20-202 Musikskolen har en forbrug på 43,51 %, månedsløn bagud ligger højt, da der er to månedslønnede, til gengæld er der ikke forbrug under timelønnet. Der vil forekomme omplacering til månedsløn bagud til efteråret.

57-20-20-301 Fritidshjem har et forbrug på 55,38 %.

57-20-20-302 Skolepasningen har et forbrug på 74,61 %. Grundet lærermangel til Kilaaseqqap Atuarfia, bliver børnene sendt til skolepasning ved vikarmangel.

57-20-20-303 Klubben har et forbrug på 131,41 %. Kontonoter for fritidshjem og Klubben har være ombyttet, som først for nyligt er rettet. Kontierne bliver rettet når kontokoder til formål bliver byttet

57-20-20-304 Kangaamiut Klubben har et forbrug på 61,96 %. Forbruget bliver mere stabilt i løbet af efteråret.

57-20-20-305 Napasoq klubben har ændret åbningstiderne, på grund af, at der er for få der kommer til klubben, forbruget ligger på 5,26%.

57-20-20-306 Atammik Klubben, der er klub for børn om eftermiddagen og klub for unge om aftenen, forbruget ligger på 52,68%.

57-20-20-400 Kultur og folkeoplysninger ligger på 15,12 %.

## **Bibliotek Maniitsoq + Bygder.**

### **Biblioteksvæsen:**

57-20-20-501 Forbruget for biblioteket i Maniitsoq ligger på 45,15 %.

57-20-20-502 Forbruget i Kangaamiut ligger på 24,10 %.

57-20-20-503 Forbruget i Napasoq ligger på 27,05 %.

57-20-20-504 Atammik ligger på 5,07%

## **Museum Maniitsoq + Bygder.**

### **Museumsvirksomhed:**

57-20-20-601 Museum Kangaamiut ligger på 439,50 %, der skal undersøges hvorfor betaling af lønudbetaling for månedsløn, som eller skal afholdes fra bygdebestyrelsen afholdes herfra.

57-20-20-602 Maniitsoq Museum ligger på 49,19 %

## **Kulturområdet Maniitsoq + Bygder.**

### **Kultur og folkeoplysning:**

57-20-20-703 Husflidsværksted den gamle Telebygning, forbruget ligger på 57,87 %. Der foretages justeringer i kontier til efteråret.

57-20-20-704 Den gamle kirke har et forbrug på 53,84 %.

57-20-20-705 Ældreværestedet "Kristine-mut", forbruget ligger på 40,69 %.

57-20-20-800 Tilskud til idrætsformål, forbruget ligger på 53,08%, her betales leje af idrætshallen og tilskud til sportsforeningernes rejser.

## **Konto 57-20-3 Skolevæsen Maniitsoq + Bygder.**

### **Atuarfik Kilaaseeraq har en forbrug på 42,89 %.**

57-20-30-301

Mindreforbruget i denne konto skyldes mangel af lærernormering, og andre der vedrører løn med forbrug under 50% skyldes at normeringen ikke er fuld besat.

### **Status for bygdeskolernes forbrug:**

#### **Kangaamiut atuarfiat ligger på 50,73 %**

57-20-30-302

Under området 122070100 Personalemkostninger ligger forbruget på 1.690,65 %. Forbruget til personale med tilskud til bolig skal flyttes til konto 122070900.

Underr området 122081500 Brændstof ligger forbruget på 845,72 %. Skolen har større behov for renovering, hvorfor forbruget til varme ligger højt.

Under området 122170100 Materialer, hjælpemidler, inventar ligger forbruget på 666,22 %. Høj merforbrug der skyldes periode med omfattende renovering.

### **Napasoq har en forbrug på 62,82%.**

57-20-30-306

122070100 Personalemkostninger ligger forbruget på 659,12 % Forbruget til personale med tilskud til bolig skal flyttes til konto 122070900.

**Atammik har en forbrug på 55,37%.**

57-20-30-307

122070100 Personaleomkostninger ligger forbruget på 1.261,98 %. Forbruget til personale med tilskud til bolig skal flyttes til konto 122070900.

**Kollegier og skolehjem ligger på 63,58 %.**

57-20-30-401

122081700 Inventar ligger forbruget på 193,91 %. Beboernes senge blev udskiftet, grundet forberedelse til den nye lov hvor kravene ændres.

122170100 Materiale, Hjælpemidler, Inventar ligger forbruget på 389,42 %. Der er udskiftet gamle rør på kollegiet. Midler til kontoen, der fra udvalget er godkendt er endnu ikke pågået.

**Konto 57-20-4 Daginstitutioner Maniitsoq + Bygder 95,28 %**

57-20-40-100 Fælles udgifter

122080600 Forplejning:

Bevilling kr. 1.307.754. Forbrug: kr. 811.977, Rest: kr. 495.777,-.

Forbruget er større end forventet, dette skyldes ekstra bevilling til den nye børnehave med plads til 40 børn og 11 personale.

121040100: Forældrebetaling

Forventet indkomst: kr. 1.453.400 /Indkomst: kr. 850.478,-

Indtægten er større end forventet, som skyldes en høje % tal.

122070300 Betaling til personalekursus:

Bevilling kr. 371.753 /Forbrug: kr. 206.875,91 /Rest: kr. 164.877,09

Omkostninger til afholdte kurser er retvisende.

**Angajo har en forbrug på 51,06 %.**

57-20-40-401

122010102 Månedsløn ligger på 31,72 %. Mindreforbruget skyldes, at der stadigvæk er mangel på personale, hvor merforbruget ligger på 80,82 % i art konto 122010200 Timeløn.

1222080800 Administration, ligger på 133,91 %. Merforbruget skyldes etablering af telefoner, hvor alle stuer ligeledes har fået bærbare der er klar til brug.

122170100 Materiale, Hjælpemidler, Inventar ligger forbruget på 126,51 % Der er foretaget undersøgelse af skimmelsvamp, og tilsluttet udslusningsventilation fra kælder.

**Aanikasik har en forbrug på 62,53 %.**

57-20-40-501

122010102 Månedsløn ligger på 60,70 %. Der er ansat 4 månedslønnet efter den blev til børnehaven. Nogle førskolebørn er stadigvæk nedskrevet i børnehaven.

122010200 Månedsløn ligger på 75,97 % For at undgå at vigtige arbejdsopgaver går i stå benyttes vikarer ved personalets sygefravær, da bevillinger til vikarkorps godkendt fra kommunalbestyrelsen ved budgetønsker endnu ikke er medtaget.

122141200239 Fremmede tjenesteydelser ligger på 239,14%. Aanikasik, der efter at havde været førskolebørns institution har ingen barnevognskur, hvor man af INI A/S har lejet barnevognskuret i Esbjergvej B 749 mod betaling.

**Paarsi har en forbrug på 47,13 %.**

57-20-40-502

122010200, Omkostninger til timeløn ligger på 63,76 %. Grundet barselslov. Brug af vikarer ved afsked af faguddannede. Brug af vikarer ved sygefravær og sygdom, bevillinger til vikarkorps er endnu ikke medtaget.

122070100 Personaleomkostning ligger på 2,53 %. Forbruget ligger lavt i år, da medarbejder endnu ikke har været på kursus og der ikke er frirejse.

**Kuunnguaq har en forbrug på 46,73 %.**

57-20-40-503

122010102 Månedsløn ligger på 35,42 %. Der er mangel på 4 faguddannede/eller 1 med lignende uddannelse på månedsløn.

122010200 Timeløn ligger på 80,72 %. Forbruget for ufaglærte ligger højt pga. mangel på månedslønnede, bevillinger til vikarkorps er endnu ikke medtaget.

122070100, Personaleomkostning ligger på 13,71 %. Grundet at der i år endnu ikke er feriefrirejser.

122070600, Indkøb af materialer ligger på 1,96 %. Der er tilsluttet ekstra Art kontier til indkøb af materialer, indkøbte fra denne art konto, der fra 122081000 Pædagogiske materialer er betalt skal overføres.

122080800, Administration ligger på 90,93 %. Der er indkøbt for resten af året, resten af midlerne skal bruges til tele.

122081700, Indkøb af inventar ligger på 28,56 % Der er ikke indkøbt større inventar i år, hvorfor beholdningen overføres til øvrige kontier med merforbrug.

122170100, Materiale, Hjælpemidler, Inventar ligger på 93,10 %. To stuer er blevet malet.

**Naja Kangaamiut har en forbrug på 48,49 %.**

57-20-40-601

122010102 Månedsløn bagud ligger på 39,17 %. Der er mindreforbrug i art konto 122010200, hvorimod der er merforbrug i timeløn er på 112,25 %. Der er ansat en ufaglært efter den faglærte er toppet. Denne rettes til efteråret ved omplacering.

Nuværende stående bevillinger i formålkode 0301015100 søges omplaceret til formålkode 0301045113, således man har overblik over forbrugsprocenten.

**Naasunnguit Napasoq har en forbrug på 36,20 %.**

57-20-40-602

Der var 1 ½ ansatte fra januar til og med juni, og 1 i april måned.

Nuværende stående bevillinger i formålkode 0301015100 søges omplaceret til formålkode 0301045114, således man har overblik over forbrugsprocenten.

**Meeqqat Atammik har en forbrug på 59,61 %.**

57-20-40-603

I forbindelse med barselsorlov, er der forbrug i konto for timelønnede.

Nuværende stående bevillinger i formålkode 0301015100 søges omplaceret til formålkode 0301045115, således man har oversigt over forbrugsprocenten.

**Konto 57205 – Majoriaq Maniitsoq + Bygder.**

Indenfor ansvarsområder for Majoriaq Maniitsoq, heriblandt Pilersitsivik forløb, Majoriaq's kollegier, Skindsystemer i bygder samt arbejdsmarkedsydelse (Lokalt og bygder) ligger forbruget på 34,28%.

Særlige bemærkninger:

Under området 572050200 i konto 122010200 ligger forbruget i timeløn på 70,11%, dette skyldes udbetaling af midlertidig udbetaling af løn til for lærer og administrationens medarbejdere, da der var NUIKI forløb i Kangaamiut, som dækkes af refusion fra Selvstyret fra januar til og med maj. Under området 572050200 i konto 122070100 personalepleje ligger forbruget på 163,05%, dette skyldes betaling for Pilersitsivik ansattes afholdt kursus.

Under området 572050300 og 572050400 midler til Pilersitsivik uden boglig forløb er stadigvæk ikke medtaget, så man kun kan se forbruget.

Tilskud til aktiviteter i Pilersitsivik ansøges til Selvstyret, hvor der normalt laves fælles refusioner i årets slutning,

Andre tilskud, såsom tilskud til opkvalificering udarbejdes/anmodes løbende.

**Indstilling:**

Det indstilles til Udvalget for Uddannelse, at 2 kvartalrapport tages til efterretning.

**Afgørelse:**

Taget til efterretning.

**Bilag:**

1. Balance juni 2021 konto 57-20

**Punkt 2.3 Ansøgning om budgetomplacering inden for konto 571 på år 2021 og frem over Sisimiut.**

*Journalnr. 06.02.04*

**Baggrund**

Området for Uddannelse i Sisimiut søger om omplacering inden for konto 571. på år 2021 og fremover.

**Regelgrundlag**

Qeqqata Kommunias kasse- og regnskabsregulativ.

**Faktiske forhold**

Der behov for harmonisering i egen budgetramme, i forhold til daglig forbrug.

