

Oversigt – Åbent møde:

Punkt 01 Godkendelse af dagsorden.

02. Mundtlig orientering fra administration

Punkt 2.1 Mundtlig orientering fra administrationen

03. Økonomisager

Punkt 3.1 Ansøgning om omplacering fra konto offentlig hjælp Maniitsoq til konto Familiecenter Maniitsoq

Punkt 3.2 Ansøgning om omplacering fra konto Plejehjemmet Neriuseraaq til Plejehjemmet i Kangaamiut, Maniitsoq.

Punkt 3.3 Forslag til kommunale takster på Velfærds område i Qeqqata Kommunia for 2023

04. Generelle sager

Punkt 4.1 Ombygning af Familiecenter i Maniitsoq til at kunne huse Børnehus.

Punkt 4.2 Dagsordensforslag omkring demente

Punkt 4.3 Planstrategi 2022-2026

Punkt 4.4 Revisionsprotokollat for 2021 – Området for Velfærd

05. Personalesager

Ingen

06. Orienteringssager

Ingen

08. Eventuelt

Punkt 8.1 Eventuelt.

Mødet starter kl. 13:04

Deltagere:

Inuit Ataqatigiit

Agathe Fontain, Sisimiut

Siumut

Kirsten Olsen, Næstformand, Sisimiut

Barnabas Larsen, Kangaamiut

Evelyn Mølgaard, Sisimiut, stedfortræder for Juliane Enoksen

Naleraq

Paneeraq Olsen, Kangerlussuaq

Fraværende med afbud:

Juliane Enoksen, Formand, Sisimiut

Fraværende uden afbud:

Punkt 01 Godkendelse af dagsorden

Afgørelse

Godkendt.

Paneeraq Olsen og Evelyn Mølgaard vil stille et spørgsmål til under punktet ”Evt.”

02. Mundtlig orientering fra administration

Punkt 2.1 Mundtlig orientering fra administrationen

Der blev orienteret om nedenstående punkter:

- Status på udarbejdelsen af spareforslag
- Handicapafdelingens sagsbehandlere på kursus
- Sagsbehandlere i Bistandsafdelingen samt chefens kommende kursus i Maniitsoq
- Kriseberedskabets arbejde i Sisimiut
- Familiecenters kommende kursusarrangement i januar, der vedrører emnet: "selvmord"

03. Økonomisager

Punkt 3.1 Ansøgning om omplacering fra konto offentlig hjælp Maniitsoq til konto Familiecenter Maniitsoq

Journalnr. 06.02.04

Baggrund

Ansøgning om omplacering fra konto offentlig hjælp Maniitsoq sker med formålet om at der skal ansættes en rengøringsassistent der skal aflønnes for 25 timer i den nye familiecenter.

Regelgrundlag

Ingen

Faktiske Forhold

At benytte Rengøringsfirma asaasut Maniitsumi vil i forhold til husets 365 pr. kvm koste om måneden fra kr. 18.000,- til cirka - kr. 20.000,-, og pr. år på cirka kr. 240.000,-.

At en enkel rengøringsarbejder kan arbejde 25 timer om ugen.

Rengøringsarbejder med timeløn, i timen kr. 103,00,- iht. SIK aftalen 50 timer for 14 dage, og cirka vil koste kr. 133.900,- om året.

Baggrunden for en timelønnet rengøringsarbejder i Familiecenteret er, at der skal være forskellige aktiviteter, samt skal hjælpe til i aktiviteter om dagen og aftenen.

Økonomiske og administrative konsekvenser

Ansættelse af en rengøringsarbejder vil resultere i at der ikke skal udliciteres til en rengøringsfirma, idet der er mulighed for rengøring under Familiecenterets åbningstid.

Skema 1 – Omplacering fra konto Offentlig hjælp til Familiecenteret

Afdeling	Formål	Art	Sted	Tekst	Bevilling 2022	Omplacering	Ny bevilling 2022
552050000	0502015202	113100100	010570	Udbetaling af off. hjælp (skattepligtig)	2.597.942	-160.000	2.437.942
552020201	0501015190	122010200	010570	Timeløn	10.277	160.000	170.277

Konto	Ny budget 2022	Budget 2023	Budget 2024	Budget 2025
552020201-0501015190-122010200-010570 - Timeløn	170.277	170.277	170.277	170.277
I alt	170.277	170.277	170.277	170.277

Administrationens vurdering

Ansættelse af en rengøringsassistent i Familiecenteret, samt at denne skal kunne hjælpe til i arrangementer findes støtteværdigt, idet det betyder udnyttelse af tid. Der regnes med at der vil være mindre forbrug i konto offentlig hjælp, forbruget i september måned er på 41,45%.

Indstilling

Området for Velfærd indstiller til Udvalg for Velfærd:

1. at ansøgning om budgetomplacering til konto Familiecenteret Maniitsoq, timelønnet 552020201-0501015190-122010200-010570 fra konto offentlig hjælp 552050000-0502015202-113100100-010570 med kr. 160.000,00 godkendes
2. Ansøgningen videresendes til godkendelse hos Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Afgørelse

Godkendt og sagen videresendes til godkendelse hos Økonomiudvalget.

Bilag

1. Ansøgning fra Familiecenteret.

Punkt 3.2 Ansøgning om omplacering fra konto Plejehjemmet Nerijsaaq til Plejehjemmet i Kangaamiut, Maniitsoq.

Journalnr. 06.02.04

Baggrund

Der søges om budgetomplacering fra konto Plejehjemmet "Nerijsaaq" i Maniitsoq til Plejehjemmet i Kangaamiut.

Der er behov for omplacering da der er afsat for lidt midler i budgettet til anskaffelse af materiel til Plejehjemmet i Kangaamiut.

Regelgrundlag

Qeqqata Kommunias kasse-og regnskabsregulativ punkt 3.3, har kommunalbestyrelsen beslutningskompetencen.

Faktiske Forhold

Lederen og souschefen på Plejehjemmet "Nerijsaaq" har i september måned været på en tur til Kangaamiut på baggrund behov fra lederen på Alderdomshjemmet.

Plejehjemmet i Kangaamiut blev ibrugtaget i 2008, hvor der på nuværende er 8 beboer, der er plads til 12 og enkelte stuer til ægtepar.

For det første er der behov for udskiftning af inventar og materialer på Alderdomshjemmet, hvor der f.eks. er behov for udskiftning af senge, madrasser, køkkenting der er blevet for gamle, samt materiel til lift til at løfte tunge mennesker, hvor der med hensyn til hygiejne ligeledes er behov for et vaskeinstrument til urinpotte. I henhold til indhentet tilbud, har man behov for i alt kr. 211.961,10 til behovene, hvor andre ting udskiftes efter rækkefølge indenfor budgettet.

Bæredygtigheds konsekvenser

Konsekvensen for omplaceringen for det nævnte kontier i budgettet vil være, at materiel for det ældre vil blive forbedret, når det forældede materiel bliver udskiftet. Det er bæredygtigt at behovet på Plejehjemmet i Kangaamiut bliver dækket, uden at søge tillægsbevilling.

Økonomiske og administrative konsekvenser

Der er for i år ingen planer for personaleomkostninger i nævnte konto for Plejehjemmet "Nerijsaaq", grundet besparelse, hvorfor konsekvensen vil være, at der ikke behøves at søge tillægsbevilling.

Tabel 1 – Fra Plejehjemmet Nerijsaaq til Plejehjemmet i Kangaamiut

Afdeling	Formål	Art	Sted:	Tekst:	Bevilling	Omplacering	Ny bevilling
552030203	0503015300	122070100	010570	Man Nerijsaaq personalepleje	471.699	-160.000	311.699
552030204	0503015300	122170100	010573	Plejehjemmet Kangaamiut, materiel, udstyr og inventar	69.881	160.000	229.881

Administrationens vurdering

Området for Velfærd vurderer, at der er behov for udskiftning af inventarer på Plejehjemmet i Kangaamiut, og at disse kan dækkes ved budgetomplacering fra budgetkonto der midlertidigt ikke skal benyttes.

Indstilling

Området for Velfærd indstiller til Udvalg for Velfærd:

1. At budgetomplacering inden for konto iht. tabel 1 godkendes, og derefter sende sagen til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen til godkendelse.

Afgørelse

Godkendt og sagen videresendes til godkendelse hos Økonomiudvalget.

Bilag

1. Tilbud fra NDO Supply af 18.10.2022

Punkt 3.3 Forslag til kommunale takster på Velfærds område i Qeqqata Kommunia for 2023

Journalnr. 06.01.01

Baggrund

Området for Velfærd i Qeqqata Kommunia skal årligt forelægge forslag om takster på velfærds området og fremlægge sagen for Udvalg for Velfærd til drøftelse og godkendelse. Derefter skal sagsfremstillingen til Økonomiudvalget samt Kommunalbestyrelsen til endelig godkendelse.

Regelgrundlag

Landstingsforordning nr. 11 af 30. oktober 1998 om ældreinstitutioner § 5

§ 5. Kommunalbestyrelsen skal sikre, at der findes det fornødne antal pladser i kommunale ældreinstitutioner.

Stk. 3 Ældreinstitutioner og aktivitetstilbud oprettes og drives af kommunen.