**Økonomiske og administrative konsekvenser**

Konto / Kontonavn	Budget	Omlaceringer	Ny Budget
571010000: SIS Uddannelse Stab	4.011.872	-	4.011.872
571020100: SIS Fritid Stab	2.714.303	-	2.714.303
571020202: SIS Musikskole	1.652.011	-	1.652.011
571020203: SIS Fritidsundervisning Sisimiut	315.736	-	315.736
571020204: SIS Fritidsundervisning Kangerlussuaq	87.593	-	87.593
571020205: SIS Fritidsundervisning Sarfanguit	79.443	-	79.443
571020206: SIS Fritidsundervisning Itilleq	46.851	-	46.851
571020301: SIS Sukorsit Sisimiut	2.692.919	-	2.692.919
571020302: SIS Svømmebadet Sisimiut	806.656	-	806.656
571020303: SIS Qooqa Kangerlussuaq	1.242.572	-	1.242.572
571020304: SIS Skolepasning Kangerlussuaq	553.046	-	553.046
571020305: SIS Skolepasning Sarfanguit		-	
571020401: SIS Kultur og Folkeoplysningafd	600.918	-	600.918
571020402: SIS Amerloq	216.942	-	216.942
571020501: SIS Bibliotek Sisimiut	1.320.998	-	1.320.998
571020502: Bibliotek Kangerlussuaq	153.795	-	153.795
571020503: SIS Bibliotek Sarfanguit	16.297	-	16.297
571020504: SIS Bibliotek Itilleq	16.297	-	16.297
571020601: SIS Lokalmuseum Sisimiut	1.994.233	-	1.994.233
571020801: SIS Tilskud F-K formål Sisimiut	9.020.856	-	9.020.856
571020802: SIS Tilskud F-K formål Kangerlussuaq	78.425	-	78.425
571020803: SIS Tilskud F-K formål Sarfanguit	247.496	-	247.496
571020804: SIS Tilskud F-K formål Itilleq	205.737	-	205.737
571020901: SIS Idrætshallen Kangerlussuaq	1.987.097	-	1.987.097
571030200: SIS Skoleforvaltning	1.400.438	-	1.400.438
571030301: SIS Minngortuunnguup Atuarfia	33.767.358	-	33.767.358
571030302: SIS Nalunnguuarfiup Atuarfia (Skole 2)	34.418.178	-	34.418.178
571030303: SIS Qinnnguata Atuarfia Kangerlussuaq	8.320.133	-	8.320.133
571030304: Skole Sarfanguit	2.360.890	-	2.360.890
571030305: SIS Skole Itilleq	1.916.824	-	1.916.824
571040100: SIS Dagsinstitutioner Stab	2.860.266	-	2.860.266
571040201: SIS Nuka Sisimiut	4.912.141	-	4.912.141
571040301: SIS SISI Sisimiut	4.040.306	-	4.040.306
571040401: SIS Naasoq Sisimiut	3.320.315	-	3.320.315
571040402: SIS Sikkersoq Sisimiut	3.315.224	-	3.315.224
571040501: SIS Naalu Sisimiut	4.694.181	-	4.694.181
571040502: SIS Naja/Aleqa Sisimiut	3.817.253	-	3.817.253
571040503: SIS Ungannguaq Sisimiut	3.797.902	-	3.797.902
571040504: SIS Nuniaffik Sisimiut	4.916.216	-	4.916.216
571040505: SIS Kanaartaq Sisimiut	4.917.238	-	4.917.238
571040506: SIS Uiaq Sisimiut	4.901.962	-	4.901.962
571040507: SIS Nuka Kangerlussuaq	4.092.338	-	4.092.338
571040601: SIS Naasunnguaq Sarfanguit	1.355.628	-	1.355.628
571040602: SIS Nuunu Itilleq	1.227.296	-	1.227.296
571040603: SIS Kommunal Dagplejer	1.134.611	-	1.134.611
571050100: SIS Qeqqani MISI (Psykolog)	2.513.662	-	2.513.662
571060100: SIS Majoriaq Stab	4.847.043	-	4.847.043
571060200: SIS Kollegium Sisimiut	375.827	-	375.827
571060300: SIS Nutaaliorfeeraq værkstedsforløb		-	
571060400: SIS Arbejdsmarkedsområdet	7.271.078	-	7.271.078
<b>Hovedtotal</b>	<b>180.556.401</b>	<b>-</b>	<b>180.556.401</b>

Ingen konsekvenser for Budget over konto 571 Sisimiut, der omlaceres kun i mellem konti, (se bilag 1.).



**Indstilling:**

Administrationen indstiller, at Udvalg for Uddannelse godkender omplaceringerne for konto 571 Sisimiut på år 2021 og frem over og sender sagen videre til økonomiudvalget.

**Afgørelse:**

Indstilling godkendt.

**Bilag:**

1. Indlæsningsark til budgetomplacering Kanaartaq
2. Indlæsningsark til budgetomplacering SIS Uiaq Sisimiut
3. Indlæsningsark til budgetomplacering SIS Naasunnguaq Sarfannguit
4. Indlæsningsark til budgetomplacering Sikkersaq
5. Indlæsningsark til budgetomplacering SIS Naja Aleqa Sisimiut
6. Indlæsningsark til budgetomplacering SIS Nuka Kangerlussuaq
7. Indlæsningsark til budgetomplacering SIS Nuka Sisimiut
8. Indlæsningsark til budgetomplacering SIS Nuniaffik
9. Indlæsningsark til budgetomplacering SIS Naalu Sisimiut
10. Indlæsningsark til budgetomplacering SIS Sisi Sisimiut
11. Indlæsningsark til budgetomplacering SIS Kommunale Dagplejer
12. Indlæsningsark til budgetomplacering Qooqa Kangerlussuaq
13. Indlæsningsark til budgetomplacering SIS Amerloq
14. Indlæsningsark til budgetomplacering SIS Bibliotek Itilleq
15. Indlæsningsark til budgetomplacering SIS Bibliotek Sisimiut
16. Indlæsningsark til budgetomplacering SIS Idrætshallen Kangerlussuaq
17. Indlæsningsark til budgetomplacering SIS Lokalmuseum Sisimiut
18. Indlæsningsark til budgetomplacering SIS Tilskud F\_K formål Sisimiut
19. Indlæsningsark til budgetomplacering SIS Musikskolen
20. Indlæsningsark til budgetomplacering SIS Sukorsit Sisimiut
21. Indlæsningsark til budgetomplacering SIS Minngortuunnguup Atuarfia
22. Indlæsningsark til budgetomplacering SIS Qinnguata Atuarfia Kangerlussuaq
23. Indlæsningsark til budgetomplacering SIS Skoleforvaltning
24. Indlæsningsark til budgetomplacering MISI
25. Indlæsningsark til budgetomplacering SIS Majoriaq Stab
26. Indlæsningsark til budgetomplacering SIS Kollegium Sisimiut

**Punkt 2.4 Ansøgning om budgetomplacering inden for konto 572 for 2022 og overslagsårene, Maniitsoq**

Journalnr. 06.02.04

**Baggrund**

Området for Uddannelse i Maniitsoq ansøger om budgetomplacering inden for konto 572 for 2022 og for fremtiden.

**Regelgrundlag**

Kasse- og Regnskabsregulativ for Qeqqata Kommunia.

**Faktiske forhold**

Der er behov for tilpasning inden for bevillingen til den daglige forbrug.

**Økonomiske og administrative konsekvenser**

Budget 2021 afd.572 Maniitsoq afdeling-it	Missing. 2021	Allanng. 2021	Missing. Nutaaq
572020201: Fritidsundervisningsafdeling	313.698,00	0,00	313.698,00
572020202: Musikskole Maniitsoq	1.298.590,00	0,00	1.298.590,00
572020301: Fritidsklub (Ungdomsklub)	1.690.711,00	0,00	1.690.711,00
572020302: Skolepasning Maniitsoq	1.096.925,00	0,00	1.096.925,00
572020303: Fritidshjem Maniitsoq	596.843,00	0,00	596.843,00
572020304: Klubben Kangaamiut	146.665,00	0,00	146.665,00
572020305: Klubben Napasoq	107.962,00	0,00	107.962,00
572020306: Klubben Atammik	184.349,00	0,00	184.349,00
572020400: Kultur og folkeoplysning	237.311,00	0,00	237.311,00
572020501: Maniitsoq Bibliotek	919.708,00	0,00	919.708,00
572020502: Kangaamiut Bibliotek	37.685,00	0,00	37.685,00
572020503: Napasoq Bibliotek	9.167,00	0,00	9.167,00
572020504: Atammik Bibliotek	18.334,00	0,00	18.334,00
572020601: Museum Kangaamiut (Bygderådet)	12.224,00	0,00	12.224,00
572020602: Museum Maniitsoq	1.083.686,00	0,00	1.083.686,00
572020703: Husflidsværksted (gamle telebygning)	106.944,00	0,00	106.944,00
572020704: Den gamle Kirke Maniitsoq	64.167,00	0,00	64.167,00
572020705: Ældres værested "Kristine Mut" Maniitsoq	17.315,00	0,00	17.315,00
572020800: Tilskud til idrætsformål	3.213.368,00	0,00	3.213.368,00
572030301: Skole 1 Maniitsoq	35.415.288,00	0,00	35.415.288,00
572030302: Skole Kangaamiut	7.121.357,00	0,00	7.121.357,00
572030306: Skole Napasoq	1.183.501,00	0,00	1.183.501,00
572030307: Skole Atammik	3.056.521,00	0,00	3.056.521,00
572030401: Kollegier og skolehjem Maniitsoq	2.858.931,00	0,00	2.858.931,00
572040100: Dagsinstitutioner Stab	1.070.000,00	0,00	1.070.000,00
572040401: Fritidshjem Angajo Maniitsoq	3.247.633,00	0,00	3.247.633,00
572040501: Aanikasik Maniitsoq	4.745.847,00	0,00	4.745.847,00
572040502: Paarsi Maniitsoq	3.961.603,00	0,00	3.961.603,00

**Referat Udvalg for Uddannelse ordinære møde 06/2021, den 02. august 2021**

572040503: Kuunnguaq Maniitsoq	7.310.431,00	0,00	7.310.431,00
572040601: Naja Kangaamiut	2.999.486,00	0,00	2.999.486,00
572040602: Napasoq Naasunnguit	592.771,00	0,00	592.771,00
572040603: Meeqqat Atammik	1.874.044,00	0,00	1.874.044,00
<b>Katinneri</b>	<b>86.593.065,00</b>	<b>0,00</b>	<b>86.593.065,00</b>

Der vil ikke være påvirkninger af Budgettet for Konto 572 Maniitsoq, der skal kun foretages omplaceringer i kontoen, jf. bilag 1.

**Indstilling:**

Administrationen indstiller, at Udvalg for Uddannelse godkender budgetomplacering indenfor konto 572 for 2022 i Maniitsoq, og videresender sagen til Økonomiudvalget.

**Afgørelse:**

Indstilling godkendt.

**Bilag:**

1. Budgetomplacering 2022 og for fremtiden, konto 572 Maniitsoq.

## Punkt 2.5 Flytning af forebyggelsesområde fra Området for Velfærd til Området for Uddannelse

Journal nr. 48.02

### Baggrund

Qeqqata Kommunias koalitionsaftale mellem Siumut, IA og Atassut 2021-2025 angiver retningen for arbejdet for sundhed, forebyggelse og fritidsområde i kommunen i de kommende år. Koalitionsaftalen implementeres for nuværende på tværs af forvaltninger. Forebyggelse ønskes samles under 1 forvaltning, fordi virkningsfulde indsatser på sundhedsfremme, forebyggelse og fritid bedst kan koordineres samlet under 1 forvaltning.

### Regelgrundlag

Koalitionsaftale mellem Siumut, IA og Atassut 2021-2025  
Kommunal fuldmagten  
Vedtægt for styrelsen af de kommunale anliggender

### Faktiske forhold

Udvalget for Uddannelse vil fremover have en væsentlig rolle i at sikre, at de gode samarbejder om forebyggelse og sundhed på tværs af offentlige instanser udvikler sig videre. Det handler om samarbejdet mellem kommunen, politi, kriminalforsorgen, sygehuset, tandplejen, paarisa og andre instanser. Samspillet mellem kommunale tilbud og frivillige foreninger er også et af arbejdsfelterne inden for forebyggelse der kan styrkes. Udvalget sikrer også samarbejdet mellem de forskellige politiske udvalg om sundhedsfremme og forebyggelse på tværs mellem kommunens egne forvaltninger.

En del af den samlet forebyggelse og sundhedsfremme sker naturligvis også i fritidsområdet under uddannelsesudvalgets eget ressortområde. Forebyggelseskonsulenterne kommer således til at høre under fritidsinspektørerne. Fritidsinspektørernes opgaver bliver omstruktureret, hvor andre opgaver fordeles i Området. At samle fritidsområdet, forebyggelse og sundhedsfremme er en styrkelse af egne indsatser med Inuunerissaarnej og Qeqqata model.

Derfor er derfor vigtigt at skabe pejlemærke for det arbejde og de fokusområder, som skal beskrives i den kommende ny afdeling.