I afsnit 3 i Kasse- og regnskabsregulativ for Qeqqata Kommunia fremgår der i punkt 2.3, at kommunalbestyrelsen har bevillingsmyndigheden.

Landstingsforordning nr. 15 af 20. november 2006 om offentlig hjælp § 31.

§ 31. Udgifter efter denne landstingsforordning afholdes af kommunalbestyrelserne.

Faktiske forhold

Forslag til takster for 2023 er udarbejdet i henhold til udgifter og antal beboere i alderdomshjemmene/plejehjemmene i Sisimiut, Maniitsoq og Kangaamiut, og nærværende forslag gælder for ophold pr. døgn i plejehjemmene i Sisimiut og Maniitsoq og Kangaamiut.

Ud over visiterede ældre til alderdomshjemmene/plejehjemmene, skal ældre, der i særlige tilfælde er indstillet på alderdomshjemmet/plejehjemmet, betale takstbetaling efter gældende lovgivning. Dette drejer sig om beboere, der modtager tjenestemandspension.

Takster for tiltag for handicapområdet for ophold i Neriusaaq gælder takster der er godkendt 2020.

Forslag om uændrede underholdssatser på offentlig hjælp er desuden udarbejdet.

Madudbringning

Til hjemmeboende ældre med madudbringning foreslås prisen for et enkelt måltid skal forblive at være på kr. 30,00.

Kostbetaling for brugere af dagcenter

Der har ikke tidligere været kostforplejning for brugere af dagcenteret.

Området for Velfærd indstiller til pris for et varmt måltid mad til kr. 30,00, som efterfølgende kan trækkes fra deres pension.

Kostbetaling ved aflastningsophold

Der har ikke tidligere været kostforplejning for beboere, der har et aflastningsophold. Da disse beboere modtager fuld pension under deres aflastningsophold, foreslås der betaling for kost disse dage med et beløb på kr. 75,00 pr. døgn, som efterfølgende kan trækkes fra deres pension.

Takster på offentlig hjælp

Området for Velfærd foreslår, at underholdssatser på offentlig hjælp i Qeqqata Kommunia forbliver uændrede, se nedenstående oversigt.

Rådighedsbeløb for førtids- og alderspensionister:

Området for Velfærd foreslår, at rådighedsbeløbene for førtids- og alderspensionister forbliver med samme beløb som i 2021 med kr. 5.000 for enlige og kr. 8.000 for par.

Økonomiske og administrative konsekvenser

Oversigt over de indstillede beløb:

	Beløb
Udregning på fælles kommunal takst for ophold på alderdomshjem/plejehjem i Qeqqata Kommunia beregnet til takstbetaling 2023: $49.877.670,96 : 31.880 = 1.564,54$ kr.	1.564,54
Madudbringning pr. måltid	30,00
Kostbetaling for et varmt måltid mad for brugere af dagcenter	30,00
Kostbetaling pr. døgn ved aflastningsophold	75,00
Rådighedsbeløb pr. måned for enlige førtids- og alderspensionister	5.000,00
Rådighedsbeløb pr. måned for par, der modtager førtids- og alderspension	8.000,00

Området for Velfærd indstiller til takster på offentlig hjælp forbliver uændret:

Underholdssatser	Månedligt	Pr. 14 dag	Pr. uge
Enlig m/egen bolig	1.680,00	776,00	388,00
Ægtepar/samlevende med egen bolig	2.836,00	1.310,00	655,00
Enlig logerende	1.420,00	656,00	328,00
Ægtepar logerende	2.836,00	1.310,00	655,00
Børnetillæg pr. barn pr. berettiget forsørger	1.000,00	462,00	231,00
Overlevelseshjælp, voksen pr. dag	50 % af underholdssatsen		
Overlevelseshjælp, barn pr. dag	50 % af børnetillægssatsen		

Området for Velfærd indstiller til takster på boenheder i handicapområdet:

Boenheder	Månedligt
Husleje – varme – el - vand	Kr. 3.250,00
Kostbetaling	Kr. 1.600,00
I alt	Kr. 4.850,00

Administrationens vurdering

Området for Velfærd vurderer, at de indstillede takster skal være gældende for budgetåret 2023.

Området for Velfærd indstiller endvidere fælles takster for boenheder på handicapområdet.