### Økonomiske og administrative konsekvenser

Der er ansat 3 fuldtidsansatte forebyggelseskonsulenter med 2 i Sisimiut og 1 i Maniitsoq. Disse stillingsnormeringer flyttes fra Område for Velfærd til Område for Uddannelse. Dermed budgetomplaceres lønudgifterne fra Område for Velfærd til område for Uddannelse gældende fra 1. september.

De lønmidler, der skal omplaceres for indeværende år gælder for de sidste 4 måneder af 2021. Månedsløn for en forebyggelseskonsulent er kr. 27.062,-. 4 måneders løn fra september til december 2021 svarer til kr. 108.248,- pr. normering, og kr. 216.496 for 2 normeringer.

Konto	Tekst	Bevilling 2021	Tillæg	Ny bevilling
-------	-------	----------------	--------	--------------

**Referat Udvalg for Uddannelse ordinære møde 06/2021, den 02. august 2021**

551020201-0501015190-122010102-010580	Familiecenter, Sisimiut, Månedsløn bagud	3.552.528	-216.496	3.336.032
552020201-0501015190-122010102-010570	Familiecenter, Maniitsoq, Månedsløn bagud	2.288.000	-108.248	2.179.752
571010000-1601010000-122010102-010580	Område for Uddannelse, Sisimiut, Månedsløn bagud	3.943.632	+216.496	4.160.128
572010000-1601010000-122010102-010570	Område for Uddannelse, Maniitsoq, Månedsløn bagud	2.087.925	+108.248	2.196.173
	<b>ialt</b>	11.872.085	0	11.872.085

De lønmidler, der skal omplaceres for 2022 og overslagsårene drejer sig om årslønnen for forebyggelseskonsulenterne. En årsløn for en forebyggelseskonsulent er kr. 324.744, og kr. 649.488 for 2 normeringer.

Budgetomplaceringen for 2022 og overslagsårene er årsudgifter som følger:

<b>Konto</b>	<b>Tekst</b>	<b>Bevilling 2021</b>	<b>Tillæg</b>	<b>Ny bevilling</b>
551020201-0501015190-122010102-010580	Familiecenter, Sisimiut, Månedsløn bagud	3.552.528	-649.488	2.903.040
552020201-0501015190-122010102-010570	Familiecenter, Maniitsoq, Månedsløn bagud	2.288.000	-324.744	1.963.256
571010000-1601010000-122010102-010580	Område for Uddannelse, Sisimiut, Månedsløn bagud	3.943.632	+649.488	4.593.120
572010000-1601010000-122010102-010570	Område for Uddannelse, Maniitsoq, Månedsløn bagud	2.087.925	+324.744	2.412.669
	<b>ialt</b>	11.872.085	0	11.872.085

Administrationens vurdering

Med en styrkelse af sundhed, forebyggelse og fritidsområdet løftes Inuunerissaneq projekt, Qeqqata Model samt Inuuneritta 3's indsatser og projekterne vil kunne samkøres.

**Indstilling**

Området for Velfærd indstiller over for Udvalget for Velfærd **at**:

- At godkende flytning af 3 stillingsnormeringer som forebyggelseskonsulenter, hvoraf 2 er i Sisimiut og 1 i Maniitsoq, fra Område for Velfærd til Området for Uddannelse
- At godkende at omplaceringen af lønmidler som vist på ovenstående tabel for 2021 samt budgetomplacering af lønmidler som vist på ovenstående tabel for 2022 og overslagsårene
- At sende sagen til endelig godkendelse til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

Området for Uddannelse indstiller over for Udvalget for Uddannelse **at**:

- At godkende flytning af 3 stillingsnormeringer som forebyggelseskonsulenter, hvoraf 2 er i Sisimiut og 1 i Maniitsoq fra Område for Velfærd til Området for Uddannelse
- At godkende at omplaceringen af lønmidler som vist på ovenstående tabel for 2022 samt budgetomplacering af lønmidler som vist på ovenstående tabel for overslagsårene

- At sende sagen til endelig godkendelse til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

**Afgørelse**

Indstillingerne godkendt.

**Bilag:**

1. Indlæsningsark flytning forebyggelse 2021
2. Indlæsningsark flytning forebyggelse 2022 og overslagsårene

## Generelle sager.

### **Punkt 3.1 Høringssvar vedr. renovering af Kangaamiuni Atuarfik og dagplejecentret Naja**

Journal nr. 23.02.06

#### Baggrund

Udvalget for Uddannelse behandlede ved deres møde den 7. juni 2021, Renovering af Kangaamiuni Atuarfik og dagplejecentret Naja. Her indstillede administrationen til Udvalg for Uddannelse:

- At skolerenovering og renovering af dagplejecenter adskilles
- At tekst for renoveringsbudgetter projekt 50005-001 og 500026 rettes så byggesagerne adskilles
- At bygdebestyrelsen høres
- At projektgruppen ændres til 2 grupper jf. ovennævnte vurdering

Udvalget besluttede at godkende indstillingerne, samt at Kirstine Olsen og Anna Karen Hoffmann fremkom med et ønske om, at bygdebestyrelsen og brugerne skal høres.

#### Regelgrundlag

Qeqqata Kommunias kasse- og regnskabsregulativ

Landstingsforordning nr 8 af 21.5.2002 om folkeskolen

Sektorplan for folkeskolen, rev. 2007 med bilag 5-1 og 5-2 Norm for Atuarfitsialak i bygder med hhv. op til 45 eller 70 elever.

#### Faktiske forhold

Bygdebestyrelsen, skolebestyrelsen samt brugerforsamlingen for dagplejecentret Naja er blevet hørt, og der er modtaget høringssvar fra dem alle.

Bygdebestyrelsens meget korte svar er: ”Høring taget til efterretning uden bemærkninger.

Det godkendes at de to huse skal renoveres særskilt, der foresloges at der skal laves en Aula i skolen ved udvidelsen af entreen. Man håber på hurtig færdiggørelse.”

Skolebestyrelsen høringssvar er, at skolebestyrelsen ønsker en separat skole og dagplejercenter, så renoveringen af skolen kan ske hurtigere. Derudover kom skolebestyrelsen med en række ønsker til selve renoveringsarbejdet. Disse er videresendt til projektgruppen.

Høringssvaret fra brugerforsamlingen for dagplejecentret Naja er, at de takker for, at Naja ikke bliver opført som sammenbygget til skolen. Begrundelsen er, at ”trygheden kommer af, at man vil opføre den anderledes end det planlagte, - at det er en god løsning for alle, at børn og personalet samles i et lokale. Det er også godt, at man har undersøgt grundigt nuværende status for naja, og på den baggrund, ser det ud til, at løsningen er bedst for fremtiden. Ikke mindst, da det er forståeligt, at man vil følge forordningerne for daginstitutioner og skoler.”

#### Økonomiske og administrative konsekvenser

De økonomiske og administrative konsekvenser ved sagen om Renovering af Kangaamiuni Atuarfik og dagplejecentret Naja, der blev vedtaget den 7. juni 2021 drejer sig om at skolerenovering og renovering af dagplejecenter adskilles, samt at tekst for renoveringsbudgetter projekt 50005-001 og 500026 rettes så byggesagerne adskilles.

Alle svar fra høringen støtter denne beslutning.

#### Bæredygtige konsekvenser

Det er bæredygtigt at brugerne er med i beslutningsprocesserne.

#### Administrationens vurdering

Udvalget for Uddannelse har ved deres møde den 7. juni 2021 besluttet at:

- At skolerenovering og renovering af dagplejecenter adskilles
- At tekst for renoveringsbudgetter projekt 50005-001 og 500026 rettes så byggesagerne adskilles
- At bygdebestyrelsen høres
- At projektgruppen ændres til 2 grupper jf. ovennævnte vurdering samt
- At bygdebestyrelsen og brugerne skal høres.

Alle høringssvarene støtter udvalgets beslutning. Således er projektgruppens arbejde igangsat for renovering af Kangaamiut skolens vedkommende. Projektgruppen for renoveringen af dagplejecenteret Naja planlægges igangsat efter sommerferien.

#### **Indstilling**

Administrationen indstiller til udvalg for uddannelse at tage høringssvarene til efterretning.

#### **Afgørelse**

Taget til efterretning.

#### **Bilag**

1. Høringssvar fra bygdebestyrelsen
2. Høringssvar fra skolebestyrelsen
3. Høringssvar fra Naja



### **Punkt 3.2 Ansøgning om afholdelse af et nyt kreativt spor i Pilersitsivik på forsøgsbasis.**

Journal nr. XX.XX.XX

#### Baggrund

Majoriaq Maniitsoq planlægger på forsøgsbasis at igangsætte et nyt spor/retning under Pilersitsivik i samarbejde med "Siunissaq" projektet.

For en kort præsentation, så er "Siunissaq" et projekt, som med et alternativt læringskoncept er skabt til unge i Grønland. Projektet er blevet afviklet i folkeskolerne i flere byer i Grønland, hvor målgruppen har været til de ældste elever, som indtil dato har været afviklet for 5. år med stor succes. Qeqqata Kommunia har haft kontrakter med "Siunissaq" projektet siden efteråret 2017, for de ældste elever på folkeskolen i Maniitsoq. Siden 2017 har projektet kørt ugelange workshops for bestemte klasser på ældste trinnet i Maniitsoq, Atammik og Kangerlussuaq i samarbejde med Ilisimatusarfik og fonde.

Kernen i "Siunissaq" projektet er konstruktive, kunstneriske udfordringer forankret i psykosociale lærings-forløb. Her er målet, at de unge får styrket deres selvtilid og derved blive motiveret til at komme videre i uddannelse.

#### Regelgrundlag

- Inatsisartutlov nr. 28 af 9. december 2015 om job-, vejlednings- og opkvalificeringscentre
- Resultatkontrakten mellem Selvstyret og Qeqqata Kommunia

#### Faktiske forhold

Aktørerne i "Siunissaq" projektet har til formål at udvide projektet fra folkeskolen, og de har på det baggrund besøgt Majoriaq Maniitsoq i oktober 2020, med henblik på at etablere et samarbejde. Majoriaq modtog besøget med stor interesse og har ønsket at få større indsigt i indholdet, da konceptet i "Siunissaq" projektet mindede om det koncept der køres med under de ikke boglige forløb under Pilersitsivik. På den baggrund har Majoriaq efterfølgende afholdt møder med aktørerne via teams på internettet. Projektet om "Siunissaq" tænkes som et nyt kreativt spor på forsøgsbasis og vil indgå i de ikke boglige forløb under Pilersitsivik.

På baggrund af aftalen og for at projektet på forsøgsbasis kunne realiseres til at blive afviklet under Pilersitsivik, har Majoriaq ansøgt om midler fra udviklingspuljen i Selvstyret.

Et klasselokale på Majoriaq vil blive anvendt til formålet.

Pilersitsivik under Majoriaq Maniitsoq er et såkaldt ikke bogligt forløb, som tilbydes til unge, der af forskellige årsager ikke er kommet videre i uddannelse eller andet beskæftigelse. Målgruppen af unge er mellem 15 og 29 år.

I dag kan der vælges mellem værksteds- og køkkenforløb, begge retninger kan optage 10 elever hver.

Selvstyret har via udviklingspuljen bevilget kr. 70.000,00 til afvikling af "Siunissaq" projektet på forsøgsbasis. De bevilgede midler vil blive brugt til indkøb af udstyr og materialer samt til rejseomkostninger for 2 aktører fra "Siunissaq" projektet, som vil medvirke som konsulenter i

opstartsfasen. Forløbet vil rette sig til de unges interesse for IT herunder foto, sociale medier m.m og vil vare i ca. 5 måneder, med opstart i uge 35 i august 2020. Der vil kunne blive optaget mellem 5 og 10 elever. Eleverne vil under forløbet modtage uddannelsesstøtte i henhold til de bevilgede midler til ikke boglige forløb i resultatkontrakten for driften af Majoriaq.

For at kunne realisere projektet, vil det under forsøgsperioden være nødvendigt at ansætte en timelønnet lærer. Majoriaq selv skal sørge for ansættelse af lærer. Løn udgifter til timelæreren vil høre ind under SIK overenskomsten, og vil blive afholdt af Majoriaq under driftskonto **122010200** for timeløn. Der laves lokal stillingsopslag til ansættelse af lærer, som tænkes ansat allerede i uge 33, så vedkommende kan være med under forberedelserne til opstartsfasen.