Indstilling

Området for Velfærd indstiller over for udvalget:

- at forslaget til takstbetaling for 2023 med fælles kommunal takst for ophold på alderdomshjem/plejehjem i Qeqqata Kommunia på kr. 1.564,54 godkendes
- at prisen på madudbringning af til pensionister forbliver på kr. 30,00
- at kostbetaling for et varmt måltid mad for brugere af dagcenter skal være kr. 30,00
- at kostbetaling pr. døgn ved aflastningsophold skal være på kr.75,00
- at rådighedsbeløb pr. måned for enlige førtids- og alderspensionister skal forblive at være kr. 5.000,00
- at rådighedsbeløb pr. måned for par, der modtager førtids- og alderspension skal forblive at være kr. 8.000,00
- at takster på offentlig hjælp forbliver uændret
- at sagen forelægges til godkendelse i Økonomiudvalget gennem formandsbeslutning og endelig godkendelse til Kommunalbestyrelsen

Afgørelse

Godkendt og sagen videresendes til godkendelse hos Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Bilag

1. Beregning af takstbetaling alderdomshjemmene i Qeqqata Kommunia 2023

04. Generelle sager

Punkt 4.1 Ombygning af Familiecenter i Maniitsoq til at kunne huse Børnehus.

Journalnr. 42.00

Baggrund

Qeqqata Kommunia blev i foråret kontaktet med forespørgsel om kommunen var interesseret i Folketingets 3 årig projekt om Børnehus. Børnehuset er et projekt under Departement for Familie, der i samarbejde med Folketinget, kører et særskilt indsats for at afhjælpe børn der har været udsat for seksuelle overgreb samt for vold. Indsatsen er et tværfaglig samarbejde med Politiet, departementet, socialstyrelsen og 3 kommuner.

Der har været nedsat en Styregruppe med deltagelse af Departementet for Sociale anliggender, Socialstyrelsen, Politiet, Kommuneqarfik Sermersooq, Qeqqata Kommunia og Avannaata Kommunia. Der har derudover også været arbejdsgrupper nedsat i hvert af de 3 kommuner.

Det har i år være prioriteret etablering af afhøringslokaler, derfor har det været naturligt at kigge hvordan "Børnehus" kunne etableres under Maniitsoqs nye Familiecenter. Qeqqata Kommunias tekniske afdeling under Maniitsoq har været tæt samarbejdspartner sammen med Rambøll for udarbejdelse af skitse til ombygning af loftet som afhøringslokale.

Skitsen som vedliges som bilag, indeholder etablering af 2 lokaler, hvor afhøring af børnene kan ske samt et rum til deltagerne af videoafhøringen, som er retten, politiet, bisidder og forsvarer. Omkostningerne ved ombygningen forventes at være, som er godkendt med C-overslag på 819.419 kr under styregruppemøde;

C-overslag Ny, som er godkendt 819.419 kr

Andre tilskud fra Styregruppen:

	2022	2023	2024
<u>Maniitsoq</u>			
Inventar	175.000		
Færdiggørelse af 2. etage ny familiecenter/inkl. politiets ønsker	698.000		
Uddannelse af personale	500.000		
Kursus 8 personer	101.000		
Besøg børnehus/Januscenret	80.000		
Socialrådgiver	240.000	480.000	480.000
Psykolog	260.000	520.000	520.000
2 pædagoger	350.000	700.000	700.000
I alt	2.404.000		

Regelgrundlag

Inatsisartut lov nr. nr. 20 af 26. juni 2017 om støtte til børn

§ 3. Kommunalbestyrelsen skal aktivt og opsøgende, og om nødvendigt med tilbud om støtte ydet i henhold til denne Inatsisartutlov, medvirke til, at ethvert barn får en opvækst med:

- 1) trivsel, sundhed og udvikling,
- 2) et trygt omsorgsmiljø,
- 3) trygge og stabile relationer til voksne, familie og personlige netværk, og
- 4) solide rammer for læring og personlig udvikling frem mod et selvstændigt voksenliv.

Stk. 2. Støtten skal tage hensyn til barnets samlede livssituation og ydes så tidligt som muligt.

Stk. 3. Kommunalbestyrelsen skal udforme en sammenhængende børne- og ungdomspolitik og et beredskab til forebyggelse, tidlig opsporing og behandling af sager om omsorgssvigt mod børn, samt udarbejde en nødberedskabsplan for socialt fagligt opsyn af børn indtil anbringelse, jf. § 36, stk. 3, kan finde sted. Såvel politik som beredskab skal offentliggøres på kommunens hjemmeside og revideres med højst fire års mellemrum.

Faktiske forhold

Øverste etage på Familiecenteret i Maniitsoq er lukket af og er pt. Ikke på nuværende tidspunkt i brug, på den anden side af trappen er der forskellige installationer til varme, vand m.v. Ombygningen til etablering af 2 rum, vil øge brugen af bygningen.

Bæredygtige konsekvenser

Når projektperioden udløber ved udgangen af 2024, skal der tages stilling om indsatsen skal fortsætte. Hvis ikke så har Familiecenteret fået ekstra 2. Rum.