På længere sigt er det målet, at forløbet fortsat udvikles. Udviklingen af forløbet har til dels formålet, at Majoriaq frem over selv afvikler den nye spor med kreativt retning fuldt ud. Men for at kunne realisere dette vil det være nødvendigt, at der til næste forhandling af resultatkontrakten mellem Selvstyret og Qeqqata Kommunua, tænkes ind, at midlerne til de ikke boglige forløb bør forøges. Derudover vil det være nødvendigt, at forøge personale normeringen for Majoriaq herunder Pilersitsivik med ansættelse af en fast faglærer, da ansættelse af en lærer vil være nødvendigt til varetagelse af opgaven. Det tænkes, at ansættelse af en månedslønnet faglærer skal ske i lighed med de ansatte under Pilersitsivik's værksteds- og køkkenforløb, som bliver aflønnet i henhold til gældende overenskomst for faglærere under Ak.

Hvis forsøget med at afvikle et kreativt retning/spor kan godkendes til at blive fast forløb under Pilersitsivik er det realistisk, at forløbet planlægges til at starte til næste skoleår, som er fra september 2022 indtil juni 2023.

#### Bæredygtige konsekvenser

Med tanke på at Landsstyret og kommunalbestyrelsen i Qeqqata Kommunua har sat sig som mål, at opspore og få afklaring på, om hvor mange unge der ikke er kommet videre i uddannelse eller beskæftigelse, er det et oplagt mulighed til, at der igangsættes sådanne tiltag, således at de unge kan blive motiveret til at komme videre i uddannelse.

#### Økonomiske og administrative konsekvenser

Aktørerne for "Siunissaq" projektet søgte om midler igennem Bikuben fonden og Majoriaq søgte om midler igennem udviklingspuljen, under Departementet for arbejdsmarked i Selvstyret.

Desværre fik aktørerne for "Siunissaq" projektet afslag til deres ansøgning fra Bikuben fonden, da Bikuben fonden har valgt at give bevilling til etablering af et andet projekt, som hører til "Siunissaq" projektet.

Men aktørerne har stadig planer om at søge midler til andre fonde.

De bevilgede midler på i alt kr. 70.000,00 fra udviklingspuljen i Selvstyret, som Majoriaq har søgt om, er fordelt med 30.000,00 kr. til indkøb af udstyr og materialer samt med 40.000,00 kr. til rejseomkostninger for 2 projektaktører fra dk, som vil agere som konsulenter under opstartsfasen af forsøgsprojektet.

Under forsøgsperioden vil udgifter på ca. i alt kr. 105.000,00 til lærer blive afholdt inden for de eksisterende rammer fra driftskontoen til en lærer på timeløn i Majoriaq, hvor timesatsen beregnes ud fra SIK overenskomsten for faglært og ufaglært arbejdere.

På længere sigt er det planen, at Majoriaq fremover selv skal stå for afholdelse af den nye retning med kreativt indhold. Forudsætningen er, at igangsættelse af et sådan tiltag med ungemålgruppen indarbejdes i en forhøjelse af resultatkontrakten ved næstkommende forhandling for 2022, som forventes igangsat inden udgangen af 2021. Der vil efterfølgende blive udarbejdet en mere detaljeret sag herom til udvalget.

#### Administrationens vurdering

Administrationen vurderer, at tiltaget passer godt til det mål, som Selvstyret og Qeqqata Kommunia har sat sig, til opsporing samt afklaring af ungemålgruppen og at det passer godt til at styrke de unges selvtillid således, at de fremover kan blive selvforsørgende. Det indstilles, at forløbet afvikles på forsøgsbasis i 5 måneder med opstart i uge 35 i august 2021 igennem modtagne eksterne midler og interne lønmidler inden for egne rammer. Administrationen vil efter forsøgsperioden evaluere forsøgs forløbet og i løbet af foråret 2022, præsentere en vurdering til udvalget om projektet fortsat kan udvikles til at blive et fast forløb under Pilersitsivik, med opstart til skoleåret 2022/2023.

#### **Indstilling**

Det indstilles til godkendelse hos udvalget for Uddannelse, at der i Pilersitsivik som hører under majoriaq Maniitsoq, afvikles et forløb på 5 måneder fra uge 35 i august 2021 med henblik på, efter en evaluering etableres et kreativ linie med opstart i skoleåret 2022/2023.

#### **Afgørelse**

Indstilling godkendt.

#### **Bilag**

1. Information om Siunissaq projektet

## Orienteringssager.

### **Punkt 4.1 Orientering om foreløbig evaluering af forsøg om ændring af timestfordelingsplan for skoleåret 2020/21 i Atuarfik Kilaaseeraq**

Journalnr. 51.08.01.01

#### Baggrund:

Udvalg for Uddannelse tog forkvindens beslutning om godkendelse på vegne af udvalget af:

- Administrationen sender en ansøgning til Naalakkersuisut om igangsættelse af forsøg i Atuarfik Kilaaseeraq der indebærer:
  - o Færre skematimer til eleverne med fælles fremmøde og fælles fri om eftermiddagen
  - o Mere organiseret tværfaglig undervisning
  - o Krav til lærerne om mere fælles forberedelse af undervisning, skole-hjem samarbejde samt om de sociale opgaver

Efter forkvindens godkendelse den 15. juni 2020, blev ansøgning om ændring af Atuarfik Kilaaseeraqs undervisningsplaner sendt til Uddannelsesstyrelsen den 17. juni 2020. I henhold til § 28 i Inatsisartutlov nr. 15 af 3. december 2012 om folkeskolen omkring forsøgsarbejde med indeholdende afvigelser fra reglerne i lovens kapitel 3 og 4 om henholdsvis folkeskolens struktur og omfang og undervisningens indhold, organisering og tilrettelæggelse, som vil være forenelig med fastholdelse af folkeskolens formål og grundlag, blev der ansøgt om godkendelse til igangsættelse af forsøg i Atuarfik Kilaaseeraq om ændring af undervisningsplaner.

Der blev ansøgt om igangsættelse af forsøg ved starten af skoleåret 2020/21 og at forsøget kører i 3 år, da et forsøg på 1 år ikke vil være tilstrækkelig til at konkludere noget endeligt om forsøget.

Den 17. juli sendte Uddannelsesstyrelsen en godkendelse på Naalakkersuisuts vegne af ansøgningen. Da forsøget omfatter mange aspekter af skolens virksomhed forventer Uddannelsesstyrelsen, at der december 2020 udarbejdes en foreløbig evaluering af de forskellige dele af forsøget, samt at der juli 2021, juli 2022 udarbejdes en foreløbig evaluering af de forskellige dele af forsøget og endelig at der i juli 2023 udarbejdes en endelig evalueringsrapport med anbefalinger. Derudover skriver Uddannelsesstyrelsen, at Uddannelsesstyrelsen orienteres, hvis der på skolen beslutes ændringer af dele af forsøget og at Uddannelsesstyrelsens medarbejder løbende kan følge forsøget.

Uddannelsesstyrelsen afslutter deres godkendelsesbrev med en meddelelse om, at Uddannelsesstyrelsen på et senere tidspunkt vil fremsende krav til indhold af rapporter. Område for Uddannelse har dog ikke modtaget krav om indhold til evalueringsrapporterne. Afrapporteringen udarbejdet af Atuarfik Kilaaseeraq er sendt til Uddannelsesstyrelsen den 16. juli 2021.

## Regelgrundlag

Inatsisartutlov nr. 15 af 3. december 2012 om folkeskolen

## Faktiske forhold

Atuarfik Kilaaseeraq afholdt en halvdags foreløbig evaluering med alle lærerne, lederne, skolebestyrelsesformand og forvaltningen den 15. december 2020 samt den 14. juni 2021 for alle lærerne og lederne på skolen. Denne orientering omhandler afrapporteringen af begge evalueringer. Afrapporteringen er udarbejdet af Atuarfik Kilaaseeraq og er sendt til Uddannelsesstyrelsen den 16. juli 2021.

Ændringerne omhandler reducere af elevernes timer, mere tværfaglig undervisning og krav om mere fælles forberedelse til lærerne. Under forsøgsperioden møder hver eneste klasse kl. 8.00 og deres fritider er sat efter deres uge timer i trinnene. Trin 1's elever har senest fri kl. 13.20 og Trin 2 alle klasser har samme fritider kl. 13.20, hvor om fredagen har de fri kl. 11.20 og hos Trin 3 har alle elever fri hverdag kl. 13.20.

Ved evalueringsdagene blev alle lærerne opdelt i trinvis arbejdsgrupper, hvor de blev spurgt om fordele og ulemper ved:

- Timefordelingen
- Indlæring, didaktik og pædagogik
- Teamsamarbejde og Angusakka

*Timefordelingen* er uændret for trin 1.

Trin 2 og 3 udtrykker begge fordelene ved den ændrede timefordeling, at faste fælles mødetidspunkter og fritidspunkter for eleverne har givet bedre mulighed for at mødes, givet øget samarbejde og at lærerteamet fik mulighed for at hjælpe hinanden med forberedelserne samt at eleverne fik mere overskud grundet kortere skoledag.

I forbindelse med ændret timefordeling har begge trin ud for de nævnte ulemper nævnt, at disse problemer er blevet løst senere hen. For eksempel nævnes, at der er for lidt timer til nogle fag og for mange timer til andre fag, og at disse er blevet løst. Også en utilfredshed med at muligheden for at mødes blandt lærerteamet "kun" blev benyttet som "enkeltagsmøder" er forklaret med, at dette er der blevet rettet op på ved etablering af et nyt teamsamarbejde.

Ved evalueringsmødet i december 2020 var der erfaringsudveksling og diskussioner om *indlæring, didaktik og pædagogik*. Atuarfik Kilaaseeraq afholder kurser for alle lærere på Atuarfik Kilaaseeraq samt for alle lærere på bygdeskolerne 2 gange om året om forskellige undervisningsmetoder. Evalueringsrapporten oplister diskussioner hvor fordele og ulemper med forskellige anvendte undervisningsmetoder er beskrevet. Bl.a. var undervisningsmetoden Ugeskemarevolutionen efter et kursus om metoden blevet meget anvendt. Ved brug af Ugeskemarevolutionen oplevede lærerne, at når eleverne selv skulle hente opgaver hos lærerne, vil de helst vil arbejde med lettere opgaver. Metoden blev dog af trin 1 oplevet som at eleverne blev mere fysisk aktive, at eleverne påtog sig ansvar for deres opgaver og tilpasser sig til deres opgaver. Således blev andre undervisningsmetoder også evalueret, som beskrevet i evalueringsrapporten.

Evalueringsrapporten fortæller om, at ved evalueringsmødet i juni 2021, evaluerede lærerne, at lærernes fællesforberedelse har højnet kvaliteten på undervisningen, idet lærerne bedre kan opnå differentieret undervisning af eleverne ved at have tid til forberedelse.

Succeser og udfordringer ved *teamsamarbejde* og *Angusakka* blev også evalueret. Alle trin lader til at have spændende success-oplevelser og udfordringer. Atuarfik Kilaaseeraq har kørt teamsamarbejde på trin 1 igennem nogen år. Det kan være grunden til, at trin 1 lader til at være mere vant til arbejdsformen, og har mest positive erfaringer med teamsamarbejdet og Angusakka. Trin 2 og 3 oplever også succeser med teamsamarbejde og Angusakka. Der nævnes god videndeling, godt samarbejde, fælles skabelse og bidrag fra begge trin. Begge trin har dog meget opmærksomhed på udfordringerne også.

Ved evalueringsmødet i juni 2021 opleves meldes om bedre samarbejde og fagvise forberedelser. Der meldes om højnelse af kvaliteten på undervisningen, med mere overblik af aktiviteter i forhold til elevernes status og målsætninger som følge af grundig fællesforberedelse.

#### Bæredygtige konsekvenser

Eleverne udtrykte ved daværende skolekonsulents undersøgelse i juni 2020, at eleverne ønsker en varieret og mere indholdsrig undervisning samt velforberedte lærere.

Målet er at hæve skolens resultater. Målet er, at eleverne afslutter skoledagen med overskud og gåpåmod. Det er målet at undervisningen bliver mere tværfagligt.

#### Økonomiske og administrative konsekvenser

Hvert år er der underforbrug på konti for lærerlønninger på Atuarfik Kilaaseeraq. Der er ved indførelse af denne metode også indført brug af to-lærerordning for specifikke årgange med sociale udfordringer og stærkt udad-reagerende elever, der kan udfordre undervisningen, og har meget forskellige faglige niveauer. Her forsøger skolen med at dele klasserne i nogle fag, samt brug af to-lærerordningen. Dette gennemføres igennem brug af holddannelsestimer og tværfaglige undervisning.

#### Administrationens vurdering

Som eksempel på lærermangelen i Atuarfik Kilaaseeraq, har der igennem skoleåret 2020/21 været 4 læreropslag. Der er ansat 3 nye lærere ved starten af skoleåret, 2 i starten af 2021 og 2 i maj 2021. Foreløbig er der ansat 3 lærere samt 3 timelærere til skoleåret 2021/22. Men i samme skoleår har også 4 opsagt deres stillinger med forskellige grunde som, behovet for at flytte tættere på familien i andre byer, flytning grundet samlevers nye stilling eller videreuddannelse, osv osv.

Evalueringsrapporten oplyser, at Atuarfik Kilaaseeraq har en normering på 42 lærere, ca. 330 elever fordelt på 21 klasser, og derudover 6 specialklasser. Der er p.t. ansat 26 lærere og 9 timelærere. 2 lærere er på barselsorlov, og der pågår læreropslag.

Grundet den store lærermangel er der igangsat forsøg med ansættelse af en lærer bosiddende i Danmark, der skal benyttes til undervisning i dansk og engelsk hos mellem- og yngstetrin via Ipad og internet. For elevernes tryghed, skal der være en støtteperson fysisk i klassen.

Atuarfik Kilaaseeraq konkluderer at forsøget samlet set har været en fordel for alle. For elever, lærere, forældre og for samarbejdet. Atuarfik Kilaaseeraq kan ikke forestille sig tilretning af timefordelingsplanen i forhold til lovgivningen, idet Atuarfik Kilaaseeraq stadigvæk mangler lærere.

Administrationen vurderer, at forsøget er en spændende løsning på et akut problem med lærer mangel. Folkeskolelovgivningens indhold, lovkrav om timefordeling, fagfordeling, tværfaglighed, m.m. italesættes og forsøges løst på spændende måder. Hele tiden støttet op med kurser til alle lærere, krav om mere lærersamarbejde og teamsamarbejde. Dette dokumenteres nu med dette evalueringsrapport, at også lærerne støtter op om, lærer meget af, og fortæller er en højnelse af fagligheden, samarbejdet og kvaliteten af pædagogikken.

Atuarfik Kilaaseeraq observerer, at det er tydeligt, at børnene har mere overskud, når de kommer i skolen, da deres timer er gjort færre, og at lærernes fællesforberedelse har højnet kvaliteten af undervisningen, idet lærerne bedre kan undervisningsdifferentiere eleverne, ved at have mere tid til forberedelse.

Lærernes forberedelser foregår fagvis og vurderinger årgangsvis påpeger flere fordele ved den fælles forberedelse. Lærernes ensartede arbejdsmetode har en positiv effekt på læringsmålene og rapporteringer.

Alt dette støtter administrationen op på.

### **Indstilling**

Det indstilles til Udvalget for Uddannelse at tage orienteringen til efterretning.

### **Afgørelse**

Taget til efterretning.

### **Bilag**

1. Foreløbig evaluering af forsøg om ændring af timefordelingsplan for skoleåret 2020/21

## Punkt 4.2 Lønudgifter i 2020 på uddannelsesområdet

Journal nr.

### Baggrund

Økonomiudvalget har på sit møde d.1. juni 2021 behandlet Årsregnskabsberetning for 2020. Regnskabet viser, at alle områder har haft et stort og øget overforbrug af lønudgifter end der var bevilget til budget 2020. Økonomiudvalget anmoder derfor administrationsområderne om at få udarbejdet en sag til fagudvalgene, der beskriver og forklarer de øgede lønudgifter som regnskabet 2020 viser.

### Regelgrundlag

Qeqqata Kommunias kasse- og regnskabsregulativ

### Faktiske forhold

Qeqqata Kommunia har modtaget detaljerede lønoversigter fra Lønteknik i Nuuk. I oversigten kan vi se, at lønudgifterne i 2020 på mange afdelinger er belastet af, under et, kr. 4.746.351,73 som er lønreguleringer for 2019 som er udbetalt i 11. december 2020. Generelt har der ligeledes været problemer med at der ikke har været overført lønmidler da man overgik fra winformatik til det nye ERP regnskabssystem. Det gælder særligt for skoleforvaltning, Fritidsområdet, daginstitutionsområdet og Majoriaq. Disse er dog siden blevet rettet men fremgår ikke har den oversigt som løngennemgangen tager udgangspunkt i. Desuden har der i flere afdelinger ikke været afstemt budget med forbrug så der ses overforbrug på nogle lønkonti mens andre har underforbrug. Det betyder at flere afdelinger samlet set har underforbrug på løn på trods af, at der er overforbrug på enkelte lønkonti.

Område for uddannelse Sisimiut:

**Musikskolen Serravik** havde et mindre overforbrug på 106,70% på månedsløn bagud, men set sammen med budget for månedsløn forud, der ikke havde noget forbrug i 2020, er der samlet set ikke overforbrug på lønninger.

**Fritidsundervisning Sisimiut** havde et overforbrug på timeløn 169,07% hvilket skyldes at der ikke er blevet lavet et tilpasset budget til fritidsundervisningen, for aktiviteterne har været de samme som de andre år. Dette blev dog til dels opvejet ved at der ikke var forbrug på månedsløn bagud i form af pædagogiske medhjælpere fra skolerne hvilket der ellers er budgetteret med.

**Sukorsit** Sisimiut havde et overforbrug på månedsløn på 143,79% til gengæld var der tilsvarende et mindre forbrug end budgetteret på timeløn på 77,23%

**Qooqa Kangerlussuaq** havde et merforbrug på 150,78% på timeløn der hænger sammen med at man havde vikarer frem for fastansatte hvilket ses på forbruget på månedsløn bagud der kun har et forbrug på 50,55% til gengæld havde man i 2020 et overforbrug på merarbejde timeløn der skyldes at de faste medarbejdere haft overarbejde pga. man ikke kunne skaffe personale i en periode. Skolepasning Kangerlussuaq havde et overforbrug på timeløn på 155,09% der skyldes at man en periode manglede medarbejdere og i stedet havde timeansatte, hvilket ses ved at der ikke er brugt det budgetterede på månedsløn.

**Amerloq** har et mindre overforbrug på 106,67 % der skyldes at der blev indført ekstra rengøring pga. corona

**Bibliotek Kangerlussuaq** havde et mindre overforbrug på 108,65% hvilket svarer til nogle få tusinde kr.



**Idrætshallen Kangerlussuaq** havde et overforbrug på månedsløn bagud på 102,13% og timeløn på 120,32% der dog delvis balceres ved at der ikke er forbrugt midler til merarbejde månedsløn bagud og merarbejde timeløn.

**Skoleforvaltning** havde et overforbrug på 9628,67% hvilket skyldes at der ved en fejl var fra lønningskontoret var konteret løn forkert på denne afdeling og som ikke har et budget til løn. De 705.000 blev senere omplaceret til Minngortuunnguup atuarfia månedsløn bagud, hvilket betød at der så reelt ikke er dette overforbrug.

**Minngortuunnguup Atuarfia** Har haft et overforbrug på lønninger på 117,95% månedsløn og 131,02% på månedsløn bagud og merarbejde månedsløn bagud på 111,54%. Det skyldes primært at skolen har måtte ansætte yderligere personale i forbindelse med oprettelse af en ekstra specialklasse frem til sommeren 2020 uden tilsvarende budgetregulering. Desuden har skolen fra 1. august 2020 haft en elev, som skulle have fuldtidsstøtte af ekstra støtteperson, som der ikke var budgetteret. Desuden er skolens lønudgifter præget af at 11 medarbejdere har været på nedsat tid pga. alder, hvor skolen har den fulde lønudgift uden at skolen bliver kompenseret for dette i skolens budget. Da der er overskud på vikarkontoen samt andre lønkonti på lærerområdet, kunne dette dog modsvare en del af overforbruget på lærerløn. Derfor går Minngortuunnguup Atuarfia i budgetår 2020 samlet set ud med et mindre underskud i personalelønningerne i forhold til det bevilligede.

**Nalunnguuarfiup Atuarfia:** har overforbrug på månedsløn på 152,57% og 115,69% på månedsløn bagud på 115,69% samt merarbejde månedsløn bagud på 118,68%

Dette merforbrug skyldes blandt andet at der kom flere specialklasselever i løbet af året samt at en ansat lærer tog den decentrale læreruddannelse. Der er tilgængelig et mindreforbrug på bagudløn og merarbejdekonti.

**Qinguata Atuarfia:** havde et overforbrug på månedsløn bagud på 138,88% tilsvarende havde man ikke forbrug på månedsløn forud eller merarbejde forudløn

**Itilleq Atuarfia:** har overforbrug på månedsløn på 139,69% der dog balceres ved et mindreforbrug på timeløn og merarbejde.

**Sarfannguuit Atuarfia:** Der har været ekstra udgifter til månedsløn bagud pga. langtidssygdom for underviser.

Lærernes overtid har betydet merforbrug på merarbejde månedsløn bagud og merarbejde forud som ikke var budgetteret.

**Daginstitutionsområdet:** generelt skyldes merforbrug på løn, at der har været brugt ekstra midler på timeløn til vikarer, når der har manglet fast personale, samtidig ses der generelt et mindreforbrug på månedsløn som skyldes at det generelt er svært at rekruttere uddannet fast personale til daginstitutionerne. Når der har været et samlet merforbrug på lønninger skyldes det at der ikke dengang var afsat midler til vikarer hvilket det realiserede budgetønske om vikarkorps forhåbentlig vil råde bod på fremover.

**Nuka** havde overforbrug på timeløn 218,70% der skyldtes at man ikke kunne skaffe fast personale en periode og dermed havde mindreforbrug på månedsløn.

**Sisi** havde overforbrug i timeløn på 148,6% og et mindreforbrug på månedsløn.

**Naasoq** havde merforbrug på timeløn 178,15% og et mindreforbrug på månedsløn

**Sikkersoq** havde overforbrug på månedsløn bagud på 114,27% og timeløn på 180,19% der især skyldes løn til faste og løse vikarer, som der ikke var budget til tidligere.

**Naalu** havde merforbrug på 172,82% på og mindreforbrug på månedsløn bagud.

**Naja-Aleqa** havde merforbrug for timeløn på 213,85% grund af barsel, sygdom og mangel på leder samt andet uddannet pædagogisk personale, og et mindreforbrug på månedsløn

**Ungannuaq** havde merforbrug på timeløn på 194,59% og et tilsvarende lavt forbrug på bagudløn pga udgifter til løse og faste vikarer da man havde svært ved at rekruttere uddannet fast personale.

**Nuniaffik** havde merforbrug på timeløn på 158,68% og et lavt forbrug på månedsløn.

**Kanaartaq** havde merforbrug på 196,9% og et mindre forbrug på månedsløn.

**Uiaq** havde merforbrug på 178,68% og et mindre forbrug på månedsløn.

**Nuka Kangerlussuaq** havde merforbrug på 159,25% på timeløn

**Nuunu Itilleq** har merforbrug på både månedsløn på 120% og timeløn 115,48%

Dagplejere har haft merforbrug på timeløn pga. orlov for fast dagplejer.

### **Majoriaq:**

For Majoriaq stab ligger Månedsløn på 110,38% desuden var der forbrug på timeløn, da man har ansat medhjælper i perioder med ekstra behov for hjælp, selvom der ikke var budget.

Nutaaliorfeeraq har forbrug til løn på månedsløn og timeløn selvom der ikke er budget men disse udgifter dækkes af Projekttilskud fra Qeqqata Kommunia 1.388 t. kr. og Grønlands Selvstyre 853 t. kr

Arbejdsmarkedskontoret har næsten ikke haft forbrug for lønningsmidler.

For hele Majoriaq skal budgettet tilpasses så det afspejler det reelle forbrug og så det bliver mere gennemskueligt hvordan midlerne bruges hvilket godt kan være kompliceret da Majoriaq både har budgetterede midler, får bloktilskud og refusioner fra selvstyret.

### **Område for Uddannelse Maniitsoq**

**Man uddannelse stab** har 67,1% for månedsløn bagud. Fritidsinspektørstillingen har været ledig i 3 måneder grundet nyansat havde 3 måneders opsigelse i gammel stilling.