Indstilling

Området for Velfærd indstiller til Udvalg for Velfærd:

1. At udvalget godkender at Maniitsoq Familiecenter øverste etage, jf. Bilaget ombygges som videoafhøringslokaler og at Styregruppen afholder udgifterne på 820.000 kr
2. At godkende at Maniitsoq Familiecenter i en periode til udgangen af 2024 også bruges som Børnehus
3. At forvaltningen sammen med Familiecenteret jf. Styregruppen budget, fortsætter arbejdet

Afgørelse

Godkendt.

Bilag

1. Skitse C-overslag
2. Styregruppens godkendte budget

Punkt 4.2 Dagsordensforslag omkring demente

Journalnr. 48.00

Baggrund

Kommunalbestyrelsesmedlem Paneeraq Olsen har den 30. maj 2022 fremkommet med dagsordensforslag til Udvalg for Velfærd med lydende:

“Når man i Qeqqata Kommunia er pårørende til en dement, og den demente er beboer på alderdomshjemmet, kan man ikke se noget form for oplysninger om den demente, når man besøger den dementes stue, f.eks. om:

1. Hvornår den demente sidst har spist
2. Hvornår den demente sidst har drukket vand
3. Hvornår den demente har haft afføring og såfremt den demente er bruger af ble, hvornår den er udskiftet
4. Hvornår den demente er blevet badet
5. Hvornår er tøjet skiftet
6. Søvnrytme, om den demente primært sover om dagen eller om natten

Den demente kan ikke selv huske ovennævnte. Som pårørende er det vigtigt, at oplysningerne evt. nedskrives i en skema. På grund af at temanumre er vigtigt for medarbejderen, pårørende og ikke mindst for beboeren, vil jeg foreslår, at alderdomshjemmet udarbejdet en, da den er nem at lave.

Min begrundelse for forslaget er, at man som pårørende til en demente og det der bliver fortalt fra andre pårørende, så ved man ikke om den demente har fået noget at spise i løbet af dagen, om den demente sover uregelmæssigt, og man ved ikke hvornår bleen er blevet skiftet, såfremt den demente er bruger af ble, og man ved ikke om den demente har fået noget at drikke og om den demente har fået nok væske osv.

Da oplysningerne er vigtige for beboerens sundhed og da personalet skifter, er disse oplysninger vigtige for pårørende, for at kunne se, at der tages vare for den demente, og da oplysningerne skal være med til at give tryghed, foreslår jeg følgende:

Udarbejdelse af en oplysningsskema for beboeren, med udgangspunkt i ovennævnte normering. Det kan være, at skemaet kan indeholde andre oplysninger"

Ved udvalgsmødet den 30. august 2022 blev det besluttet at sagen tages op, så man kan lave en skabelon til deling for pårørende.

Regelgrundlag

Landstingsforordning nr. 11 af 30. oktober 1998 om ældreinstitutioner mv.

Kvalitetsrapporter 2021-2022.

Forordning om ikrafttrædelse af Persondatalov for Grønland

Faktiske forhold

Administrationen har holdt møder med persondatarådgiveren i kommunen, samt indhentet yderligere informationer omkring arbejdsgange omkring den demente på alderdomshjemmet Qupanuk. I forhold til persondataloven mener persondatarådgiveren ikke, at det er hensigtsmæssigt at lave en skema til pårørende i forhold til lovgivningen.

Persondatarådgiveren har forklaret, at medarbejderne på Qupanuk allerede har opgaver, som at pleje, bespise beboerne efter deres behov og efter lovgivningen. Derfor bør pårørende til demente stole på at personalet i Qupanuk gør deres arbejde med at pleje og bespise beboerne tilstrækkeligt. Ledelsen i Qupanuk beskrev således at:

- Beboere i demensafdelingen følger, med personalets hjælp, en fast døgnrytme så de spiser til måltiderne og får taget deres medicin rettidigt.
- Plejepersonalet hjælper beboerne med deres individuelle daglige behov.
- Efter skøn benyttes afkrydsningsskema for beboere med oplysninger om almentilstand/kost/hygijne mv. Dette bruges dagligt for samtlige beboere i skærmet enhed (gang 4).
- Ved ændringer i beboeres habitualtilstand tilses vedkommende af husets sygeplejerske, og hvis nødvendigt af læge, og ved behov i forlængelse heraf benyttes afkrydsningsskemaer f.eks. til særlig medicin/væskeindtag mv.
- Samtlige beboere på plejehjemmet tilbydes individuel træning i plejehjemmets træningslokale.
- Tre eftermiddage om ugen laver Dagcenterpersonalet aktiviteter for beboere i demensafdelingen i henholdsvis gang 3 og 4.

Bæredygtige konsekvenser

Det vurderes at det ikke er bæredygtig at afsætte mere tid til administration, da plejehjemmets personale vil arbejde mere effektivt uden at skulle udfylde skema, da deres arbejdsopgave allerede er at pleje beboerne.

Økonomiske og administrative konsekvenser

Ledelsen i Qupanuk vurderer, at hvis man skal lave en skema med ovennævnte oplysninger som skal udfyldes hver gang, så vil man være nød til at tage tid fra arbejde med beboere til at afsætte tid til mere administration. Situationen på nuværende med personalemangel og nye tiltag, så vil servicen af ældre ikke blive forbedret med sådan en skema, da man vil komme til at bruge tid på det administrative, i stedet for pleje.

Administrationens vurdering

Efter at have indhentet oplysninger hos persondatarådgiveren og Qupanuk, vurderer administrationen at det vil være bedre at fortsætte med nuværende procedure hvor man spørger personalet om, hvad der er blevet gjort, samt at have tillid til personale.

Indstilling

Område for Velfærd indstiller Udvalg for Velfærd, at forkaste forslaget om demente.

Afgørelse

Sagen sendes tilbage til administration af følgende årsag:

- Idet regelgrundlag skal undersøges uddybende og skal tydeliggøres.
- Udvalg for Velfærd ønsker at se registreringsliste i Alderdomshjemmet
- Oplysninger vedrørende procedure for at blive en værge for demente eftersøges
- Idet der bør afholdes oplysningskampagne for pårørende af demente.

Bilag

Punkt 4.3 Planstrategi 2022-2026

Journalnr. 16.03.01

Baggrund

Udarbejdelse af en ny planstrategi med henblik på udsendelse i offentlig høring.

Regelgrundlag

Planstrategien revideres i henhold til Inatsisartutlov nr. 17 af 17. november 2010, om planlægning og arealadministration.

Faktiske forhold

Planstrategien udarbejdes for at give borgerne et indtryk af hvilke mål kommunalbestyrelsen, bygdebestyrelserne og administrationen arbejder efter de næste 4 år. Forslaget til planstrategi skal derfor offentliggøres og fremlægges til offentlig debat i 8 uger efter kommunalbestyrelsens godkendelse af forslaget.

Administrationen har på baggrund af kommunalbestyrelsens og borgernes input udarbejdet et udkast til planstrategi, som forelægges udvalgene i november 2022.

Udgangspunktet for den nye planstrategi har været, at indarbejde målene fra koalitionsaftalen, arbejde med FN's 17 verdensmål, og indarbejde de input som administrationen har fået i forbindelse med de borgerworkshops der har været afholdt i foråret 2022 i Sisimiut og Maniitsoq. Derudover er der taget stilling til målene fra sidste planstrategi, hvor nogle af dem er taget med videre i den nye planstrategi.

Det er vigtigt at udvalgene drøfter målene og sikrer sig at målene er relevante på de enkelte delområder.

Bæredygtige konsekvenser

Et vigtigt element i udarbejdelsen af den nye planstrategi er at vi sikrer at målene fra FN verdensmålene bliver indarbejdet. Dette dels for at synliggøre verdensmålene, men også fordi bæredygtighedsprojektet er et vigtigt afsæt for Qeqqata Kommunias aktiviteter de kommende 4 år.

I forbindelse med udarbejdelse af den nye planstrategi 2022-2026, har administrationen modtaget støtte på 500.000 kr. fra Nordisk Ministerråd til projektet ”FN's verdensmål som overordnet ramme for kommende grønlandske planstrategier – forankring via partnerskaber” (Bilag 2).

Økonomiske og administrative konsekvenser

Sagen har ingen direkte økonomiske konsekvenser, men vil gennem vores udmøntning af målene kunne påvirke den måde vi løser opgaver på og prioritering af opgaverne. Ligeledes vil der være rejseaktivitet i forbindelse med høringen der vil finde sted i Sisimut, Kangerlussuaq, Sarfannguit, Itilleq, Maniitsoq, Kangaamiut, Napasoq og Atammik.

Administrationens vurdering

Det er administrationens vurdering og erfaring at arbejdet med planstrategien er meget vigtigt og at det på kort og langt sigt vil bære frugt at arbejde målrettet med målsætningerne og indsatserne. Det er vigtigt at de enkelte udvalg og kommunalbestyrelsen har ejerskab til målsætningerne og at der er sammenhæng mellem de indsatser som er beskrevet i planstrategien og politikker.