**Fritidsundervisningsafd** 78,46% i timeløn. Aftenskoletilbud ikke brugt helt op.

**Musikskolen** havde 206,98% på månedsløn bagud på en bevilling på 496.000 kr., og 0,12% på timeløn med en bevilling på 237.000 kr. Efter flere år hvor kun lederen var månedslønnet, blev ansat en lærer august 2020. Budgetterne er ikke tilpasset endnu. Der burde have været omplaceret fra timelønnet bevilling til månedslønnet bagud.

**Fritidsklub (ungdomsklub)** er ombyttet med fritidsklubben/fritidshjemets navn. Der er ingen månedslønnede ansat på ungdomsklubben, fordi lederen der er månedslønnet er leder for både fritidsklub/fritidshjem og ungdomsklub. Dog er forbruget på månedsløn bagud forbrugt med 129,43%, mens forbruget på timeløn er på 51,26%. Der har været talrige henvendelser til økonomiområdet for at bytte navnene, men dette er først sket i 2021. Der vil blive ryddet op i lønkonti for ungdomsklub og fritidsklub i 2021.

**Skolepasning** konto for månedsløn bagud har et forbrug på 75,9% og 215,20% på timeløn. Der er hovedsageligt ufaglært timelønnede ansat på skolepasningen, der grundet lærermangel på skolen bruges meget af skolen ved mangel på lærere og vikarer. Klasser uden lærere og vikarer sendes til skolepasningen, eller personalet sendes til klasserne.

**Klubben Kangaamiut** har et forbrug på timeløn på 153,25% ud af en bevilling på 133.000kr. Dette skyldes, at der grundet forskellige forhold blev nødvendigt med ansættelse af mere personale, for at kunne holde bedre opsyn med børn med særligt behov. Med de små bevillinger kunne der kun være 1 personale få timer om ugen.

**Klubben Napasoq** har en bevilling på 82.000 kr på timeløn, der har en forbrugsprocent på 16,29%. Der er mangel på personale til de få børn i Napasoq.

**Klubben Atammik** har en bevilling på 168.000kr, der havde et overforbrug med en forbrugsprocent på 168%. Det er ikke mange timer, men med så lille en bevilling bliver den hurtigt opbrugt.

**Bibliotek Maniitsoq** havde 99,52% på månedsløn bagud og 85,3% på timeløn.

**Bibliotek Kangaamiut** havde 48,8 % på timeløn, der har en bevilling på 29.000 kr. Der kommer meget få gæster og åbningstiderne er ikke meget.

**Bibliote Napasoq** havde 31,18% på timeløn med en bevilling på 2.000 kr. Få gæster på biblioteket.  
**Bibliotek Atammik** havde 10% på timeløn der har en bevilling på 11.000 kr. Få gæster på biblioteket.

**Museum Kangaamiut** hører under bygdebestyrelsen

**Museum Maniitsoq** havde 100,3% på månedsløn bagud og 200,9% på timelønsbevillingen på 99.000 kr. Efter flere år med skiftende medhjælpere er der nu en stabil medhjælp på museet, der nu arbejder fuldtids. Måske nødvendigt med en forøgelse af konto til timeløn i fremtiden.

Husflidsværksted (teletoaq) har en forbrugsprocent på 106,57% på bevillingen på 58.000 kr., til timeløn.

**Skole Maniitsoq** har 7 lønkonti. Af disse er månedsløn på 105,06%, mens resten har underforbrug på adskillige millioner grundet lærermangel.

**Skole Kangaamiut** har også lønkonti. Af disse er månedsløn på 149,13%, mens resten har underforbrug. Der er ingen problemer med at rekruttere faglærte lærere til Kangaamiut.

**Skole Napasoq** har 6 lønkonti. Der er underforbrug på alle konti undtagen 183,41% på timeløn. Der har været en del sygdom blandt månedslønnet personale, der har ført til forøgede vikarudgifter.

**Skole Atammik** har 7 lønkonti. Der er overforbrug på månedsløn og merarbejde månedsløn bagud. Der er underforbrug på månedsløn bagud og timeløn. Efter år med rekrutteringsproblemer på Atammik, var der i 2020 3 faglærte lærere og 1 pædagoguddannet på skolen i Atammik.

**Kollegier og skolehjem** har 4 lønkonti med i total budget på 1.749.000 kr og et forbrug på i alt 2.05.784 kr. Der er overforbrug på alle konti undtagen månedsløn bagud, der har et forbrug på 93,86%. Der er som hovedregel rekrutteringsproblemer på elevhjemmet ligesom i alle døgninstitutioner i Grønland. Elevhjemmet har fået lov til at kunne arbejde over, fordi de fastansatte er færre end normeringen. De er nødt til at arbejde over, når der ikke er personale til at tage vagterne. Ellers vil beboerne stå uden personale.

Daginstitutionerne blev sammen med fritidsklub, fritidshjem og ungdomsklub omrokeret pr. 1. august 2021. Grundet mangel på daginstitutionspladser blev fritidsklubben omrokeret til at blive fritidshjem. Fritidshjemmet Angaju blev til forskoledaginstitution, og forskoledaginstitutionen Aanikasik blev til et integreret daginstitution. Stadigvæk er personalet registreret på deres gamle ansættelsessteder, trods gentagne henvendelser til hr. Der er dog afdækningsarbejde i gang på HR p.t. for at rette op på dette.

**Fritidshjem Angajo** blev igen til daginstitution (forskoledaginstitution) pr. 1. august 2021. Der er et forbrug på 83,10% på månedsløn bagud og 131,49% på timeløn. Når de 2 konti slås sammen, består overforbruget af 265 kr. Mønsteret med et underforbrug på månedsløn og overforbrug på timeløn er det for daginstitutionerne velkendte problematik med rekrutteringsproblemer på faglært personale, og anvendelse af ufaglært personale i stedet for.

**Aanikasik** har et overforbrug med 131,15% på månedsløn bagud og 141,83% på timeløn. Efter flytning af personale til andre daginstitutioner (og formentlig stadig regnes som hørende til Aanikasik), er der ansat 4 faglært personale.

**Paarsi** har et overforbrug med 117,54% på månedsløn bagud og 116% på timeløn. 1 pædagog med brækket arm har været sygemeldt flere måneder. 1 er på barselsorlov og 2 langtidssygemeldte. Problemer med at besætte 3 faglærte normeringer.

**Kuunnguaq** har 94,71% på månedsløn bagud og 174,48% på timeløn. Når de 2 konti tælles sammen, har de lagt sammen et overforbrug på 1.079.009 kr. Under corona nedlukningen blev 3 personale i risikogruppen sendt hjem. Der er 2 kræftpatienter har været langtidssygemeldte, og 1 tredje også langtidssygemeldt, og 1 på barselsorlov.

**Naja Kangaamiut** har 88,88% på månedsløn bagud og 175,73% på timeløn. De 2 konti lagt sammen består overforbruget af de 2 lønkonti tilsammen af kr. 33.265 kr. 1 månedslønnet faglært

køkkenpersonale stoppet, og der er nu timelønnet køkkenmedarbejder. 1 kræftsyg er langtidssygemeldt. 1 på barselsorlov og til 1 stilling efter en faglært der er stoppet bruges ufaglært vikar.

**Napasoq Naasunnguit** har 97,44% på timeløn. Med få børn blev timelønsskontoen på 365.000 kr ikke opbrugt.

**Meeqqat Atammik** har 73,93% på månedsløn bagud og 264,76% på timeløn. De 2 lønkonti lagt tilsammen består overforbruget af 468.124 kr. 2 personale har været på barselsorlov, hvoraf 1 hvis barn stadig må til rigshospitalet ind imellem har været langtidssygemeldt. 1 faglært har været langtidssygemeldt. 1 har været på misbrugsbehandling (sygemeldes med løn ved misbrugsbehandling). Under corona nedlukning er der 2 der efter ankomst fra Nuuk har været i karantæne.

**Majoriaq Stab** månedsløn forud har forbrugsprocent på 81,89%. Månedsløn bagud er på 113,06%. Denne konto anvendes til aflønning af VM-instruktør. Lønnen bliver dog refunderet af Selvstyret, men igennem refusionen går midlerne til en anden konto. Timelønsskontoen er på 160,26%. Revalidenderne aflønnes herfra. Selvom en procentdel af deres løn refunderes igennem tilskud, er revalidender udenfor normeringen. Fra denne konto blev også vikaren for overassistentstillingen aflønnet, efter at stillingen blev vakant, indtil der blev fastansat en overassistent. Til aflønning af kontormedhjælp til administrationen af NUIKI i Kangaamiut blev også denne konto anvendt. Disse midler er refunderet af Selvstyret, men til en anden konto.

**Arbejdsmarkedsrådets** månedsløn bagud er på 110,68%. Denne konto bruges til aflønning af 1 faglærer og 1 medhjælp hver på køkken og værkstedsforløbet på Pilersitsivik. Det er 4 månedslønnet personale. Derudover aflønnes 1 praktikant på køkkenet fra denne konto, hvis praktikløn dog refunderes til en anden konto. Timeløn er på 106,04%, og det er denne konto der anvendes til aflønning af timelønnede på skindsystemerne i Maniitsoqs 3 bygder. Majoriaq holder øje med forbruget, men det er skindsystemerne selv, der indenfor deres rammer bruger deres timelønsmidler som beskæftigelsestimer på skindsystemerne.

#### Bæredygtige konsekvenser

Det er bæredygtigt at der er afstemt budget og de reelle udgifter.

#### Administrationens vurdering

Administrationen vurderer at budgetter for de enkelte afdelinger justeres i forhold til de forhøjede lønudgifter, men at justeringen kræver en særlig indsats i samarbejde med området for økonomi.

#### **Indstilling**

Det indstilles for udvalg for uddannelse

- at tage sagen til efterretning
- at sagen sendes videre til økonomiudvalgets orientering

#### **Afgørelse**

Taget til efterretning.

#### **Bilag**

1. Uddannelse lønudgifter
2. Fagudvalg løn

## Punkt 4.3 Orientering om afholdt tilsyn i Majoriaq centrene Maniitsoq og Sisimiut

Journal nr. 00.03.08

### Baggrund

Selvstyrets Departement for daværende Erhvervs, Energi, Forskning og Arbejdsmarked (som efter valget har fået nyt navn), afholdt tilsyn med begge Majoriaq i januar 2020, med deltagelse af 3 ansatte under Departementet.

Under tilsynet blev der udtaget tilfældige sager, som blev undersøgt for fejl og mangler. Endvidere blev der afholdt samtaler med de ansatte.

I april 2021 blev der via teams på internettet afholdt opfølgning på tilsynet fra det nye nuværende Departement for sociale og arbejdsmarkeds anliggender.

### Regelgrundlag

- Inatsisartutlov nr. 28 af 9. december 2015 om job-, vejlednings- og opkvalificeringscentre

### Faktiske forhold

I henhold til § 7 i Inatsisartutlov nr. 28 af 9. december 2015 om job-, vejlednings- og opkvalificeringscentre er det Selvstyrets opgave at holde tilsyn med Majoriaq. I den anledning har Majoriaq i Maniitsoq og Sisimiut haft besøg af de tilsynsførende fra Departementet den 28. og 29. januar 2020 i Maniitsoq og hvor de tilsynsførende tog videre til Sisimiut og afholdt deres tilsyn der den 30. og 31. januar 2020.

Under tilsynsbesøget blev der udtaget tilfældige sager som blev undersøgt for fejl og mangler og der blev afholdt samtaler med de ansatte.

Efter tilsynsbesøget blev der sendt en tilsynsrapport, hvori der var følgende indtryk og bemærkninger:

”Allerede ved starten, hvor besøget blev varslet var der imødekommenhed. Der var forberedt adgangskoder og lokaler til at arbejde i. Der var udtalt imødekommenhed og stor vilje til at svare på spørgsmål. Ved fejl og mangler opleves stor imødekommenhed og vilje til at få bragt forholdene i orden.

Der var indtryk om, at personalet arbejdede godt sammen og der forekom en behagelig kollegial tone og stemning. Der er mange gode ressourcer og masser af potentielle til, at udvikle arbejdet for at hjælpe borgerne til at komme i uddannelse og/eller beskæftigelse”.