Udvalg for Velfærd bør i deres behandling lægge vægt på drøftelse af de mål, der relaterer sig til udvalgets ansvarsområder. Disse er i planstrategi for 2022 - 2026 følgende del elementer fra følgende afsnit:

- Det gode liv (s. 6-7 i Planstrategi 2022-2026)
- Sundhed (s. 8-9 i Planstrategi 2022-2026)
- Børn, unge og folkeskolen (s. 10-11 i Planstrategi 2022-2026)
- Uddannelse og erhvervsfremme (s. 12-13 i Planstrategi 2022-2026)
- Kultur og fritid (s. 14-15 i Planstrategi 2022-2026)
- Byer og bygder (s. 22-33 i Planstrategi 2022-2026)

Målsætningerne og indsatserne for Det gode liv er følgende:

- Forbedre adgangen til offentlige bygninger samt tilgængeligheden i vores byrum for personer med handicap
- Arbejde for at skabe væresteder for ældre, personer med handicap, førtidspensionister m.m.
- Etablere krisecentre og herberg for forskellige befolkningsgrupper
- Arbejde for at skabe skærmede enheder til borgere med demens
- Arbejde for at etablere tidssvarende ældreboliger og arbejde for at ældre kan bo længere tid i eget hjem
- Understøtte at flest mulige borgere er arbejdsdygtige og selvforsørgende
- Prioritere ansættelse af flere uddannede medarbejdere i offentlige institutioner
- Styrke samarbejdet mellem forvaltninger og udarbejde procedurer for at forbedre sagsbehandlingen inden for velfærdsområdet
- Styrke samarbejde med Tilioq og Pissassarfik for at sikre at handicappolitikken følges og at lovgivningen overholdes

Målsætningerne og indsatserne for Sundhed er følgende:

- Vedligeholde sportsanlæg for at sikre bedst mulig udnyttelse
- Forbedre tilgængeligheden til naturen samt mulighed for ophold og overnatning i naturen
- Opføre svømmehaller i Maniitsoq og Sisimiut
- Gøre muligheden for en sund livsstil tilgængelig for flest mulige ved at give økonomisk støtte til sports- og kulturtilbud
- Tværfaglige samarbejder med sundhedsvæsenet for at styrke forebyggelse
- Iværksætte aktiviteter i skoleferier med udnyttelse af naturen både sommer og vinter
- Reducere antallet af rygere og personer med skadeligt alkoholforbrug gennem specifikke indsatser
- Oplyse om fritidstilbud, sunde spisevaner og en livsstil uden misbrug
- Iværksætte indsatser i daginstitutioner og folkeskoler med fokus på en sund livsstil fra en tidlig alder

Målsætningerne og indsatserne for Børn, unge og folkeskolen er følgende:

- Sikre at børn med problemer i hjemmet får tidlig hjælp af terapeuter/sagsbehandlere
- Sikre støtte til familierne, så forældre tager ansvar og kan sætte grænser
- Sikre flere tilbud om hjælp og støtte til børnefamilier med problemer i hjemmet
- Sikre daginstitutionspladser med gode, fysiske rammer til alle børn
- Etablere en kommunalt ejet døgninstitution for at sikre, at børn bor i samme by som deres forældre
- Sikre at overgangen mellem daginstitution og folkeskole forbedres
- Ansætte socialrådgivere på skolerne for at hjælpe elever, der ikke trives i skolen

Målsætningerne og indsatserne for Uddannelse og erhvervsfremme er følgende:

- Sikre tiltag for unge der ikke er overgået til en videreuddannelse eller arbejdsmarkedet efter endt folkeskole, f.eks. gennem bedre studievejledning målrettet den enkelte

Målsætningerne og indsatserne for Kultur og fritid er følgende:

- Støtte op om foreninger og arrangementer, som drives på frivillig basis
- Tilbyde og videreudvikle fritidsaktiviteter for borgere i alle aldre i byer og bygder
- Skabe mulighed for at udnytte eksisterende faciliteter til afholdelse af sportsstævner
- Sikre at der er gode fysiske faciliteter som kan danne ramme om kulturaktiviteter
- Støtte initiativer med kulturelt formål
- Bevare og styrke vores stærke kulturelle traditioner

Indstilling

Det indstilles, at Udvalg for Velfærd drøfter og kommer med eventuelle ændringsforslag til ovenstående målsætninger der er taget udgangspunkt i Koalitionsaftalen og FN's verdensmålene.

Afgørelse

Godkendes, dog kræver Udvalg for Velfærd, at der ansættes en socialrådgiver i daginstitutionerne. Udvalg for Velfærd og Udvalg for Uddannelse skal samarbejde om dette.

Bilag

1. Planstrategi 2022-2026
2. "FN's verdensmål som overordnet ramme for kommende grønlandske planstrategier – forankring via partnerskaber"

Punkt 4.4 Revisionsprotokollat for 2021 – Området for Velfærd

Journalnr. 06.04.01

Baggrund

Revisionen BDO har sendt revisionsprotokollat for 2021 til kommunen, som nu kommer til udvalget for velfærd før det kan forelægges for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Regelgrundlag

I henhold til Styrelseslovens § 48 stk. 5 påhviler det kommunalbestyrelsen at besvare revisionens bemærkninger, og herefter tilsende besvarelsen til Tilsynsrådet så snart afgørelse foreligger.