I den samlede vurdering under tilsynet, var der følgende bemærkninger som påkrævede handling:

1. Generelt mangler der handlingsplaner, der mangler lønsedler i revalideringssager, lovgrundlaget i skriftlige revalideringsaftaler er ufuldstændig, revalideringsaftaler kræver indberetning til en bestemt faglig organisation (SIK) og der forudsættes at alle revalidender aflønnes efter SIK overenskomst. Generelt skal registrering i IT-reg være bedre og korrekt.
2. Det blev foreslået, at man overgik til personlig fremmøde ved stemping og at man overgik til stemping hver anden uge.

3. Der blev givet konkret rådgivning og vejledning til at få rettet op på de fejl, der er beskrevet under punkt 1.
4. Der blev indgået konkrete aftaler om, at Departementet tager kontakt til Departementet for Sociale anliggender vedr. problematikken med at der stilles krav om personlig fremmøde af alle ledige, herunder svært fysisk- og psykisk syge borgere samt svært misbrugende og i øvrigt uarbejdsdygtige borgere under matchgruppe 3.  
Majoriaq sørger for at meddele lokale arbejdsgivere der har ansat revalidender, om at lønsedler skal sendes til Majoriaq, således at de forefindes i sagerne. Alle lønsedler skal forefindes i samtlige revalideringssager senest 1. januar 2020.
5. Mødestedet for ledige, som har været en stor succes. Tilsynet kommenterede med, at det var et godt og positivt initiativ til at motivere de ledige til at komme i uddannelse eller beskæftigelse.  
IT-reg opleves som svært og besværligt, medarbejderne på Majoriaq ønsker at komme på kursus i brugen af IT-reg.  
Indarbejdning af CV'er for ledige på Suli.gl har voldt problemer, der kommer en medarbejder fra Departementet for at afhjælpe med problemet.

Majoriaq har umiddelbart efter besøget igangsat arbejdet med at få rettet op på de fejl og mangler, som tilsynet har påpeget. Der blev efterfølgende modtaget 2 tilsynsrapporter, som var fordelt på arbejdsmarkedsdel og uddannelsesdel (FA). Tilsynsrapporterne vedlægges som bilag i herværende orienteringssag.

Departementet har efterfølgende i april 2021, inviteret til opfølgingsmøde via teams på internettet. Ved opfølgingsmødet deltog kun vedkommende der havde afholdt tilsyn med arbejdsmarkedsdelen og det blev i den forbindelse meddelt, at den tilsynsførende ansatte der havde afholdt tilsyn på uddannelsesdelen var forhindret og ville indkalde til møde senere. Det andet møde om uddannelsesdelen blev således først afholdt i juni 2021. I Sisimiut blev opfølgingsmødet afholdt 14. april 2021

Under opfølgingsmødet blev det fra Departementet påpeget, at de på IT-reg kan se, at de fejl der vedrørte de sager der blev udtaget under tilsynet, endnu ikke var blevet rettet op. Majoriaq stod meget uforstående over for det, da rettelserne straks efter besøget var blevet igangsat. Derfor blev det undersøgt om, hvorfor Departementet mente, at fejlene endnu ikke var blevet rettet. Majoriaq har i den forbindelse fundet frem til, at problemet/fejlen muligvis ligger i ved registrering på IT-reg, som medarbejderne på Majoriaq ikke har bemærket, fordi de ikke har set det som en fejl. Problemet ligger til dels i, at medarbejderne ikke har haft kurser eller konkret vejledning i brugen af IT-reg, som Departementet har ansvaret for. Majoriaq har i flere omgange eftersøgt kurser, men er blevet henvist til superbrugerne i kommunen, som desværre ikke længere er ansat.

Ved centerledermøderne har Majoriaq centrene udtrykt frustration over, at Departementet ikke viser forståelse for problemet med manglende oplæring i brugen af IT-reg, da Departementet har oplyst, der ikke er planer om at afholde kurser i nærmeste fremtid.

#### Bæredygtige konsekvenser

Majoriaq mener, at det er positivt, at Departementet afholder tilsyn i det arbejde der udføres på Majoriaq, da tilsynet kan vise, hvilke fejl og/eller mangler Majoriaq bør rette op på i henhold til de opgaver, som Majoriaq skal løse under hensyntagen til resultatkontrakten.

### Økonomiske og administrative konsekvenser

Tilsynet har ikke haft økonomiske konsekvenser for Qeqqata Kommunia, men der er blevet brugt ekstra tid i arbejdstiden, på at få rettet op på de påkrævede fejl og mangler.

### Administrationens vurdering

Administrationen vurderer, at der i gennem tiden ved brugen af IT-reg har været store udfordringer, da medarbejderne mere eller mindre er selvlært, fordi der ikke har været afholdt løbende kurser. Samtidig er der meget begrænset med vejledninger til korrekt brug af IT-reg. Administrationen vil gerne over for udvalget bemærke, at det er Departementets ansvar, at afvikle kurser i de redskaber der anvendes på landsdækkende vis. Administrationen er ligeledes bekendt med, at Majoriaq centrene i de sidste 2-3 år har haft stor fokus på at få opfyldt lovkravet om at lave handleplaner for de borgere der serviceres under Majoriaq.

### **Indstilling**

Sagen forelægges til udvalget for Uddannelse med indstilling om at tage orientering til efterretning.

### **Afgørelse**

Det kræves, at det skal fremsendes til Centralt forvaltning og fra central ønskes kurserne gennemført.

Taget til efterretning.

### **Bilag**

- 1 Tilsyn, Majoriaq arbejdsmarked
- 2 Tilsyn, Majoriaq Maniitsoq
- 3 Tilsyn, Majoriaq Sisimiut

## Punkt 4.4 Orientering om formandens beslutninger perioden maj til juni 2021, vedr. ansøgning om udefrakommende arbejdskraft i Qeqqata Kommunia.

Journal nr. 67.01.03

### Baggrund

Der er i perioden maj til juni modtaget 2 ansøgning om ansættelse af udefrakommende arbejdskraft, 1 ansøgninger i Majoriaq Sisimiut og 1 ansøgning fra Majoriaq Maniitsoq. De er begge blevet fremstillet over for udvalgsforkvinden.

### Regelgrundlag

- Landstingslov nr. 27 af 30. oktober 1992 om regulering af arbejdskrafttilgangen i Grønland.
- Hjemmestyrets bekendtgørelse nr. 24 af 26. august 1993 om regulering af arbejdskrafttilgangen i Grønland.
- Inatsisartutlov nr. 27 af 9. december 2015 om ændring af landstingslov om regulering af arbejdskrafttilgangen i Grønland (Arbejdsgivers anvendelse af jobportalen).

### Faktiske forhold

I henhold til normal procedure blev ansøgningerne efter modtagelsen på Majoriaq ophængt og fremsendt til samtlige arbejdsmarkedskontorer i alle kommuner. Samtidig blev ledighedsregistreret på arbejdsmarkeds-kontoret i Maniitsoq og Sisimiut også gennemgået, men der kunne ikke henvises ledige med de rette kvalifikationer der svarede til kravene i ansøgningerne

#### Fra Sisimiut:

Ansøgende virksomhed:	Ansøgt stilling	Dato for modtagelse	ansøgt i perioden:	Beslutning:
Hudson Greenland	Process plant operator	05.06.2021	08.07.21 - 08.01.22	Godkendt

#### Fra Maniitsoq:

Ansøgende virksomhed:	Ansøgt stilling	Dato for modtagelse	ansøgt i perioden:	Beslutning:
Hotel Heilmann Lybert	Souschef kok	22.06.2021	01.08.21 – 31.07.22	Godkendt

Hver enkel ansøgning er på vegne af udvalget blevet fremstillet til beslutning hos forkvinden for Uddannelsesudvalget, som har besluttet sagerne ud fra hver enkelt sagsfremstilling.

Ansøgningerne fremstilles samlet i herværende sag til udvalgets orientering og hvor hver enkelt sagsfremstilling og ansøgning medtages som bilag.

### Bæredygtige konsekvenser

Det er ikke bæredygtigt, at et land må basere sig på tilkaldt arbejdskraft, med en række lande benytter tilkaldt arbejdskraft i servicebranchen. Der bør generelt fokuseres på at opnå bedre samarbejde om ansættelse af lokalt arbejdskraft i produktionsvirksomhederne i Qeqqata Kommunia.

### Økonomiske og administrative konsekvenser



Der er ikke nogle væsentlige økonomiske og administrative konsekvenser for Kommunen at behandle ansøgninger og meddele beslutningen til ansøger.

#### Administrationens vurdering

Administrationen fremstiller ansøgningerne samlet til Uddannelsesudvalgets orientering med indstilling om, at tage forkvindens beslutninger på vegne af udvalget til efterretning.

#### **Indstilling**

Det indstilles til Uddannelsesudvalget, at tage formandens og borgmesterens beslutninger på vegne af udvalget, vedr. ansøgninger om udefrakommende arbejdskraft, som vist i tabelform, til efterretning.

#### **Afgørelse**

Taget til efterretning.

#### **Bilag**

1. 2 sagsfremstillinger vedr. ansøgning om udefrakommende arbejdskraft, som er fremstillet for formanden.
2. 2 ansøgninger fra forskellige virksomheder

## Punkt 4.5 Orientering vedrørende arbejdsledighed ultimo juni 2021 i Qeqqata Kommunia

Journal nr. 65.15.00

### Baggrund

Udvalget for Uddannelse ønsker at følge udviklingen af arbejdsledigheden i Qeqqata Kommunia og har i den forbindelse besluttet, at arbejdsledighedsstatikken medtages som fast orienteringspunkt under udvalgets fremtidige møder.

### Regelgrundlag

- Inatsisartutlov nr. 28 af 9 december 2015 om job vejlednings og opkvalificeringscentre
- Resultatkontrakt mellem Selvstyret og Qeqqata Kommunia om varetagelse af opgaver på Majoriaq
- Landstingslov nr. 14 af 5. december 2008 om den kommunale styrelse
- Landstingsforordning nr. 10 af 18. december 2003 om arbejdsformidling

### Faktiske forhold

På baggrund af udvalgets ønske, skal tallene for ledigheden i Qeqqata Kommunia fremstilles som orientering til udvalgets møder.

Ved udvalgets møde den 7. juni 2021, blev tallene for ledigheden i ultimo april fremstillet, hvor tallene for hele Qeqqata Kommunia lå på 315 ledige.

Herværende orientering gælder for udgangen af juni måned, hvor ledigheden for hele Qeqqata Kommunia ligger på i alt 273, som i forhold til april måned er nedgang med 42 ledige.

Udviklingen af ledigheden bliver fulgt ud fra de ledighedsregistreringer der er foretaget og i herværende sag fremligges tallene juni 2021 i tabelform, hvor tallene fremstilles i sammenligning med ledighedsregistreringer for samme periode i 2020.

**Tabel 1 – Ledigheden for juni 2020 og 2021**

	juni 2020	juni 2021	Diff.
Sisimiut	194	178	-16
Kangerlussuaq	8	5	-3
Itilleq	12	7	-5
Sarfannguut	5	1	-4
Maniitsoq	99	55	-44
Kangaamiut	6	11	+5
Napasq	4	4	0
Atammik	8	12	+4
I alt	336	273	-63
<b>Procentfordeling</b>	<b>5,11%</b>	<b>4,14%</b>	
Arbejdsdygtig borgere	6.578	6.592	

**Tabel 2 – Fordeling af de ledige i matchgrupper:**

Juni 2021	Sisimiut og bygder						Maniitsoq og bygder					
	Arnat /Kvinder			Angutit/Mænd			Arnat/Kvinder			Angutit/Mænd		
	M1	M2	M3	M1	M2	M3	M1	M2	M3	M1	M2	M3
Maj	58	21	16	69	18	8	22	9	9	31	16	15
Juni	65	17	17	62	19	11	21	7	8	22	10	14

Borgere der bliver registreret som ledige, bliver ud fra en vurdering fordelt i matchgrupper. Ud fra de registreringer der er foretaget i juni 2021, fremvises tallene for matchgrupperne fordelt i køn, på ovenstående tabel, både for Maniitsoq og bygder samt Sisimiut og bygder.

I Sisimiut er der udarbejdet 21 handleplaner i perioden, fordelt med 12 i maj og 9 i juni.

I Maniitsoq er der udarbejdet i alt 0 handleplaner i perioden.

Herunder vises i tabelform, hvor mange der er i revalidering, flexjob eller jobtræning pr. dato

**Tabel 3 – Revalidering, flexjob og andre beskæftigelser:**

	Revalidering	Flexjob	arbejdsprøvning	Afklaring/vm-forløb
Sisimiut	7	9	3	0
Maniitsoq	10	3	0	0

Det er endnu ikke fastlagt hvornår der afholdes vm-forløb i år, da Selvstyret har udmeldt, at Kommunen fremover, selv skal afholde udgifterne i forbindelse med afvikling af vm-forløbene.

Anvisninger af ledige til forskellige virksomheder i ultimo juni 2021, vises i nedenstående tabel.

**Tabel 4 – Anvisninger af ledige til beskæftigelse i forskellige virksomheder:**

Anvisninger	Januar	Februar	Marts	April	maj	Juni	Juli	august	Sept.	Okt.
Sisimiut	13	12	29	34	20	22				
Maniitsoq	46	31	36	19	33	24				

#### Økonomiske og administrative konsekvenser

Ledigheden kan have økonomiske konsekvenser for familieområdet med hensyn til udbetaling af offentlighjælp og for Majoriaq med hensyn til udbetaling af arbejdsmarkedsydelse. Der er til stadighed bestræbelser på, at sætte større fokus på at øge samarbejdet med virksomheder således, at flere borgere kan komme i jobtræning og revalidering og på den måde at kunne højne selvforsørgelse og formindske de økonomiske konsekvenser af hjælpeforanstaltninger i Qeqqata Kommunia.

#### Administrationens vurdering

Administrationen vurderer at arbejdet med at få ledigheden reduceret er tilfredsstillende, det er vigtigt at samarbejdet med virksomhederne kører optimalt i forhold til de forskellige indsatser der er med til at få reduceret ledigheden. Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

**Indstilling**

Det indstilles til udvalget for Uddannelse, om at tage orienteringen om ledighedsstatistikken for juni 2021 til efterretning.

**Afgørelse**

Taget til efterretning.

**Bilag**

1. Ledighedsstatistik ultimo juni 2021
2. Matchgrupperfordeling for juni 2021
3. Uddannelsesstatistik juni 2021

## **Punkt 4.6 Orientering om formandsbeslutning vedr. omplacering af midler til udskiftning af vandledningsføringer på Minikollegiet**

Journal nr. 51.00.

### Baggrund

Qeqqata Kommunias elevhjem, Minikollegiet, blev bygget i årene 1987-1990 og kom i brug i 1990. Elevhjemmet består af to bygninger, B-1126 og B-1127.

I 2019 blev elevhjemmet tilsluttet fjernvarme, hvor oliefyret blev fjernet. Rørene er aldrig blevet udskiftet. Rørene er begyndt at erodere og revne, og bliver derfor en udgift, når de skal udskiftes rør for rør.

Derudover er den gamle tavle til styring af varmekablerne slidt op efter 30 års arbejde samt at det er tid til udskiftning af vandledning og varmekablerne.

### Regelgrundlag

Kasse- og Regnskabsregulativ for Qeqqata Kommunua.

### Faktiske forhold

Der er modtaget pristilbud fra et vvs-firma i Maniitsoq. Den anden vvs-firma har ikke afgivet pristilbud med den begrundelse at de grundet andre opgaver ikke kan afse tid til opgaven.

### Bæredygtige konsekvenser

Det er bæredygtigt at udskifte mørnet og slidt udstyr, i stedet for drypvis at tilkalde vvs og udskifte 1 rør ad gangen, hver gang rørene revner.

### Økonomiske og administrative konsekvenser

Prisen for demontering af gammel defekt vandledning og varmekabler samt bortkørsel til affaldscenteret; levering og montering af ny hoved vandstikledning 40 x 160 mm med 2 varme kabler og et kold kabel til føler; samt levering og montering af ny tavle til styring af varmekablerne er kr. 118.800,00

Prisen for demontering af gammel defekt koldt og varmtvands rør samt cirkulations rør samt bortkørsel til affaldscenteret samt levering og montering af nye koldt og varmtvands rør samt cirkulations rør til bad og toilet rum samt køkkener i stuen samt 1 sal er kr. 441.000,00

Konto til materiel, udstyr og inventar er budgetteret med kr., 20.370 og er allerede overskredet med kr. 34.231 grundet gentagne tilkald af vvs ved rørproblemer i løbet af foråret.

### Administrationens vurdering

Der er brug for at dække overforbruget på konto til materiel, udstyr og inventar, nødvendigt at reparere vandledning, varmekabler og en ny hoved vandstikledning samt udskiftning af koldt og varmtvandsrør.

Grundet lærermangel i Atuarfik Kilaaseeraq er der pr. ultimo april kun forbrugt 14% af de bevilgede kr. 7.282.275,00 i konto for månedsløn forud. Atuarfik Kilaaseeraq har godkendt at der kan hentes kr. 614.031,00 således at der udover dækning af overforbrug også kan være en reserve på kr. 20.000,00 til resten af året. Dette ville have øget forbrugsprocenten på konto til månedsløn

forud ultimo april til 22%, som ud fra tidspunktet for året ville have været på 33%. Der er således stadig ingen risiko for overforbrug i konto til månedsløn.

### **Indstilling**

Det indstilles til forkvinden for Udvalget for Uddannelse at godkende:

- Kr. 614.031,00 overføres fra konto for månedsløn forud på Atuarfik Kilaaseeraq til konto for materiel, udstyr og inventer på elevhjemmet Minikollegiet som vist på denne tabel og sende sagen videre til økonomiudvalget. Udvalget for Uddannelse vil blive orienteret om sagen ved næstkommende møde.

<b>Konto</b>	<b>Tekst</b>	<b>Bevilling 2021</b>	<b>Tillæg</b>	<b>Ny bevilling</b>
572030301-010570-122010101	Månedsløn forud	7.282.275	-614.031	6.668.244
572030401-010570-122170100	Materiel, udstyr og inventar	20.370	+614.031	634.401
	<b>ialt</b>	<b>7.302.645</b>	<b>0</b>	<b>7.302.645</b>

### Formandens behandling af sagen:

Formand for Udvalg for Uddannelse beslutter den 9. juni 2021 på vegne af udvalget, at kr. 614.031,00 overføres fra konto for månedsløn forud på Atuarfik Kilaaseeraq til konto for materiel, udstyr og inventar på elevhjemmet Minikollegiet som vist på denne tabel, og sendte sagen videre til økonomiudvalget.

### Økonomiudvalgets behandling af sagen:

Økonomiudvalget godkendte indstillingen ved deres møde den 16. juni 2021.

### **Indstilling**

Det indstilles til Udvalget for Uddannelse om at tage orienteringen om formandsbeslutning vedr. omplacering af midler til udskiftning af vandledningsføringer på Minikollegiet til efterretning.

### **Afgørelse**

Taget til efterretning.

### **Bilag**

1. Pristilbud Mini Kolligiet nye vandrør i stuen og 1 sal. B-1126 og 27
2. Tilbud på ny vandledning

## **Punkt 4.7 Orientering om hytterne i Kangerluarsuup Kangerluarsua i Maniitsoq**

Journal nr. 51.08.09.09

### Baggrund

I forbindelse med afvikling af Pilersitsivik Asimi igennem tiden er der inde i Kangerluarsuup Kangerluarsua bygget 3 hytter og juli 2021 bygges den fjerde.

Formålet med at bygge hytterne er, at Majoriaq og andre områder i Qeqqata Kommunia kan benytte hytterne som opholdssted i naturen ved arbejdet med borgerne. Af andre områder tænkes der på f.eks. børneinstitutioner, skoler, bo kollektiver og ikke mindst i arbejdet med børn, unge og familier under Velfærdsområdet herunder i særdeleshed med familiecenteret.

### Regelgrundlag

- Inatsisartutlov nr. 28 af 9. december 2015 om job-, vejlednings- og opkvalificeringscentre

### Faktiske forhold

I 2013 byggede deltagerne til Pilersitsivik Asimi, den første mindre hytte inde på Kangerluarsuk fjorden, og i 2017 blev den anden hytte også bygget. Den tredje, som tænkes benyttet som spise- og samlingssted, og som er større i forhold til de andre hytter blev bygget af Pilersitsivik Asimi i 2019.

Pilersitsivik har i forbindelse med afvikling af Pilersitsivik Asimi, bygget hytterne med det formål, at give familier der ikke har nogen steder at holde deres sommerferie, mulighed for at holde det ferien inde i fjorden. Det er målet, at hytterne efter færdigbygning bliver overdraget til Familiecenteret.

Benyttelse af hytterne for kommunens institutioner er gratis.

Under afvikling af Pilersitsivik Asimi i 2019, blev den store hytte som er beregnet til spise- og samlingssted bygget, hvor familiecenteret også deltog.

Familiecenteret gjorde klar til at overtage hytterne og har i 2020 indkøbt udstyr og indrettet køkkenet samt de mindre hytter.

Det er målet, at hytterne i fremtiden får elektricitet, ved benyttelse af natur ressourcerne. Pilersitsivik har indhentet tilbud på installation af udstyr til sol- og vindenergi, som kan benyttet til opvarmning af hytterne. Hytterne brandsikres således igennem opvarmning med varmepumper ved hjælp af sol- og vindenergi end i forhold til ved brug af f.eks. skibsovne.

Arealtildeling til alle hytter er bragt i orden, men der mangler endnu en ibrugtagningstilladelse. Ibrugtagningstilladelsen ser ud til meget snart at komme i orden og det regnes med at afholdelse af brandtilsyn sker i løbet af juli måned, hvor der forventes udstedt en ibrugtagningstilladelse.

Hytterne videreudvikles samtidig med at de bliver anvendt.

Der er udarbejdet midlertidige retningslinjer til brugen af hytterne, som vil blive færdiggjort, når ibrugtagningstilladelsen er modtaget, og denne skal uddeles til brugerne. Det skal også sikres at ”Regler for sikkerhed ved lejrskole/lejrophold i Qeqqata Kommunia” er gældende i forbindelse med brug af hytterne, og er vedlagt som bilag 2.

Hytterne kan ikke anvendes af private virksomheder. Dette skyldtes, at leje af hytterne er gratis og fordi de er beregnet til anvendelse til almennyttige formål. Hvis private virksomheder ønsker at anvende hytterne til almennyttige formål, kan de få tilbud om at give bidrag til de institutioner under kommunen, som arbejder for et godt formål. F.eks. at give bidrag til transport, kost eller til et andet formål som de selv har valgt. En anden begrundelse er, at offentlige virksomheder ikke må konkurrere med private virksomheder. Der er flere hytter i naturen der kan udlejes, der ejes af virksomheder, som kommunen ikke kan/må konkurrere med.

#### Bæredygtige konsekvenser

Det er godt, at der er etableret et tværfagligt samarbejde hos flere områder under kommunen til at bygge hytter i naturen til et godt formål. Ikke mindst da hytterne vil gøre det lettere i arbejdet med børn, unge og familier.

#### Økonomiske og administrative konsekvenser

Hytterne er i gennem perioden fra 2013 til 2020 bygget i forbindelse med afvikling af Pilersitsivik Asimi. Afvikling af Pilersitsivik Asimi sker med tilskud fra udviklingspuljen under Selvstyret. Hytterne er således finansieret af bevillinger fra Selvstyret.

Under det tværfaglige samarbejde mellem områderne under kommunen, har Velfærdsområdet indkøbt udstyr til indretning af sovepladserne og køkkenet.

#### Administrationens vurdering

Det er administrationens vurdering, at det er et godt initiativ, at der i forbindelse med afvikling af Pilersitsivik Asimi, er blevet bygget hytter til anvendelse sommerlejr i kommunen i arbejde med borgere. Administrationen anbefaler derfor, at hytterne kan anvendes i arbejdet med borgerne under kommunen, så snart ibrugtagningstilladelsen er kommet i orden.

#### **Indstilling**

Sagen om hytterne i Kangerluarsuup Kangerluarsua forelægges til udvalget for Uddannelse med indstilling om at tage orienteringen til efterretning.

#### **Afgørelse**

Taget til efterretning.

#### **Bilag**

- 1 Retningslinjer for anvendelse af hytterne
- 2 Regler for sikkerhed ved lejrskole/lejrophold i Qeqqata Kommunia



**Punkt. 5.1 Evt.**

**Mødet slutter kl.: 10:49**