Faktiske forhold

Revisionen BDO havde følgende bemærkninger:

”I forbindelse med revisionen af regnskabet for 2020 konstaterede vi at der var problemer i forhold til de afholdte udgifter for anbragte borgere, hvor Qeqqata Kommunian har betalingsforpligtelsen.

Vi anbefalede derfor at der blev udarbejdet oversigter med regneark med anbragte og løbende opfølgning på afregninger for disse.

Vi kan konstatere at der ultimo 2021 stadig ikke, er udarbejdet disse regneark til styring og sikring af at der afregnes korrekt for alle anbragte borgere.

Ultimo 2021 har vi igen konstateret at der er flere afregninger, som ikke er periodiseret i korrekt regnskabsår og mange omposteringer idet disse i første omgang har været bogført forkert.

Det er således stadig vores vurdering, at økonomistyringen i afdelingen bør styrkes således, at bogføringen foretages korrekt løbende og i det korrekte regnskabsår, og således at det undgås, at fakturaer betales dobbelt. Dette er essentielt i forhold til en effektiv løbende budgetopfølgning.”

Området for Velfærd i begge byer er begyndt at anvende excel regneark, udleveret af controllerne, til intern kontrol og se forbrug og regnskab for anbragte børn og unge.

Området for Velfærd Sisimiut har omrokket personale for at styrke konteringen og kontrol af regnskab for anbragte borgere. Dette har ført til færre forkerte konteringer og mere overblik over betalingerne.

Området for Velfærd Maniitsoq har afdelingsleder i sekretariatet ansvar for revidering af excel arket som også er 1. godkender.

Personsagsgennemgangen er foretaget som kombination af test af kontroller samt juridisk-kritisk revision inden for følgende områder og omfatter alle sagsområder, hvor kommunen modtager refusion fra selvstyret:

- Alderspension
- Førtidspension
- Børnetilskud
- Barselsdagpenge
- Boligsikring
- Underholdsbidrag

Sammenfattende konklusion på personsagsgennemgang:

På baggrund af den udførte revision er det vores opfattelse, at personsagerne generelt administreres i overensstemmelse med gældende regler.

På følgende områder har vi alene fundet få eller ingen fejl:

- Alderspension
Der er gennemgået 8 sager heraf 6 uden fejl.
- Førtidspension
Der er gennemgået 9 sager vedrørende førtidspension heraf 6 uden fejl.
- Børnetilskud
Der er gennemgået 9 sager heraf 8 uden fejl
- Barselsdagpenge
Der er gennemgået 9 sager heraf 7 uden fejl.
- Boligsikring
Der er gennemgået 9 sager heraf 8 uden fejl.

Bæredygtige konsekvenser

Det er bæredygtigt at der blev udarbejdet en regneark for at kontrollere udgifter til kontrol og regnskab for anbragte.

Økonomiske og administrative konsekvenser

Området for Velfærd Sisimiut har reageret ved at omrokere, så det er kun en person der 1. godkender regninger for anbragte borgere. Derefter har man også lavet omorganisering, for at styrke økonomistyring generelt, ved at lave ydelsesafdeling, hvor Område for Velfærd Sisimiuts generelle ydelser laves fra.

Området for Velfærd i Maniitsoq er afdelingslederen i sekretariatet som er 1. godkender, i samarbejde med ledende socialrådgiver for børn og familie.

Administrationens vurdering

Administrationen beklager at der er sket forkerte konteringer for anbragte, det har ført til omposteringer og forstyrrelser for at foretage afstemning, men området står generelt stærkere på konteringer og afstemninger, selvom der fortsat arbejdes på at styrke økonomistyring og arbejde med kontoplaner og ændre kontonavne, så det bliver nemmere at kontere rigtigt. Udfordringerne har også ligget i samarbejdet med Selvstyret der udstikker regninger til kommunerne.

Indstilling

Området for Velfærd indstiller overfor Udvalget for Velfærd:

1. At Revisionsprotokollat for 2021 tages til efterretning
2. At sagen forelægges til godkendelse i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Afgørelse

Taget til efterretning og sagen videresendes til godkendelse i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Bilag

1. Revisionsprotokollat 2021 – Velfærdsområdet
2. 2.1.1.1.Takstbetalinger for anbragte Velfærd
3. 10.1.1Personsager

05. Personale sager

Ingen

06. Orienteringssager

Ingen

08. Evt.

Punkt 8.1 Eventuelt

Ingen.